

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. szeptember 28. napján 18,00 órakor a Polgármesteri Hivatalban megtartott **nyílt** üléséről.

Jelen vannak: Südi Mihály polgármester, Órszigety Dávid, Fülöp-Weigler Bettina, Hufnágel Anna, Böhm Erika, Horváth Péter képviselők
Dr. Koncz László jegyző

Südi Mihály polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 fővel határozatképes, a testületi ülést megnyitja.

Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Dr. Koncz László jegyzőt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Horváth Péter képviselőt, majd szavazásra teszi fel, aki egyetért, a hitelesítő személyével kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
80/2021. (IX. 28.) határozata
a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt ülésén jegyzőkönyv hitelesítőnek Horváth Péter képviselőt választja meg.

Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

Südi Mihály polgármester: Ismerteti az ülés napirendi pontjait. Javasolja napirendre venni az ügyvédi megbízási szerződés jóváhagyását. Javasolja, hogy a képviselő-testület első napirendi pontra vegye az idősök nappali ellátási lehetőségének megtárgyalását.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki elfogadja az ismertetett és módosított napirendi pontokat, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
81/2021.(IX. 28.) határozata
a nyílt ülés napirendjéről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. szeptember 28.-ei nyílt ülésén napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Idősek nappali ellátási lehetőségének megtárgyalása**
- 2. Költségvetési előirányzat módosítása**
- 3. Egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
- 4. A Lovasberény 275 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó építési tilalom megszüntetése**
- 5. GDPR felkészítésre és adatvédelmi tisztviselő szolgáltatásra vonatkozó ajánlatok megtárgyalása**
- 6. Közterület elnevezése**
- 7. Tűzoltó Egyesület támogatása**
- 8. Ügyvédi megbízási szerződés megtárgyalása**

Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

1. Idősek nappali ellátási lehetőségének megtárgyalása

/az együttműködési javaslatot a jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Köszönti a Harmóniában Együtt Alapítvány képviselőjét, Jelsik-Szabó Juditot, aki alapítványi keretek között szeretné az idősek nappali ellátását biztosítani. Elmondja, hogy az önkormányzat nem tagja ilyen célú kistérségi társulásnak és nincs is tervbe véve, hogy önként vállalt feladatként ezt ellássa.

Jelsik Szabó Judit: Elmondja, hogy az Alapítvány bejegyzés alatt áll. Januárban szeretnék megkezdeni a működést 40 idősorúval, Kápolnásnyék székhellyel. Az önkormányzattól csak

annyi segítséget várnak, hogy ha vannak olyan lovasberényi idősök, akik részt szeretnének venni a nappali ellátásban, úgy a szállításuk megoldásában segít az önkormányzat. Konkrétan, hogy hány fő lenne, csak később tudják megadni, amikor az engedélyük is meg lesz.

Südi Mihály polgármester: Kijelenti, hogy nem zárkózik el az együttműködéstől, az idősök megkeresésében is segíteni tud. Kéri, hogy amennyiben konkrét együttműködési javaslatuk van, akkor beszéljék át ismételten az együttműködés lehetőségét.

Jelsik-Szabó Judit: Megköszöni a meghívást és reményét fejezi ki, hogy hamarosan konkrétumokkal tud jelentkezni.

2. Költségvetési előirányzat módosítása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 2. számú melléklete tartalmazza/

Bercsényi Miklós a Pénzügyi Bizottság elnöke: Elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta a költségvetési előirányzat módosítását. A módosítással egyetért, javasolja elfogadását.

A testület a javaslattal egyetért.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a beterjesztett költségvetési rendelet módosításával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2021. (IX. 30.)
önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III. 03.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

/A rendelet szövegét a 3. számú melléklet tartalmazza./

3. Egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

/a rendelet tervezetét a jegyzőkönyv 4. számú melléklete tartalmazza/

Dr. Konecz László jegyző: Elmondja, hogy a Kormányhivatal felhívására a rendelet felülvizsgálata már 2016-ban megtörtént, a rendelet tervezetét akkor a testület elfogadta, de a rendelet nem lépett hatályba, mert a véleményezésre jogosultak a véleményüket nem küldték meg. Ezért ismételt felülvizsgálatra van szükség. A beterjesztett rendelet az alapellátás körzeteit határozza meg. A rendelet hatályba lépéséhez szükséges a módszertani központ, az országos tisztifőorvos, valamint a Kormányhivatal Népegészségügyi osztályának véleményeztetése is. Kéri, hogy a testület most határozatot hozzon, hogy a tervezetben foglaltakkal egyetért. A vélemények beérkezése után lesz a rendelet elfogadva.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért az alapellátás körzeteinek megállapításával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

82/2021. (IX. 28.) határozata

**Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló
rendelettervezetről**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező, „az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról” szóló rendelettervezetet az előterjesztés szerinti tartalommal megtárgyalta és azt jóváhagyta.

Felkéri a polgármestert, hogy a rendelettervezetet véleményeztetése céljából küldje meg az országos módszertani intézetnek, az országos tisztifőorvosnak, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szervnek.

