

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. január 30. napján 18,00 órakor a Polgármesteri Hivatalban megtartott **nyílt** üléséről.

Jelen vannak: Südi Mihály polgármester, Órszigety Dávid, Böhm Erika, Fülöp-Weigler Bettina, Horváth Péter, Hufnágel Anna, Bercsényi Miklós képviselők
Dr. Koncz László jegyző

Südi Mihály polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 fővel határozatképes, a testületi ülést megnyitja.

Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Dr. Koncz László jegyzőt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Fülöp-Weigler Bettina képviselőt, majd szavazásra teszi fel, aki egyetért, a hitelesítő személyével kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
4/2024. (I. 30.) határozata
a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt ülésén jegyzőkönyv hitelesítőnek Fülöp-Weigler Bettina képviselőt választja meg.

Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

Südi Mihály polgármester: Javasolja, a megküldött napirendi pontok kibővítését egy napirendi ponttal, a Cziráky kastély vagyongazdálkodásba vételének megtárgyalásával.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki elfogadja a javasolt napirendi pont felvételét, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 7 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

5/2024. (I. 30.) határozata

új napirendi pont felvételéről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a képviselő-testületi ülés napirendjére új napirendi pontként felveszi a Cziráky kastély vagyonkezelésbe vételének megtárgyalását.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki az ismertetett és kibővített napirendet elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 7 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

6/2024. (I. 30.) határozata

a nyílt ülés napirendjéről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. január 30.-ai nyílt ülésén napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Költségvetési előirányzat módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
2. Képviselő-testület 2024. évi munkaterve
előadó: Dr. Koncz László jegyző
3. Polgármester előző évi igénybe vett szabadság mértékének megállapítása
előadó: Dr. Koncz László jegyző

4. Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
5. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási megállapodás módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
6. Közterület elnevezése
előadó: Dr. Koncz László jegyző
7. Nyugdíjbiztosítás összegének emelése
előadó: Dr. Koncz László jegyző
8. Közbeszerzési eljárásban lezáró döntés meghozatala
előadó: Südi Mihály polgármester
9. Cziráky kastély vagyonkezelésbe vételének megtárgyalása
előadó: Südi Mihály polgármester

Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

1. Költségvetési előirányzat módosítása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza/

Bercsényi Miklós a Gazdasági, Pénzügyi Bizottság elnöke: Elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta. Részletesen ismerteti a költségvetés bevételi és kiadási oldalainak alakulását. Javasolja a költségvetési rendelet módosításának előterjesztéssel egyező elfogadását.

Südi Mihály polgármester: szavazásra teszi fel, aki a benyújtott a költségvetési rendelet módosításával egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(III.01.) önkormányzati rendeletének módosításáról

/a rendelet szövegét a jegyzőkönyv 2. számú melléklete tartalmazza/

2. Képviselő-testület 2024. évi munkaterve

/a munkatervet a jegyzőkönyv 3. melléklete tartalmazza/

Dr. Koncz László jegyző: Ismerteti a képviselő-testület 2024. évi munkatervét, javasolja elfogadását.

Südi Mihály szavazásra teszi fel, aki képviselő-testület 2024. évi munkatervét elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazáson 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg.

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

7/2024. (I. 30.) határozata

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2024. évi Munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: folyamatos, 2024. december 31.

3. Polgármester előző évi igénybe vett szabadság mértékének megállapítása

/a kimutatást a jegyzőkönyv 4. melléklete tartalmazza/

Dr. Koncz László jegyző: Elmondja, hogy a polgármester 2023. évben a kimutatás alapján 83 nap szabadságot vett ki. 2024-ben az átvitt szabadsággal együtt az igénybe vehető szabadság 27 nap. Javasolja elfogadását.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a polgármester 2023. évben igénybe vett szabadság mértékének megállapításával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8/2024. (I. 30.) határozata**

A polgármester előző évben igénybevett szabadságának megállapításáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy Südi Mihály polgármester 2023. január 1. napjától december 31. napjáig 83 munkanap szabadságot vett igénybe, a ki nem vett szabadságának mértéke 27 munkanap, amely a 2024. év szabadságához kerül hozzászámításra.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: folyamatos,

4. Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 5. melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy módosult a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV törvény, amely szerint az önkormányzat helyi rendeletében nem korlátozhatja a reklámhordozók számát. A lovasberényi településkép védelméről szóló rendelet 24. § (5) bekezdése tartalmaz korlátozást, ezért azt hatályon kívül kell helyezni a beterjesztett rendelt módosítása szerint. Azonban a végleges elfogadása előtt véleményezési eljárást kell lefolytatni. A véleményezési eljárás megindításához képviselő-testületi határozat szükséges, ezért javasolja, hogy a testület a beterjesztett határozati javaslatot fogadja el

A testület egyetért a polgármesterrel.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a településképi rendelet módosításáról szóló határozat elfogadásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2024. (I.30.) határozata**

a településképi rendelet módosításáról

- I. Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy jogszabály változás miatt a településképi védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges.
- II. Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (KormR.) foglaltak szerint dönt a településképi rendelet módosításáról.
- III. Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete településképi rendelet módosítására vonatkozó egyeztetési eljárást a KormR. 70/A §-ának figyelembevételével folytatja le.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Südi Mihály polgármester

5. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási megállapodás módosítása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 6. melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Az előterjesztéssel egyezően ismerteti a megállapodás módosítását. Javasolja elfogadását.

A testület egyetért a polgármesterrel.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a Társulási megállapodás módosításával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2024. (I.30.) határozata**

**a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

Szabadegyháza Község

Önkormányzata

képv.: Fischer József polgármester

képv.: Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata

képv.: Böjte Richárd polgármester

2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.

5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.

6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti

egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

Felelős: Südi Mihály, polgármester
Határidő: azonnal

6. Közterület elnevezése

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 7. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy kérelem érkezett a 4514 hrsz-ú út közterület elnevezésére lakcím létesítése céljából. A javaslat „Csillagmajor dűlő”. Maga részéről nincs kifogása a javaslat elfogadására.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki a közterület „Csillagmajor dűlő” elnevezésével egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
11/2024.(I.30.) határozata
közterület elnevezésről**

Lovasberény Község Képviselő-testülete a közterület elnevezésről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 4/2023.(III.29.) sz. önkormányzati rendelet 2.§. (1) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a **Lovasberény, 4514 helyrajzi számú utat Csillagmajor dűlő-nek nevezi el.**
Felkéri az Önkormányzat Jegyzőjét, hogy a népesség-nyilvántartással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Koncz László jegyző
Határidő: azonnal

7. Nyugdíjbiztosítás összegének emelése

/a határozati javaslatot a jegyzőkönyv 8. melléklete tartalmazza/

Dr. Koncz László jegyző: Elmondja, hogy az önkormányzat adható juttatásként bruttó 2000,- Ft/fő/hónap, majd 2019-től 3100,- Ft összeggel támogatta az önkéntes nyugdíjbiztosítási pénztár befizetést. Az elmúlt öt évben olyan magasra emelkedett a kötelező minimum befizetés, ami miatt kéri a testület hozzájárulását a juttatás megemeléséhez. A javaslat 8000,- Ft/fő/ hónap. Természetesen nem kötelező a támogatás mértékén emelni, dönthet a testület úgy is, hogy nem kíván emelni, vagy kisebb emelést engedélyez.

Südi Mihály polgármester: Kijelenti, hogy az önkormányzati juttatást továbbra is fenn kívánja tartani. A kérdés az, hogy a testület emel e a támogatás összegén, vagy sem. A 8000,- Ft összegű emelés évi költségvetési kihatása 2 millió forint körüli összeg.

Hufnágel Anna képviselő: Úgy véli az önkormányzati juttatást továbbra is biztosítani kell, az emeléssel is egyetért, de a költségvetés biztonsága érdekében 5000,- Ft/fő/hónap kifizetést javasol.

Südi Mihály polgármester: Egyetért a javaslattal.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy a 2024. évi önkéntes nyugdíjbiztosítási pénztár befizetési összegét január 1. napjától 5000,- Ft/fő/hó összegre emelje a képviselő-testület, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

12/2024.(I.30.) határozata

A 2024. évi önkéntes nyugdíjbiztosítási pénztár befizetéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint dönt:

2024.01.01-től 5.000,- Ft/fő/hó kifizetését engedélyezi

A végre hajtásáért felelős: Dr. Koncz László
Szili Gabriella
Südi Mihály

Határidő: azonnal

8. Közbeszerzési eljárásban lezáró döntés meghozatala

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 9. melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Ismerteti a Bíráló Bizottságnak a beérkezett ajánlatok értékeléséről készített jegyzőkönyvét. Ennek alapján az 1. rész tekintetében a legkedvezőbb ajánlatot adó ajánlattevő a Kultúrmérnök Kft (9024 Győr, Közép u. 14), a 2. rész tekintetében pedig a Sárépszer Kft (8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Javasolja, hogy a testület a határozati javaslatban foglalt lezáró döntést hozza meg.

A Képviselő-testület egyetért a polgármesterrel.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat a "Kijelölt utcák csapadékvíz elvezetése Lovasberényben" tárgyában indított közbeszerzési eljárásban lezáró döntésként az 1. rész tekintetében a legkedvezőbb ajánlattevőnek a Kultúrmérnök Kft-t, a 2. rész tekintetében a Sárépszer Kft-t nyilvánítja, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

13/2024. (I. 30.) határozata

**„Kijelölt utcák csapadékvíz elvezetése Lovasberény” tárgyban indított
közbeszerzési eljárásban hozott lezáró döntés**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete A „Kijelölt utcák csapadékvíz elvezetése Lovasberény” tárgyú közbeszerzési eljárás során elfogadta a lezáró döntésre vonatkozóan a Bírálóbizottság döntési javaslatát, melyre való tekintettel az alábbi döntés született:

1. Az Ajánlatkérő a **Kultúrmérnök Kft.** (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) **Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát érvényesnek** nyilvánítja tekintettel arra, hogy Ajánlata *megfelel* az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
2. Az Ajánlatkérő a **Konstruktor Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) **Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát érvényesnek** nyilvánítja tekintettel arra, hogy Ajánlata *megfelel* az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
3. Az Ajánlatkérő a **Sárépszer Kft.** (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) **Ajánlattevőnek az 1. és a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát érvényesnek** nyilvánítja tekintettel arra, hogy Ajánlatai *megfelelnek* az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
4. Az Ajánlatkérő **az 1. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a Kultúrmérnök Kft.** (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) **Ajánlattevőt nyilvánítja a legiobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.**
5. Az Ajánlatkérő **a 2. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a Sárépszer Kft.** (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) **Ajánlattevőt**

6. nyilvánítja a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.
7. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást az 1. rész tekintetében eredményesnek minősíti és az eljárás nyertesének a Kultúrmérnök Kft. (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevőt nyilvánítja, tekintettel arra, hogy az Ajánlattevő Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata a legkedvezőbbnek minősül és az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegéhez szükséges pótfedezetet rendelkezésre bocsátja.
8. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 2. rész tekintetében eredményesnek minősíti és az eljárás nyertesének a Sárépszer Kft. (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevőt nyilvánítja, tekintettel arra, hogy az Ajánlattevő Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata a legkedvezőbbnek minősül és az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegéhez szükséges pótfedezetet rendelkezésre bocsátja.
9. A tárgybeli eljárás feltételes közbeszerzési eljárásként került kiírásra, a projekt megvalósításának elősegítése céljából azonban Ajánlatkérő a nyertes ajánlatokban megajánlott ajánlati árhoz szükséges pótfedezetet előirányzat átcsoportosítás eredményeként mindkét rész tekintetében rendelkezésre bocsátja, ugyanakkor Ajánlatkérő költségnövekmény iránti igényt terjeszt elő.
10. Az Ajánlatkérő a fentiekben külön nem nevesített Ajánlattevők ajánlatai tekintetében a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében nem végezte el a bírálatot, így tekintetükben az érvényesség tárgyában döntést nem hoz.
11. Az Ajánlatkérő a tárgybeli közbeszerzési eljárás kapcsán elfogadja a mellékelt írásbeli összegzését.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

9. A Cziráki kastély vagyonkezelésbe vételének megtárgyalása

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy a Cziráky kastély vagyonkezelésének átvételét a képviselő-testület szóban már támogatta. Ezt a támogatást szándéknyilatkozat formában is meg kellene erősíteni testület határozatba foglaltan.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy a Cziráky kastély vagyonkezelésbe vételéről a képviselő-testület határozatba foglaltan szándéknyilatkozatot ad ki, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

14/2024.(I. 30) határozata

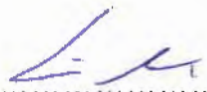
a Cziráky kastély és a hozzátartozó terület üzemeltetésének és vagyonkezelésének átvételéről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy kezdeményezi a Lovasberény 1011/1 helyrajzi számú kivett beépített terület megjelölésű és a 1011/2 helyrajzi számú kivett kastélyépület, park megjelölésű ingatlanok üzemeltetésének és vagyonkezelésének átvételét. Felhatalmazza a polgármestert az átvételhez szükséges intézkedések megtételére.

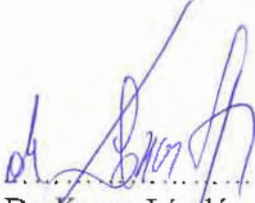
Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: folyamatos

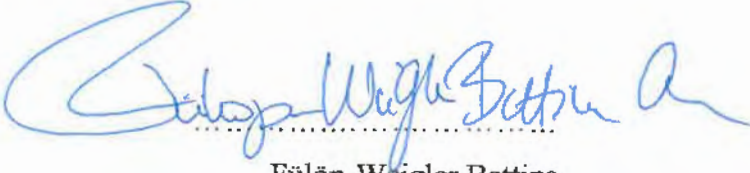
Más nem lévén a polgármester az ülést 20,30 órakor berekeszti.


Südi Mihály
polgármester




Dr. Koncz László
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítő:


Fülöp-Weigler Bettina
képviselő



LOVASBERÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt ülését,

2024. január 30.-án, kedd 18.00 órára

a lovasberényi Polgármesteri Hivatal tanácskozó termébe összehívom.

Napirendi pontok:

1. Költségvetési előirányzat módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
2. Képviselő-testület 2024. évi munkaterve
előadó: Dr. Koncz László jegyző
3. Polgármester előző évi igénybe vett szabadság mértékének megállapítása
előadó: Dr. Koncz László jegyző
4. Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
5. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási megállapodás módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
6. Közterület elnevezése
előadó: Dr. Koncz László jegyző
7. Nyugdíjbiztosítás összegének emelése
előadó: Dr. Koncz László jegyző

8. Közbeszerzési eljárásban lezáró döntés meghozatala
előadó: Südi Mihály polgármester

Lovasberény, 2024. január 25.



Südi Mihály
polgármester sk.

JELENLÉTI ÍV

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. január 30.-
án 18,00 órakor megtartott

nyílt ülésén

Südi Mihály polgármester

Órszigety Dávid képviselő

Hufnágel Anna képviselő

Böhm Erika képviselő

Bercsényi Miklós képviselő

Fülö-Weigler Bettina képviselő

Horváth Péter képviselő

Dr. Koncz László jegyző

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Meghívott jelenlevők:

.....
.....
.....
.....

1

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(III.01.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetését 647.349.826,- Ft bevétellel 647.349.826,- Ft kiadással állapítja meg.”

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A kiadási előirányzaton belül)

- „a) Működési célú kiadás 493.156.063,- Ft
aa) Személyi juttatások 230.895.694,- Ft
ab) Munkaadókat terhelő járulékok 30.627.992,- Ft
ac) Dologi kiadások 161.015.321,- Ft
ad) Önkormányzati segélyfolyósítás 15.613.108,- Ft
ae) Egyéb működési kiadások 55.003.948,- Ft
b) A felhalmozási célú kiadások 143.474.033,- Ft
ba) Felújítási kiadások 135.805.080,- Ft
bb) Beruházási kiadások 3.690.000,- Ft
bc) Egyéb beruházás 3.978.953,- Ft”

2. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. §

A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 29.177.614,- Ft-ban, állapítja meg a 6. melléklet alapján.”

3. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a 2/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi pénzforgalmi mérlege

	Bevételek	eredeti e.i.	módosított e.i.
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	244 252 742	253 900 276
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	0	4 161 998
3	Közhatalmi bevételek	75 350 000	87 350 000
4	Működési bevételek	89 191 250	94 480 847
5	Felhalmozási bevételek	49 915 676	49 915 676
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	34 500
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		220 000
8	Finanszírozási bevételek	146 200 000	157 286 529
	Bevételek	604 909 668	647 349 826
	Finanszírozás működésre	190 110 712	191 842 191
	Finanszírozás felhalmozási célra	1 800 000	1 800 000
	Fősszesen	796 820 380	840 992 017

	Kiadások	eredeti e.i.	módosított e.i.
1	Személyi juttatások	228 557 504	230 895 694
2	Munkaadókat terhelő járulékok	29 845 128	30 627 993
3	Dologi kiadások	146 054 044	161 015 321
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 588 608	15 613 108
5	Egyéb működési kiadások	33 024 780	55 003 948
6	Beruházások	3 500 000	3 690 000
7	Felújítások	134 519 875	135 805 080
8	Egyéb felhalmozás	3 100 000	3 978 953
9	Finanszírozás	10 719 729	10 719 729
	Kiadások	604 909 668	647 349 826
	Finanszírozás működésre	190 110 712	191 842 191
	Finanszírozás felhalmozási célra	1 800 000	1 800 000
	Fősszesen	796 820 380	840 992 017

2. melléklet a 2/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi bevételei

Megnevezés	Óvoda				Hivatal			
	eredeti e.i.		módosított e.i.		eredeti e.i.		módosított e.i.	
	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
Működési célú központosított előirányzatok								
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül								
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről								
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Átengedett adók								
Igazgatási díj					300 000		300 000	
Helyi adók								
3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	300 000	0	300 000	0
4 Működési bevételek	58 106 250		58 372 339				1 054 567	
5 Felhalmozási bevételek								
6 Működési célú átvett pénzeszközök								
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8 Finanszírozási bevételek	4 600 000		5 184 256		1 600 000		1 793 943	
Bevételek	62 706 250	0	64 556 595	0	1 900 000	0	3 148 510	0
Finanszírozás működésre	127 004 576		128 736 055		63 106 136		63 106 136	
Finanszírozás felhalmozási célra	900 000		900 000		900 000		900 000	
Főösszesen	190 610 826	0	194 192 650	0	65 906 136	0	67 154 646	0

Az önkormányzat 2023. évi bevételei

	Megnevezés	Önkormányzat				Összesen			
		eredeti e.i.		módosított e.i.		eredeti e.i.		módosított e.i.	
		Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező
	Helyi önkorm. működésének általános támogatása	76 056 491		78 539 531		76 056 491	0	78 539 531	0
	Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	82 324 740		90 502 742		82 324 740	0	90 502 742	0
	Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	28 652 381		24 761 683		28 652 381	0	24 761 683	0
	Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	6 612 930		7 969 930		6 612 930	0	7 969 930	0
	Működési célú költségvetési tám. és kiegészítő tám.	0		1 520 190		0	0	1 520 190	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					0	0	0	0
	Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	50 606 200		50 606 200		50 606 200	0	50 606 200	0
1	Működési célú támogatások AH-n belülről	244 252 742	0	253 900 276	0	244 252 742	0	253 900 276	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről			4 161 998		0	0	4 161 998	0
2	Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	4 161 998	0	0	0	4 161 998	0
	Átengedett adók	0		0		0	0	0	0
	Igazgatási díj	450 000		450 000		750 000	0	750 000	0
	Helyi adók	74 600 000		86 600 000		74 600 000	0	86 600 000	0
3	Közhatalmi bevételek	75 050 000	0	87 050 000	0	75 350 000	0	87 350 000	0
4	Működési bevételek	30 600 000	485 000	33 568 941	485 000	88 706 250	485 000	93 995 847	485 000
5	Felhalmozási bevételek	49 915 676		49 915 676		49 915 676	0	49 915 676	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök			34 500		0	0	34 500	0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			220 000		0	0	220 000	0
8	Finanszírozási bevételek	140 000 000		150 308 330		146 200 000	0	157 286 529	0
	Bevételek	539 818 418	485 000	579 159 721	485 000	604 424 868	485 000	646 864 826	485 000
	Finanszírozás működésre					190 110 712		191 842 191	0
	Finanszírozás felhalmozási célra					1 800 000		1 800 000	0
	Főösszesen	539 818 418	485 000	579 159 721	485 000	796 335 380	485 000	840 507 017	485 000

3. melléklet a 2/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi kiadásai

Sor szá m	Megnevezés	Összesen				Óvoda				Hivatal				Önkormányzat			
		eredeti e.l.		módosított e.l.		eredeti e.l.		módosított e.l.		eredeti e.l.		módosított e.l.		eredeti e.l.		módosított e.l.	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1	Személyi juttatások	228 557 504	0	230 895 694	0	101 365 983		103 704 173		47 310 400		47 310 400		79 881 121		79 881 121	
2	Munkaadói járulékok	29 845 128	0	30 627 993	0	13 164 843		13 947 708		6 265 127		6 265 127		10 415 168		10 415 168	
3	Dologi kiadások	144 794 044	1 260 000	159 755 321	1 260 000	75 180 000		75 640 769		11 365 000		12 613 510		58 249 044	1 260 000	71 501 042	1 260 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 688 608	0	15 613 108	0									15 688 608		15 613 108	
5	Egyéb működési kiadások	33 024 780	0	54 803 948	200 000					65 608		65 608		32 959 171		54 738 339	200 000
6	Beruházások	3 500 000	0	3 690 000	0									3 600 000		3 690 000	
7	Felújítások	134 519 875	0	135 805 080	0									134 519 875		135 805 080	
8	Egyéb felhalm.	3 100 000	0	3 978 953	0	900 000		900 000		900 000		900 000		1 300 000		2 178 953	
9	Finanszírozás	10 719 729	0	10 719 729	0									10 719 729		10 719 729	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	893 649 848	1 260 000	645 889 828	1 460 000	190 610 826	0	194 192 650	0	66 906 136	0	67 154 646	0	347 132 706	1 260 000	384 642 630	1 460 000
	Finanszírozás működésre	190 110 712	0	191 842 191	0									190 110 712		191 842 191	
	felhalmozási célra	1 800 000	0	1 800 000	0									1 800 000		1 800 000	
	FŐÖSSZESEN	795 560 380	1 260 000	839 532 017	1 460 000	190 610 826	0	194 192 650	0	66 906 136	0	67 154 646	0	539 043 418	1 260 000	678 184 721	1 460 000

4. melléklet a 2/2024. I. 31. önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		eredeti e.i.	módosított e.i.
Önkormányzat	Szolgálati lakás felújítása	1 500 000	1 500 000
	Ivóvíz saját forrás	21 093 805	21 093 805
	Ut felújítás, járda(2021)	100 000	350 000
	Csapadékvíz elvezetés	111 826 070	111 826 070
	Bocskai utca felújítás	0	1 035 205
	Összesen	134 519 875	135 805 080
Felújítás összesen		134 519 875	135 805 080

Beruházás			
Hivatal			
	Összesen	0	0
Önkormányzat	Szennyvíz pályázat	0	0
	HESZ	0	0
	Téherautó vásárlás	3 500 000	3 690 000
	Összesen	3 500 000	3 690 000
Beruházás összesen		3 500 000	3 690 000

Egyéb felhalmozás			
Óvoda	Óvoda kisértékű eszköz	200 000	200 000
	Konyha kisértékű eszköz	700 000	700 000
	Összesen	900 000	900 000
Hivatal	Hivatal kisértékű eszköz	400 000	400 000
	Informatikai eszközök	500 000	500 000
	Összesen	900 000	900 000
Önkormányzat	Bölcsőde felszerelés	0	0
	Orvosi rendelő eszköz beszerzés	1 000 000	1 000 000
	Város és község gazd. kisértékű eszköz	100 000	100 000
	Kukák vásárlása	0	188 000
	Védőnő kisértékű eszköz	100 000	100 000
	Műv.ház kisértékű eszköz	100 000	100 000
	Szennyvíz átemelő	0	264 000
	Padok közterületre	0	115 595
	Pályázat visszafizetése	0	311 358
	Összesen	1 300 000	2 178 953
Egyéb felhalmozás összesen		3 100 000	3 978 953

ÖSSZESEN **141 119 875** **143 474 033**

5. melléklet a 2/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet

Az Önkormányzat 2023. évi tartalékai

ezer Ft-ban

SORSZÁM	FELADAT/CÉL	eredeti e.i.	módosított e.i.	AZ ÁTCSOPORTOSÍTÁS JOGÁT GYAKORLÓ
1	általános tartalék	13 556 578	29 177 614	Képviselő testület
2	céltartalék			
3	államháztartási tartalék			

6. melléklet a 2/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Támogatások

7. melléklet

ÁH-n belül pénzáadás

		eredeti e.i.	módosított e.i.
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	6 992 378	6 992 378
	- Házi segítségnyújtás		
	- Családsegítő	6 992 378	6 992 378
	Többcélú Kistérségi Társulás	1 368 488	1 368 488
	- kistérségi alap		
	- orvosi ügyelet	1 368 488	1 368 488
	Bursa Hungarica	0	0
	Rendőrség	300 000	300 000
	Összesen	8 660 866	8 660 866

ÁH-n belül

8 660 866

8 660 866

ÁH-n kívül pénzáadás

		eredeti e.i.	módosított e.i.
Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	40 590	40 395
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10 000	10 000
	Hulladékgazdálkodás	300 000	300 000
	Berény utó nevű települések	26 930	26 930
	Ezerjő vidékfejlesztés	53 860	53 860
	Vértess-Gerecse Vidékfejl. Köz.	162 000	162 000
	Református Egyház	10 000 000	10 000 000
	Idősek Otthona		50 000
	Viziközmű támogatás	0	1 500 000
	Polgárőrség	0	100 000
	Tűzoltó alapítvány támogatása	0	100 000
	Összesen	10 593 380	12 343 185

ÁH-n kívül

10 593 380

12 343 185

Összesen:

19 254 246

21 004 051

7. melléklet a 2/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Előirányzat felhasználási ütemterv önkormányzat

11. melléklet

[illegible]

8. melléklet a 2/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

MEGNEVEZÉS	2023. EVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2024. EVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2025. EVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás AH belül	253 900 276	268 877 000	295 545 000
Közhatalmi bevételek	87 350 000	82 000 000	87 000 000
Működési bevételek	94 480 847	93 000 000	96 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök	34 500	5 000 000	12 000 000
Működési célú finanszírozási bevétel	68 110 170	89 800 000	102 985 000
Működési célú bevételek összesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Finanszírozás			
Főösszesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Személyi juttatások	230 895 694	262 840 000	289 124 000
Járadékok	30 627 993	34 322 000	37 754 000
Dologi kiadás	161 015 321	175 265 000	192 792 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	15 613 108	17 150 000	18 865 000
Egyéb működési kiadás	55 003 948	36 326 000	39 960 000
Működési célú finanszírozási kiadás	10 719 729	12 574 000	15 035 000
Működési célú kiadások összesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Finanszírozás			
Főösszesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Felhalmozási célú támogatások AH belül	4 161 998	5 000 000	20 000 000
Felhalmozási bevétel	49 915 876	2 000 000	
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	220 000		
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	89 176 359		
Felhalmozási célú bevételek összesen	143 474 033	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	143 474 033	9 900 000	22 900 000
Felhalmozási kiadások	143 474 033	7 000 000	20 000 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	143 474 033	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	143 474 033	9 900 000	22 900 000

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(III.01.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetését 647.349.826,- Ft bevétellel 647.349.826,- Ft kiadással állapítja meg.”

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A kiadási előirányzaton belül)

- „a) Működési célú kiadás 493.156.063,- Ft
 - aa) Személyi juttatások 230.895.694,- Ft
 - ab) Munkaadókat terhelő járulékok 30.627.992,- Ft
 - ac) Dologi kiadások 161.015.321,- Ft
 - ad) Önkormányzati segélyfolyósítás 15.613.108,- Ft
 - ae) Egyéb működési kiadások 55.003.948,- Ft
- b) A felhalmozási célú kiadások 143.474.033,- Ft
 - ba) Felújítási kiadások 135.805.080,- Ft
 - bb) Beruházási kiadások 3.690.000,- Ft
 - bc) Egyéb beruházás 3.978.953,- Ft”

2. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. §

A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 29.177.614,- Ft-ban, állapítja meg a 6. melléklet alapján.”

3. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

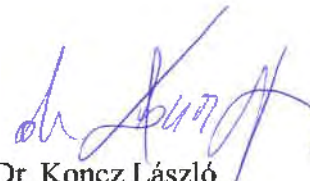

Südi Mihály
polgármester




Dr. Koncz László
jegyző

A rendelet kihirdetve
2024. január 31. napján.




Dr. Koncz László
jegyző

1. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi pénzforgalmi mérlege

	Bevételek	eredeti e.i.	módosított e.i.
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	244 252 742	253 900 276
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	0	4 161 998
3	Közhatalmi bevételek	75 350 000	87 350 000
4	Működési bevételek	89 191 250	94 480 847
5	Felhalmozási bevételek	49 915 676	49 915 676
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	34 500
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		220 000
8	Finanszírozási bevételek	146 200 000	157 286 529
	Bevételek	604 909 668	647 349 826
	Finanszírozás működésre	190 110 712	191 842 191
	Finanszírozás felhalmozási célra	1 800 000	1 800 000
	Főösszesen	796 820 380	840 992 017

	Kiadások	eredeti e.i.	módosított e.i.
1	Személyi juttatások	228 557 504	230 895 694
2	Munkaadókat terhelő járulékok	29 845 128	30 627 993
3	Dologi kiadások	146 054 044	161 015 321
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 588 608	15 613 108
5	Egyéb működési kiadások	33 024 780	55 003 948
6	Beruházások	3 500 000	3 690 000
7	Felújítások	134 519 875	135 805 080
8	Egyéb felhalmozás	3 100 000	3 978 953
9	Finanszírozás	10 719 729	10 719 729
	Kiadások	604 909 668	647 349 826
	Finanszírozás működésre	190 110 712	191 842 191
	Finanszírozás felhalmozási célra	1 800 000	1 800 000
	Főösszesen	796 820 380	840 992 017

2. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi bevételei

Megnevezés	Óvoda				Hivatal			
	eredeti e.i.		módosított e.i.		eredeti e.i.		módosított e.i.	
	Kötelező	em kötele.	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötelez	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
Működési célú központosított előirányzatok								
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
Egyéb működési célú tám. bevételei ÁH-n belül								
1 Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről								
2 Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Átengedett adók								
Igazgatási díj					300 000		300 000	
Helyi adók								
3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	300 000	0	300 000	0
4 Működési bevételek	58 106 250		59 372 339				1 054 567	
5 Felhalmozási bevételek								
6 Működési célú átvett pénzeszközök								
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8 Finanszírozási bevételek	4 600 000		5 184 256		1 600 000		1 793 943	
Bevételek	62 706 250	0	64 556 595	0	1 900 000	0	3 148 510	0
Finanszírozás működésre	127 004 576		128 736 055		63 106 136		63 106 136	
Finanszírozás felhalmozási célra	900 000		900 000		900 000		900 000	
Főösszesen	190 610 826	0	194 192 650	0	65 906 136	0	67 154 646	0

Az önkormányzat 2023. évi bevételei

Megnevezés	Önkormányzat				Összesen			
	eredeti e.i.		módosított e.i.		eredeti e.i.		módosított e.i.	
	Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötelez	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása	76 056 491		78 539 531		76 056 491	0	78 539 531	0
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	82 324 740		90 502 742		82 324 740	0	90 502 742	0
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	28 652 381		24 761 683		28 652 381	0	24 761 683	0
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	6 612 930		7 969 930		6 612 930	0	7 969 930	0
Működési célú költségvetési tám. és kiegészítő tám.	0		1 520 190		0	0	1 520 190	0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					0	0	0	0
Egyéb működési célú tám. bevételei ÁH-n belül	50 606 200		50 606 200		50 606 200	0	50 606 200	0
1 Működési célú támogatások ÁH-n belülről	244 252 742	0	253 900 276	0	244 252 742	0	253 900 276	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			4 161 998		0	0	4 161 998	0
2 Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	4 161 998	0	0	0	4 161 998	0
Átengedett adók	0		0		0	0	0	0
Igazgatási díj	450 000		450 000		750 000	0	750 000	0
Helyi adók	74 600 000		86 600 000		74 600 000	0	86 600 000	0
3 Közhatalmi bevételek	75 050 000	0	87 050 000	0	75 350 000	0	87 350 000	0
4 Működési bevételek	30 600 000	485 000	33 568 941	485 000	88 706 250	485 000	93 995 847	485 000
5 Felhalmozási bevételek	49 915 676		49 915 676		49 915 676	0	49 915 676	0
6 Működési célú átvett pénzeszközök			34 500		0	0	34 500	0
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			220 000		0	0	220 000	0
8 Finanszírozási bevételek	140 000 000		150 308 330		146 200 000	0	157 286 529	0
Bevételek	539 818 418	485 000	579 159 721	485 000	604 424 668	485 000	646 864 826	485 000
Finanszírozás működésre					190 110 712		191 842 191	0
Finanszírozás felhalmozási célra					1 800 000		1 800 000	0
Főösszesen	539 818 418	485 000	579 159 721	485 000	796 335 380	485 000	840 507 017	485 000

3. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi kiadásai

Sor szá m	Megnevezés	Összesen				Óvoda				Hivatal				Önkormányzat			
		eredeti e.i.		módosított e.i.		eredeti e.i.		módosított e.i.		eredeti e.i.		módosított e.i.		eredeti e.i.		módosított e.i.	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1	Személyi juttatások	228 557 504	0	230 895 684	0	101 365 983		103 704 173		47 310 400		47 310 400		79 881 121		79 881 121	
2	Munkaadói járulékok	29 845 128	0	30 627 993	0	13 164 843		13 947 708		6 265 127		6 265 127		10 415 158		10 415 158	
3	Dologi kiadások	144 794 044	1 260 000	159 755 321	1 260 000	75 180 000		75 640 759		11 385 000		12 613 810		58 249 044	1 260 000	71 501 042	1 260 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 588 608	0	15 613 108	0									15 588 608		15 613 108	
5	Egyéb működési kiadások	33 024 780	0	54 803 948	200 000					65 609		65 609		32 959 171		54 738 339	200 000
6	Beruházások	3 500 000	0	3 690 000	0									3 500 000		3 690 000	
7	Felújítások	134 519 875	0	135 805 080	0									134 519 875		135 805 080	
8	Egyéb felhalm.	3 100 000	0	3 978 953	0	900 000		900 000		900 000		900 000		1 300 000		2 178 953	
9	Finanszírozás	10 719 729	0	10 719 729	0									10 719 729		10 719 729	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	603 649 688	1 260 000	645 889 826	1 460 000	190 610 826	0	194 192 650	0	65 906 136	0	67 154 646	0	347 132 706	1 260 000	384 542 530	1 460 000
	Finanszírozás működésre	190 110 712	0	191 842 191	0									190 110 712		191 842 191	
	felhalmozási célra	1 800 000	0	1 800 000	0									1 800 000		1 800 000	
	FŐÖSSZESEN	795 560 380	1 260 000	839 532 017	1 460 000	190 610 826	0	194 192 650	0	65 906 136	0	67 154 646	0	539 043 418	1 260 000	578 184 721	1 460 000

4. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az önkormányzat 2023. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		eredeti e.i.	módosított e.i.
Önkormányzat	Szolgálati lakás felújítása	1 500 000	1 500 000
	Ivóvíz saját forrás	21 093 805	21 093 805
	Út felújítás, járda(2021)	100 000	350 000
	Csapadékvíz elvezetés	111 826 070	111 826 070
	Bocskai utca felújítás	0	1 035 205
	Összesen	134 519 875	135 805 080
Felújítás összesen		134 519 875	135 805 080

Beruházás			
Hivatal	Összesen	0	0
Önkormányzat	Szennyvíz pályázat	0	0
	HÉSZ	0	0
	Teherautó vásárlás	3 500 000	3 690 000
	Összesen	3 500 000	3 690 000
Beruházás összesen		3 500 000	3 690 000

Egyéb felhalmozás			
Óvoda	Óvoda kisértékű eszköz	200 000	200 000
	Konyha kisértékű eszköz	700 000	700 000
	Összesen	900 000	900 000
Hivatal	Hivatal kisértékű eszköz	400 000	400 000
	Informatikai eszközök	500 000	500 000
	Összesen	900 000	900 000
Önkormányzat	Bölcsőde felszerelés	0	0
	Orvosi rendelő eszköz beszerzés	1 000 000	1 000 000
	Város és község gazd. kisértékű eszköz	100 000	100 000
	Kukák vásárlása	0	188 000
	Védőnő kisértékű eszköz	100 000	100 000
	Műv.ház kisértékű eszköz	100 000	100 000
	Szennyvíz átemelő	0	264 000
	Padok közterületre	0	115 595
	Pályázat visszafizetése	0	311 358
	Összesen	1 300 000	2 178 953
Egyéb felhalmozás összesen		3 100 000	3 978 953

ÖSSZESEN**141 119 875 143 474 033**

5. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Az Önkormányzat 2023. évi tartalékai

ezer Ft-ban

SORSZÁM	FELADAT/CÉL	eredeti e.i.	módosított e.i.	AZ ÁTCSOPORTOSÍTÁS JOGÁT GYAKORLÓ
1	általános tartalék	13 556 578	29 177 614	Képviselő testület
2	céltartalék			
3	államháztartási tartalék			

6. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Támogatások

7. melléklet

ÁH-n belül pénzátadás

		eredeti e.i.	módosított e.i.
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	6 992 378	6 992 378
	- Házi segítségnyújtás		
	- Családsegítő	6 992 378	6 992 378
	Többcélú Kistérségi Társulás	1 368 488	1 368 488
	- kistérségi alap		
	- orvosi ügyelet	1 368 488	1 368 488
	Bursa Hungarica	0	0
	Rendőrség	300 000	300 000
	Összesen	8 660 866	8 660 866

ÁH-n belül **8 660 866** **8 660 866**

ÁH-n kívül pénzátadás

		eredeti e.i.	módosított e.i.
Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	40 590	40 395
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10 000	10 000
	Hulladékgazdálkodás	300 000	300 000
	Berény utó nevű települések	26 930	26 930
	Ezerjő vidékfejlesztés	53 860	53 860
	Vértes-Gerecse Vidékfejl. Köz.	162 000	162 000
	Református Egyház	10 000 000	10 000 000
	Idősek Otthona		50 000
	Víziközmű támogatás	0	1 500 000
	Polgárőrség	0	100 000
	Tűzoltó alapítvány támogatása	0	100 000
	Összesen	10 593 380	12 343 185

ÁH-n kívül **10 593 380** **12 343 185**

Összesen: **19 254 246** **21 004 051**

7. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Előirányzat felhasználási ütemterv önkormányzat

11. melléklet

[illegible]

8. melléklet az 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet a 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

MEGNEVEZÉS	2023. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2024. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2025. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás ÁH belül	253 900 276	268 677 000	295 545 000
Közhatalmi bevételek	87 350 000	82 000 000	87 000 000
Működési bevételek	94 480 847	93 000 000	96 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök	34 500	5 000 000	12 000 000
Működési célú finanszírozási bevétel	68 110 170	89 800 000	102 985 000
Működési célú bevételek összesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Finanszírozás			
Főösszesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Személyi juttatások	230 895 694	262 840 000	289 124 000
Járadékok	30 627 993	34 322 000	37 754 000
Dologi kiadás	161 015 321	175 265 000	192 792 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	15 613 108	17 150 000	18 865 000
Egyéb működési kiadás	55 003 948	36 326 000	39 960 000
Működési célú finanszírozási kiadás	10 719 729	12 574 000	15 035 000
Működési célú kiadások összesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Finanszírozás			
Főösszesen	503 875 793	538 477 000	593 530 000
Felhalmozási célú támogatások ÁH belül	4 161 998	5 000 000	20 000 000
Felhalmozási bevétel	49 915 676	2 000 000	
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	220 000		
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	89 176 359		
Felhalmozási célú bevételek összesen	143 474 033	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	143 474 033	9 900 000	22 900 000
Felhalmozási kiadások	143 474 033	7 000 000	20 000 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	143 474 033	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	143 474 033	9 900 000	22 900 000

Végső előterjesztői indokolás

Az Önkormányzat és Intézményei költségvetési bevételi és kiadási oldalai változnak így szükségessé vált a rendelet módosítása.

LOVASBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK 2024. ÉVI MUNKATERVE

január 30

- 1.) Költségvetési előirányzat módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
- 2.) Képviselő-testület 2024. évi munkaterve
előadó: Dr. Koncz László jegyző
- 3.) Polgármester előző évi igénybe vett szabadság mértékének megállapítása
előadó: Dr. Koncz László jegyző
- 4.) Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
- 5.) Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Társulási megállapodás módosítása
előadó: Südi Mihály polgármester
- 6.) Közterület elnevezése
előadó: Dr. Koncz László jegyző
- 7.) Nyugdíjbiztosítás összegének emelése
előadó: Dr. Koncz László jegyző
- 8.) Közbeszerzési eljárásban lezáró döntéshozatal
előadó: Südi Mihály polgármester

február 28

- 1.) 2024. évi költségvetés elfogadása
előadó: Südi Mihály polgármester
- 2.) Polgármester szabadságolási terve
előadó: Südi Mihály polgármester
- 3.) Vagyonnyilatkozatok leadásáról szóló bizottsági jelentés megtárgyalása
előadó: Bercsényi Miklós bizottsági elnök

- 4.) Jegyzői beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről
előadó: Dr. Koncz László jegyző

- 5.) Költségvetési kitekintés megtárgyalása
előadó: Südi Mihály polgármester

március 26.

- 1.) Óvoda beszámoló megtárgyalása
előadó: Óvoda intézményvezető
- 2.) Óvoda beiskolázási terv jóváhagyása
előadó: Óvoda intézményvezető
- 3.) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó a szolgáltató által adott beszámoló megtárgyalása
előadó: Südi Mihály polgármester
4. Éves közbeszerzési terv megtárgyalása
előadó: Südi Mihály polgármester

április 23.

- 1.) 2023. évi pénzügyi beszámoló (zárszámadó rendelet) elfogadása
előadó: Südi Mihály polgármester
- 2.) Óvodai beiratkozás jóváhagyása
előadó: Óvoda intézményvezető
- 3.) Egyebek

május 28.

- 1.) Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról
előadó: jegyző, és a Humán Családsegítő Szolgálat
- 2.) Szociális célú tűzifa pályázat megtárgyalása
előadó: Dr. Koncz László jegyző
- 3.) Szociális étkeztetés felülvizsgálata

előad: Dr. Koncz László jegyző

június 25.

1.) 2024. évi költségvetés előirányzat módosítás
előadó: Südi Mihály polgármester

2.) Egyebek

szeptember 24

1.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz
csatlakozás
előadó: jegyző

2.) Óvoda éves beszámolója

3.) Egyebek

október 29

1.) Szociális tűzifa rendelet megtárgyalása
előadó: Dr. Koncz László jegyző

2.) Egyebek

november 26.

1.) 2024. évi költségvetés előirányzat módosítás
előadó: Südi Mihály polgármester

2.) Egyebek

december 17

1.) Belső ellenőrzési terve elfogadása
előadó: jegyző

2.) Illetménykiegészítésről szóló rendelet megtárgyalása
előadó: jegyző

3.) Egyebek

Közmeghallgatás 2023 október

4
Jelm. 38-1/2024

ÉRTESÍTÉS A 2024 . ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Az alkalmazott neve: **SÜDI MIHÁLY**

Adóazonosító jele: **8425423899** Fsz: **3** Jelenlegi jogviszony kezdete: **2019.10.14**

Születési dátuma: **1983.06.24** Következő előrelépés dátuma:

Tárgyévi alkalmazás kezdete: **2024.01.01** vége: **2024.10.13**

Besorolása (osztály/fokozat): **/**

Munkaköre: **POLGÁRMESTER**

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozat:		27
Alapszabadság	/	0 nap/év 2024.01.01 - 2024.10.13 30,58
Összes tárgyévi szabadság:		31
Összes igénybevehető szabadság:		58

Megjegyzés

Dátum: 2024.01.05


Munkáltató aláírása



Alkalmazott aláírása

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (. . .) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a településfejlesztési, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A § (6) bekezdés c) pontjában megjelölt államigazgatási szervek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzati rendelete a településkép védelméről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 16/2017(XII.20..) 24. § (5) bekezdése.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Iktatószám:
Ügyintéző:
Telefonszám:

Tárgy: Lovasberény településképi rendelet
módosítása – véleményezési szakasz

Fakász Tamás
Állami Főépítész
Fejér Vármegyei Kormány Hivatal
Székesfehérvár
Várkörút 20-22.
8000

Tisztelt Címzett!

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településképi védelméről szóló **16/2017. (XII.20.)** önkormányzati rendelet módosításáról döntött. A módosítás településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2024. január 1-ével hatályba lépett új rendelkezései miatt vált szükségessé.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendeletnek (Korm R.) megfelelően mellékleten megküldöm a módosító rendeletet-tervezetet és az önkormányzat döntését a településképi rendelet módosításáról.

Kérem írásos véleményét arról, hogy a módosító rendelet megfelel-e a hatás-, illetve illetékességi körébe tartozó szakmai, ágazati, jogszabályi és egyéb követelményeknek.

A fentieket tartalmazó írásos véleményét a Korm R. 70/A. § értelmében 10 napon belül szíveskedjék címemre eljuttatni.

Lovasberény, 2024. január

Tisztelettel:

Südi Mihály
polgármester

Melléklet:

- módosító rendelet tervezet
- önkormányzati döntés a településképi rendelet módosításáról

ELŐTERJESZTÉS

**Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. január..... -én tartandó ülésére
a településképi rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovasberény településképi védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban TKR) módosítása szükséges, mert a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2024. január 1-ével módosult.

A módosítás lényege, hogy az önkormányzat a helyi településképi rendeletében nem korlátozhatja a reklámhordozók számát, kizárólag a megjelenésük különös követelményeit írhatja elő a településképi rendeletben.

A lovasberényi TKR a 24. § (5) bekezdésében tartalmaz darabszám korlátozást, ezért ezen rendelkezés hatályon kívül helyezése szükséges. A rendelet-tervezet az előterjesztés 1. melléklete szerinti, a jóváhagyás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban Korm.R.) értelmében a településképi rendelet módosítása véleményezési eljárás lefolytatása nélkül nem lehetséges.

A véleményezési eljárás megindításához a Korm R. 59. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat képviselő-testületének előzetes döntése szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését az előterjesztés 2. melléklete szerinti határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

Lovasberény, 2024. január

Südi Mihály
Polgármester

Előterjesztés 1. melléklete (csak a véleményezési eljárás lefolytatását követően hagyható jóvá!!!)

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2024. (.....)
önkormányzati rendelete**

a településkép védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró, az állami főépítési hatáskörében eljáró Fejér Vármegyei Kormányhivatal véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a településkép védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet 24. § (5) bekezdése.

2. §

Ez a rendelet 2024.-jén lép hatályba, és 2024.-án hatályát veszti.

Előterjesztés 2. melléklete

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (....) határozata

a településképi rendelet módosításáról

- I. Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy jogszabály változás miatt a településképi védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges.
- II. Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (KormR.) foglaltak szerint dönt a településképi rendelet módosításáról.
- III. Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete településképi rendelet módosítására vonatkozó egyeztetési eljárást a KormR. 70/A §-ának figyelembevételével folytatja le.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Südi Mihály polgármester

**Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának
módosítására**

/második körben, döntést igénylő előterjesztés/

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amelynek már tartalmaznia kell a véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. **A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.**”

A tagi önkormányzatok részéről módosító javaslat, észrevétel nem érkezett, ezért a most megküldött előterjesztés tartalma mindenben megegyezik az első fordulóban (véleményezési szakasz) kiküldött anyaggal.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a javaslat 1.számú mellékleteként csatolásra került.

A fentiek alapján, jelen előterjesztés e-mail útján történő közlésétől számított 30 napon belül tisztelettel kérjük a határozati - javaslatban foglaltak elfogadását és a döntésről szóló határozatnak a Társulási Tanács elnöke részére történő megküldését.

Határozat- tervezet

**a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

Szabadegyháza Község

Önkormányzata

képv.: Fischer József polgármester

képv.: Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata

képv.: Böjte Richárd polgármester

2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.

5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.

6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezett önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvéteket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát.*

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mőtv. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

Felelős:

Határidő:

Polgárdi, 2024. január 15.

Tisztelettel:



dr. Cser-Palkovics András sk.
Társulási Tanács elnöke

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

2024.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzat
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester

Hantos Község Önkormányzat
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: *Fischer József* polgármester

Iváncsa Községi Önkormányzat
2454 Iváncsa, Fő u. 61/B.
képv.: Molnár Tibor polgármester

Kulcs Községi Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzat
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.
képv.: Oláh István polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sárosd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: *Csanádi Zoltán* polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Baracs Község Önkormányzata
2427 Baracs, Táncsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.
képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 3.
képv.: Farkas Imre polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.
képv.: Schrick István polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Alcsútdoboz Település Önkormányzat

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzat

2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Szabó Tamás polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.
képv.: Horváth Gyula polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

Tabajd Község Önkormányzata

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzat

2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
képv.: Pintér Tamás polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Győri Ottília polgármester

Etyek Nagyközség Önkormányzata

2091 Etyek, Körpince köz 4.
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Császár Roland polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzat

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentes-Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tordas Község Önkormányzata

2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

MÓR térsége

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83. képv.: Turi Balázs polgármester	Bakonykúti Község Önkormányzata 8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41. képv.: Marics József polgármester
Balinka Község Önkormányzata 8055 Balinka, Petőfi S. u. 34. képv.: Wéninger László Pál polgármester	Bodajk Város Önkormányzat 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60. képv.: Wurezinger Lóránt polgármester
Csákberény Község Önkormányzat 8073 Csákberény, Hősök tere 41. képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester	Csókakő Községi Önkormányzat 8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3. képv.: Fűrész György polgármester
Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat 8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22. képv.: Temesvári Krisztián polgármester	Gánt Község Önkormányzata 8082 Gánt, Hegyalja u. 25. képv.: Krausz János polgármester
Isztimér Község Önkormányzata 8045 Isztimér, Köztársaság út 77. képv.: Gömbösné Rostaházi Judit polgármester	Kincsesbánya Község Önkormányzata 8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39. képv.: Murányi Marianna polgármester
Magyaralmás Község Önkormányzata 8071 Magyaralmás, Fő u. 31. képv.: Pap Tibor polgármester	Mór Városi Önkormányzat 8060 Mór, Szent István tér 6. képv.: Fenyves Péter polgármester
Nagyveleg Község Önkormányzat 8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A. képv.: Kosárszki József polgármester	Söréd Község Önkormányzata 8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59. képv.: Végh Rudolf polgármester
Szapár Község Önkormányzata 8423 Szapár, Rákóczi u. 2. képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester	Pusztavám község Önkormányzata 8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66. képv.:Csordás Mihály polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata 2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45. képv.: Vuts Norbert polgármester	Aka Község Önkormányzata 2862 Aka, Kossuth L. u. 64. képv.: Mór Antal polgármester
Ászár Község Önkormányzat 2881 Ászár, Kossuth u. 16.	Bakonybánk Község Önkormányzata 2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.

képv.: Pekár Zsolt polgármester	képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester
Bakonysárkány Községi Önkormányzat	Bakonyszombathely Község Önkormányzata
2861 Bakonysárkány, Béke u. 100. képv.: Ósz Ferenc polgármester	2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31. képv.: Géringer Istvánné polgármester
Bársonyos Község Önkormányzata	Bokod Község Önkormányzata
2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13. képv.: Kálnai Lajos polgármester	2855 Bokod, Hősök tere 6. képv.: Csonka László polgármester
Császár Község Önkormányzata	Csatka Község Önkormányzata
2858 Császár, Kisfaludy S. u. 5. képv.: Beke Gyöngyi polgármester	2888 Csatka, Petőfi u. 153. képv.: Bognár Tímea polgármester
Csém Község Önkormányzata	Csép Község Önkormányzata
2949 Csém, Béke u. 65. képv.: Dián Erzsébet polgármester	2946 Csép, Kossuth L. u. 52. képv.: Széber József polgármester
Dad Község Önkormányzata	Ete Község Önkormányzata
2854 Dad, Fő u. 21. képv.: Szűcs Attiláné polgármester	2947 Ete, Kossuth u. 69. képv.: Gyűsziné Rohonczi Anita polgármester
Kecskéd Község Önkormányzata	Kerézteleki Községi Önkormányzat
2852 Kecskéd, Vasút u. 105. képv.: Grüber Zoltán polgármester	2882 Kerézteleki, Fő u. 21. képv.: György István polgármester
Kisigmánd Községi Önkormányzat	Kömlőd Község Önkormányzata
2948 Kisigmánd, Fő u. 1. képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester	2853 Kömlőd, Szabadság u. 9. képv.: Bogáth István polgármester
Környe Község Önkormányzata	Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata
2851 Környe, Alkotmány u. 2. képv.: Beke László polgármester	2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2. képv.: Hajdúné Farkas Erika polgármester
Oroszlány Város Önkormányzata	Réde Község Önkormányzata
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78. képv.: Lazók Zoltán polgármester	2886 Réde, Széchenyi u. 27. képv.: Farkas Lajos polgármester
Súr Község Önkormányzata	Szákszend Község Önkormányzata
2889 Súr, Szabadság tér 1. Képv.: Sógorka Miklós polgármester	2856 Szákszend, Száki u. 91. képv.: Papp Attila Csaba polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Major Lászlóné polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József Imre polgármester

Vérteskethely Községi Önkormányzat
2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.
képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Csősz Község Önkormányzata
8122 Csősz, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Kiss Róbert polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Batthyány u. 53.
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rumpler Tibor polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzat
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter József polgármester

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Salamon Béla polgármester

Litér Község Önkormányzata
8196 Litér, Álmos u. 37.
képv.: Varga Mihály polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Lelkes Tibor polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.
képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester

Papkeszi Községi Önkormányzat
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráczkevi Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzat
8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.
képv.: Kőhegyi László polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
8143 Sarsszentmihály, Fő út 54.
képv.: Óber Andrea polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzat
8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.
képv.: Szűcs Norbert polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi
Önkormányzat**
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Szabó Ildikó polgármester

Úrhida Község Önkormányzat
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Tác Község Önkormányzata
8121 TÁC, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Vilonya Község Önkormányzata
8194 Vilonya, Kossuth u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Szalai János Milán polgármester

Bikács Község Önkormányzata
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Dég Község Önkormányzata
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzat**
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Köő Péter polgármester
Nagykarácsony Község Önkormányzata
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.
képv.: Scheier Zsolt polgármester

Németkér Község Önkormányzata
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Husvéth Imre polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Igar Község Önkormányzata
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Molnár István polgármester

Kisszékely Községi Önkormányzat
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzat
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Steidl János polgármester
Nagyszékely Községi Önkormányzat
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Mérei Melinda polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzat
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Torma József polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Vigh László polgármester

Sáregres Község Önkormányzat
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Albertné Tiringner Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

SZÉKESEFÉHÉRVÁR térsége

Aba Város Önkormányzata
8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.
képv.: Südi Mihály polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Kardos Ádám polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.
képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata
8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzat
2477 Vereb, Fő u. 10.

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
képv.: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vértesacsá Község Önkormányzata
8089 Vértesacsá, Vörösmarty u. 2.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata
8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.
képv.: Sallai Mihály polgármester

Öskü Község Önkormányzata
8191 Öskü, Szabadság tér 1.
képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata
8109 Tés, Szabadság tér 1.
képv.: Fodor-Bödös István János
polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata
2471 Baracska, Kossuth u. 29.
képv.: Szőlősy Attila polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata
2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.
képv.: Podhorszki István polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata
2476 Pázmánd, Fő u. 80.
képv.: Böjte Richard polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzat
8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.
képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Csór Község Önkormányzat
8041 Csór, Fő tér 10.
Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata
8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.
képv.: Kotzó László Lajos polgármester

Gárdony Város Önkormányzat
2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.
képv.: Tóth István polgármester

Nadap Község Önkormányzata
8097 Nadap, Haladás u. 56.
képv.: Köteles Zoltán polgármester

Velence Város Önkormányzata
2481 Velence, Tópart u. 26.
képv.: Gerhard Ákos polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mötv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a

- közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal ;*
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül

tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Mőtv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét

saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézménynek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mötv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Mötv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnési, kiválási vagy kizárási állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját -

a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

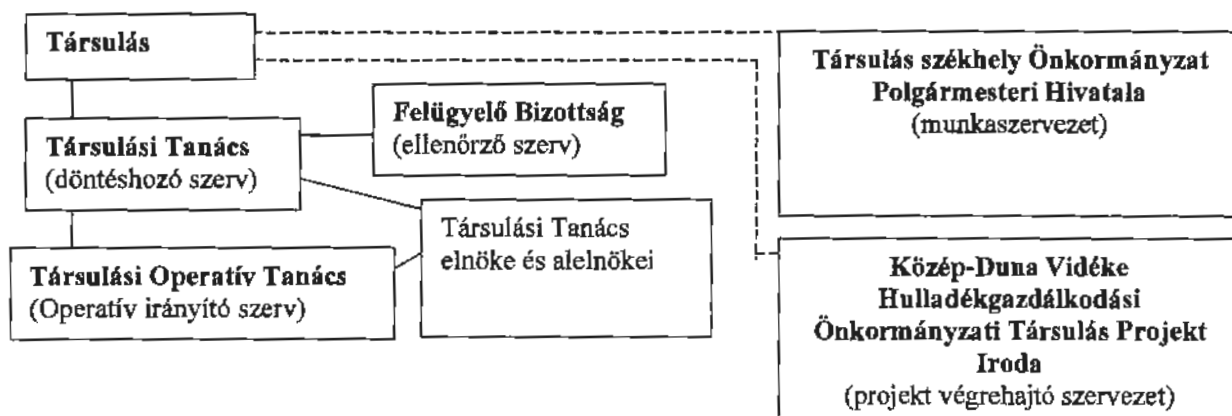
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,

- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalni napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök

személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.
-

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;

- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács- figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetlen jogi jellegű túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljait szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, frott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszerek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az frott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. és az Áht. az irányadó.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi,

Ikt. szám: LOVBER23/116-2/2024

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovasberény, 4314 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa kérelemmel fordult hatóságom, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 4514 hrsz-ú utat közterületként nevezzük el.

Nevezett a tulajdonában álló ingatlanon lakcímet kíván létesíteni. A lakcímlétesítéshez elengedhetetlen, hogy az adott ingatlan házzszámmal rendelkezzen, de ehhez előbb az ingatlant közterülethez kell kapcsolni.

Kérelmező javaslata: Csillagmajor utca vagy dűlő

Határozati javaslat

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2024.(.....) számú

H A T Á R O Z A T A

közterület elnevezésről

Lovasberény Község Képviselő-testülete a közterület elnevezésről és a házzszám-megállapítás szabályairól szóló 4/2023.(III.29.) sz. önkormányzati rendelet 2.§. (1) bekezdése alapján

úgy határoz, hogy a Lovasberény, 4514 helyrajzi számú utat

Csillagmajor dűlő-nek nevezi el.

Felkéri az Önkormányzat Jegyzőjét, hogy a népesség-nyilvántartással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Koncz László jegyző

Határidő: azonnal

Dr. Koncz László

jegyző

ulca



8

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

./2024.(I.) számú

HATÁROZATA

A 2024. évi önkéntes nyugdíjbiztosítási pénztár befizetéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint dönt:

2024.01.01-től 8.000,- Ft/fő/hó kifizetését engedélyezi

A végre hajtásáért felelős: Dr Koncz László
Szili Gabriella
Südi Mihály

Határidő: azonnal

Südi Mihály
polgármester

Dr Koncz László
jegyző

HATÁROZATI KIVONATI JAVASLAT:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

-/2024. (I. 30.) határozata

**„Kijelölt utcák csapadékvíz elvezetése Lovasberény” tárgyban indított
közbeszerzési eljárásban bozott lezáró döntés**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete A „Kijelölt utcák csapadékvíz elvezetése Lovasberény” tárgyú közbeszerzési eljárás során elfogadta a lezáró döntésre vonatkozóan a Bírálóbizottság döntési javaslatát, melyre való tekintettel az alábbi döntés született:

1. Az Ajánlatkérő a **Kultúrmérnök Kft.** (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát érvényesnek nyilvánítja tekintettel arra, hogy Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
2. Az Ajánlatkérő a **Konstruktor Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát érvényesnek nyilvánítja tekintettel arra, hogy Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
3. Az Ajánlatkérő a **Sárépszer Kft.** (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevőnek az 1. és a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát érvényesnek nyilvánítja tekintettel arra, hogy Ajánlatai megfelelnek az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
4. Az Ajánlatkérő az 1. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a **Kultúrmérnök Kft.** (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevőt nyilvánítja a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.
5. Az Ajánlatkérő a 2. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a **Sárépszer Kft.** (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevőt nyilvánítja a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.
6. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást az 1. rész tekintetében eredményesnek minősíti és az eljárás nyertesének a Kultúrmérnök Kft. (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevőt nyilvánítja, tekintettel arra, hogy az Ajánlattevő Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata a legkedvezőbbnek minősül és az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegéhez szükséges pótfedezetet rendelkezésre bocsátja.

7. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 2. rész tekintetében eredményesnek minősíti és az eljárás nyertesének a Sárépszer Kft. (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevőt nyilvánítja, tekintettel arra, hogy az Ajánlattevő Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata a legkedvezőbbnek minősül és az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegéhez szükséges pótfedezetet rendelkezésre bocsátja.
8. A tárgybeli eljárás feltételes közbeszerzési eljárásként került kiírásra, a projekt megvalósításának elősegítése céljából azonban Ajánlatkérő a nyertes ajánlatokban megajánlott ajánlati árhoz szükséges pótfedezetet előírányzat átcsoportosítás eredményeként mindkét rész tekintetében rendelkezésre bocsátja, ugyanakkor Ajánlatkérő költségnövekmény iránti igényt terjeszt elő.
9. Az Ajánlatkérő a fentiekben külön nem nevesített Ajánlattevők ajánlatai tekintetében a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében nem végezte el a bírálatot, így tekintetükben az érvényesség tárgyában döntést nem hoz.
10. Az Ajánlatkérő a tárgybeli közbeszerzési eljárás kapcsán elfogadja a mellékelt írásbeli összegzését.

JEGYZŐKÖNYV

Bírálóbizottság üléséről

Ajánlatkérő neve:	Lovasberény Község Önkormányzata
Közbeszerzés tárgya:	Kijelölt utcák csapadékvíz elvezetése Lovasberény
Időpont:	2024. január 22.
Jelenlévő személyek:	A Bírálóbizottság alulírott tagjai

1. Az Ajánlati felhívás 2023. október 2. napján jelent meg, a 2023. október 18. napi ajánlattételi határidőig a kettő rész tekintetében mindösszesen 19 darab ajánlat érkezett be.

2. A Bírálóbizottság áttekintette a beérkezett Ajánlatokat annak érdekében, hogy az Ajánlattevők a felolvasólapon tett megajánlásaik alátámasztó dokumentumokat benyújtották-e, vagyis mindegyik Ajánlat tartalmazza-e a szükséges árazott költségvetéseket, és a 3. értékelési szempont tekintetében a megajánlott szakember nevét.

A vizsgálat alapján a Bírálóbizottság megállapította, hogy

- 2.1. az Aquvia Építő-, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Balatoni u. 6.) Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlata nem tartalmazta a „Lovasberény csapadékvíz elvezetés 26-2-0 26-2-1 lev.xls” elnevezésű árazott költségvetést sem excel, sem pdf formátumban, illetve a Felolvasólapon megajánlott ajánlati ár sem tartalmaz ezen tevékenységre vonatkozóan megajánlott összeget.
- 2.2. a többi Ajánlat tartalmazta a szükséges árazott költségvetéseket (legalább oly módon, hogy a megajánlások ellenőrizhetők),
- 2.3. mindegyik Ajánlat tartalmazta a megajánlott szakemberek neveit.

A fentiekre való tekintettel a Bírálóbizottság javaslatot tett az Aquvia Építő-, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Balatoni u. 6.) Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatának érvénytelenítése tárgyában, melyet az Ajánlatkérő elfogadott és döntést hozott az Ajánlat érvénytelenségéről.

3. A Bírálóbizottság a fentieket követően az Ajánlatok értékelésének elvégezhetősége érdekében elsőként ellenőrizte az árazott költségvetéseket az értékelésre kerülő vállalatok helytállóságának megállapítása érdekében, melynek keretében a Bírálóbizottság megvizsgálta a beérkezett Ajánlatokat a Kbt. 71. § (11) bekezdésére (számítási hiba) és a 72. § (1) bekezdésére (aránytalanul alacsony ár) figyelemmel.

Az Ajánlatkérő a Közbeszerzési dokumentumokban rögzítette, hogy az aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalatok vizsgálata tekintetében a Kbt. 114. § (6a) bekezdés szerint jár el, vagyis azok vizsgálatára nem köteles. Ennek megfelelően az aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalatok vizsgálatára nem került sor.

A pénzügyi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bírálóbizottsági tag ellenőrzésének eredménye alapján megállapításra került, hogy az 1. rész tekintetében az aquAREKO Kft. (székhely: 8800, Nagykanizsa Csengery út 111/B) Ajánlattevő és a Hegedűs & Schmidt Kft. (székhely: 7130 Tolna, Bajcsy-Zs utca 33.) Ajánlattevő, míg a 2. rész tekintetében a STRABAG Általános Építő Kft. (székhely: 1117 Budapest, Gábor Dénes u. 2. Infopark D épület) Ajánlattevő Ajánlataiban az értékelésre kiható, vagyis a nettó ajánlati árat érintő számítási hiba volt megállapítható.

Fentiekre való tekintettel számítási hiba javításra való felhívás került kiküldésre.

4. A Bírálóbizottság a számítási hiba javítás teljesítésére nyitva álló határidő (2023. november 21. nap 17:00 óra) lejártát követően megállapította, hogy az aquaREKO Kft. (székhely: 8800, Nagykanizsa Csengery út 111/B) Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében, a Hegedüs & Schmidt Kft. (székhely: 7130 Tolna, Bajcsy-Zs utca 33.) Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében nem tett eleget a számítási hiba javítására való felhívásnak, így az Ajánlatok érvénytelenítésére tett javaslatot, melyet az Ajánlatkérő elfogadott és döntést hozott az érvénytelenség tárgyában.

6. A Bírálóbizottság az Ajánlatok értékelésének elvégezhetősége érdekében megvizsgálta továbbá a benyújtott Ajánlatokban a 3. értékelési szempont kapcsán benyújtott szakmai önéletrajzokat.

A vizsgálat alapján a Bírálóbizottság megállapította, hogy egyes Ajánlatok tekintetében hiánypótlási felhívás/felvilágosítás kérés kiküldése volt szükséges.

7. A Bírálóbizottság a hiánypótlás teljesítésére nyitva álló határidő (2023. december 5. nap 17:00 óra) lejártát követően megállapította, hogy az aquaREKO Kft. (székhely: 8800, Nagykanizsa Csengery út 111/B) Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében nem tett eleget a hiánypótlási felhívásnak, így az Ajánlat érvénytelenítésére tett javaslatot, melyet az Ajánlatkérő elfogadott és döntést hozott az érvénytelenség tárgyában.

Továbbá a Bírálóbizottság megállapította, hogy az Aquvia Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár Balatoni út) Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében a hiánypótlása során, mint az eljárás során első alkalommal benyújtott dokumentum tekintetében, további hiánypótlási felhívás kiküldésének szükségessége merült fel.

8. A Bírálóbizottság a hiánypótlás teljesítésére nyitva álló határidő (2023. december 19. nap 16:00 óra) lejártát követően megállapította, hogy az Aquvia Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár Balatoni út) Ajánlattevő az 1. rész tekintetében nyújtott be ugyan hiánypótlást, de a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tett eleget, így az Ajánlat érvénytelenítésére tett javaslatot, melyet az Ajánlatkérő elfogadott és döntést hozott az érvénytelenség tárgyában.

9. A fentieket követően a Bírálóbizottság a közbeszerzési dokumentációban rögzítettek szerint a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében elvégezte a beérkezett ajánlatoknak az értékelési szempontokra figyelemmel való értékelését és a részenkénti első kettő helyezett Ajánlattevők tekintetében (releváns esetben) hiánypótlási felhívás kiküldésének szükségességét állapította meg.

10. A Bírálóbizottság ezen hiánypótlási határidő (2024. január 17. nap 17:00 óra) lejártát követően rögzíti, hogy mindkét hiánypótlási felhívással érintett Ajánlattevő nyújtott be hiánypótlást, a beérkezett hiánypótlások mindkét érintett Ajánlattevő részéről határidőben kerültek benyújtásra és azok a hiánypótlási felhívásnak eleget tettek.

11. A fentiekre való tekintettel a Bírálóbizottság a közhiteles adatok átvizsgálását követően az alábbi megállapításokat teszi:

11.1. A Kultúrmérnök Kft. (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében benyújtott Ajánlata, hiánypótlása, valamint a közhiteles adatok átvizsgálását követően megállapítható, hogy az Ajánlata érvényes, mivel az megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

- 11.2. A Konstruktor Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlata, hiánypótlása, valamint a közhiteles adatok átvizsgálását követően megállapítható, hogy az Ajánlata érvényes, mivel az megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.
- 11.3. A Sárépszer Kft. (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevőnek az 1., 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatai, valamint a közhiteles adatok átvizsgálását követően megállapítható, hogy az Ajánlatai érvényesek, mivel azok megfelelnek az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.
12. A Bírálóbizottság az Ajánlati felhívás II.2.5., VI.3.5. és VI.3.6. pontjaiban, valamint a Közbeszerzési dokumentumok I. Az EKR-ben található ajánlati felhívás kiegészítése című rész 10. pontjában foglaltakra figyelemmel és az érvényes Ajánlatokra való tekintettel újra rögzíti az Ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit és pontszámát az alábbiak szerint:

1. rész: Deák, Széchenyi és Vörösmarty utcák					
	Ajánlattevő neve	1. ért. szp.	2. ért. szp.	3. ért. szp.	Pontszám
1.	Kultúrmérnök Kft.	50.213.182	24	36	1000,00
2.	Sárépszer Kft.	56.766.761	24	36	919,19

A Bírálóbizottság megállapítja, hogy az értékelési szempontokra figyelemmel az 1. rész tekintetében a Kultúrmérnök Kft. (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevő adta a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot.

2. rész: Kossuth, Váci és Zrínyi utcák					
	Ajánlattevő neve	1. ért. szp.	2. ért. szp.	3. ért. szp.	Pontszám
1.	Sárépszer Kft.	44.854.738	24	36	1000,00
2.	Konstruktor Kft.	48.946.993	24	36	941,48

A Bírálóbizottság megállapítja, hogy az értékelési szempontokra figyelemmel a 2. rész tekintetében a Sárépszer Kft. (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevő adta a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot.

13. Az első helyezett ajánlatot tett Ajánlattevő által megajánlott ellenérték az alábbiak szerint viszonyul a bontási jegyzőkönyvben közölt rendelkezésre álló fedezet összegéhez:

	Ajánlattevő neve	Az Ajánlattevő által megajánlott nettó ellenérték (Ft)	A bontási jegyzőkönyvben közölt rendelkezésre álló fedezet összege (Ft)	Szükséges-e pótfedezet?	A pótfedezet összege (nettó Ft)
1.rész:	Kultúrmérnök Kft.	50.213.182,-	38.912.796,-	Igen	11.300.386,-
2.rész:	Sárépszer Kft.	44.854.738,-	44.234.204,-	Igen	620.534,-

Megállapítható, hogy a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot tett Ajánlattevő által megajánlott ellenérték az 1. rész tekintetében nettó 11.300.386 - Ft-tal, míg a 2. rész tekintetében nettó 620.534 - Ft-tal meghaladja a bonrasi jegyzőkönyvben közölt rendelkezésre álló fedezet összegét, vagyis az Ajánlatkérőnek döntenie kell arról, hogy rendelkezik-e a szükséges pótfedezettel.

14. Döntési javaslat:

- 14.1. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy a Kultúrmérnök Kft. (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek, mert Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
- 14.2. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy a Konstruktor Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek, mert Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
- 14.3. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy a Sárépszer Kft. (székhely: 8051 Sárkeresztres, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevőnek az 1. és a 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek, mert Ajánlatai megfelelnek az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
- 14.4. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy az 1. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a Kultúrmérnök Kft. (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevőt nyilvánítsa a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.
- 14.5. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy a 2. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a Sárépszer Kft. (székhely: 8051 Sárkeresztres, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevőt nyilvánítsa a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.
- 14.6. A Bírálóbizottság döntési javaslata az, hogy az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást az 1. rész tekintetében minősítse eredményesnek és az eljárás nyerteseként a Kultúrmérnök Kft. (székhely: 9024 Győr, Közép u. 14.) Ajánlattevő kerüljön ki hirdetésre tekintettel arra, hogy az Ajánlattevő Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata a legkedvezőbbnek minősül és az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegéhez szükséges pótfedezetet rendelkezésre bocsátja.

A tárgyi eljárás feltételes közbeszerzési eljárásként került kiírásra, a projekt megvalósításának elősegítése céljából azonban Ajánlatkérő az 1. rész tekintetében a nyertes ajánlatban megajánlott ajánlati árhoz szükséges pótfedezetet előírányzat átcsoportosítás eredményeként rendelkezésre bocsátja, ugyanakkor Ajánlatkérő költségnövekmény iránti igényt kíván előterjeszteni.

- 14.7. A Bírálóbizottság döntési javaslata az, hogy az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 2. rész tekintetében minősítse eredményesnek és az eljárás nyerteseként a Sárépszer Kft. (székhely: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.) Ajánlattevő kerüljön kiírdetésre tekintettel arra, hogy az Ajánlattevő Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata a legkedvezőbbnek minősül és az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegehez szükséges pótfedezetet rendelkezésre bocsátja.

A tárgyi eljárás feltételes közbeszerzési eljárásként került kiírásra, a projekt megvalósításának elősegítése céljából azonban Ajánlatkérő a 2. rész tekintetében a nyertes ajánlatban megajánlott ajánlati árhoz szükséges pótfedezetet előírányzat átcsoportosítás eredményeként rendelkezésre bocsátja, ugyanakkor Ajánlatkérő költségnövekmény iránti igényt kíván előterjeszteni.

- 14.8. A Bírálóbizottság a fentiekben külön nem nevesített Ajánlattevők ajánlatai tekintetében a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében nem végezte el a bírálatot, így tekintetükben az érvényesség tárgyában döntési javaslatot nem terjeszt elő az értékelés alapján ezen ajánlattevők pontszámai az ajánlatok elbírálásáról előkészített összegezés VI.1.10. További információk pontjában kerülnek rögzítésre.
- 14.9. A Bírálóbizottság döntési javaslata az, hogy az Ajánlatkérő a fentiekkel egyezően az ajánlatok elbírálásáról előkészített összegezést fogadja el.

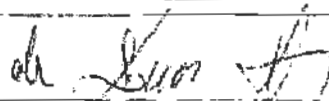
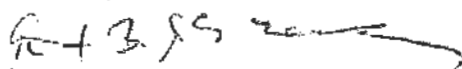
Egyéb észrevétel, hozzászólás nem volt.

Az ülés lezárva.

K.m.f.

Lentiekben felsorolt, jelen közbeszerzési eljárásban résztvevő Bírálóbizottsági tagok a bírálóbizottsági jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg nyilatkoznak arról, hogy tekintetükben a Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenség vagy annak kockázata a tárgybeli eljárási cselekmény során továbbra sem áll fenn.

JELENLÉTI ÍV

Név	Aláírás
Dr. Koncz László a bírálóbizottság tagja, elnöke	
Győrökné Balogh Zsuzsanna a bírálóbizottság tagja	
Szilksz Tibor a bírálóbizottság tagja	
dr. Czink Henrietta a bírálóbizottság tagja	