A rendelettervezetet hozzájárulás céljából küldje meg Vereb Község Önkormányzatának.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

4. A Lovasberény 275 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó építési tilalom megszüntetése

/a kérelmet a jegyzőkönyv 5. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy a 275 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa építkezni szeretne, de jelenleg az ingatlan építési tilalom alatt áll, mivel korábban utca kialakítását tervezte az önkormányzat. Az új készülő rendezési terv ezt már nem tartalmazza, ezért a tilalom fenntartása indokolatlan. Javasolja az építési tilalom megszüntetését.

A testület egyetért a javaslattal.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy 275 hrsz-ú ingatlanon fennálló építési tilalom megszüntetésre kerüljön, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

83/2021. (IX. 28.) határozata

A Lovasberény 275 helyrajzi számú ingatlanon fennálló építési tilalom megszüntetéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalva úgy dönt, hogy a Lovasberény 275 helyrajzi számú ingatlanon fennálló építési tilalmat megszünteti, tekintettel arra, hogy a tilalom okafogyottá vált, további fenntartása indokolatlan.

Hozzájárul ahhoz, hogy a Lovasberény 275 helyrajzi számú ingatlanon fennálló építési tilalom, az ingatlan-nyilvántartásból törlésre kerüljön.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

5. GDPR felkészítésre és adatvédelmi tisztviselő szolgáltatására vonatkozó ajánlatok megtárgyalása

/az ajánlatokat a jegyzőkönyv 6. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy a GDPR-re 4 ajánlat érkezett. Ismerteti az ajánlatokat. Elmondja, hogy ugyan pénzügyileg a legolcsóbb ajánlatot a WEB Biztonság Kft adta, de bár ettől kicsit drágább ajánlatot tett Dr. Bazsala Judit, aki helybéli és megfelelő referenciákkal rendelkezik, így érdemes átgondolni, hogy összességében melyik a kedvezőbb ajánlat.

Örszigety Dávid képviselő: Úgy véli, ráér még az önkormányzat a GDPR bevezetésével, ami nem más, mint pénzlehúzás az önkormányzatokról. Különösen az az adatvédelmi tisztviselő alkalmazása, ami tisztán pénzkidobás.

Hufnágel Anna képviselő: Szerinte kockázatos tovább várni. Ha lesz egy bejelentés, vagy egy adatvédelmi ügy súlyos bírságra számíthat az önkormányzat.

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy előbb utóbb úgyis teljesíteni kell a GDPR bevezetését. Most van rá pénzügyi keretünk. Szerinte nem kellene tovább húzni. Egyetért Hufnágel Anna képviselővel.

Bercsényi Miklós képviselő: Megérti Örszigety Dávid képviselő ódzkodását, mert valóban feleslegesen terhelik az ilyen kis önkormányzatokat azzal, hogy adatvédelmi tisztviselőt alkalmazzanak havonta 70.ezer forintért. Meg kellene nézni, van e lehetőség saját állományból kiképezni adatvédelmi szakembert.

Örszigety Dávid képviselő: Elmondja, hogy tapasztalata szerint az ilyen adatvédelmi tisztviselő csak elvétele jelenne meg az önkormányzatnál. A GDPR kialakítása az önkormányzatnál és intézményénél talán szükséges, de a DPO szolgáltatást meg kell gondolni.

Südi Mihály polgármester: A döntést a következő ülésre halasztja. Addig azonban felkéri Örszigety Dávid képviselőt, hogy a következő ülésre tegyen javaslatot a megoldásra.

6. Közterület elnevezése

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 7. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Ismerteti az előterjesztést, melynek alapján javasolja, hogy az 5311 helyrajzi számú utat Akácós utcának nevezze el a testület.

A testület egyetért a polgármesterrel.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy az 5311 helyrajzi számú út Akácós utca elnevezést kapja, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
84/2021.(IX. 28.) határozata
közterület elnevezésről**

Lovasberény Község Képviselő-testülete a közterület elnevezésről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 11/2014.(VIII.29.) sz. önkormányzati rendelet 3.§. (1) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a Lovasberény, 5311 helyrajzi számú utat

Akácós utcának nevezi el.

Felkéri az Önkormányzat Jegyzőjét, hogy a népesség-nyilvántartással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Koncz László jegyző

Határidő: azonnal

7. Tűzoltó Egyesület támogatása

/a kérelmet a jegyzőkönyv 8. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy a tűzoltó autó motorjavítására 250.000, Ft támogatást kér az Egyesület. Javasolja a kért támogatás megadását.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a Tűzoltó Egyesület 250.000,- Ft összegű támogatásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület
85/2021. (IX. 28.) határozata
Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalva

úgy dönt, hogy a Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére, a tűzoltó autó javítására 250.000,- Ft összegű támogatást nyújt a 2021. évi költségvetés tartaléka terhére.

Felkéri a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

8. Ügyvédi megbízási szerződés megtárgyalása

/a megbízási szerződést a jegyzőkönyv 9. melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy ismeretes, hogy az önkormányzat az árverésen meg tudta vásárolni A Diósi Gödör Kft 50 % tulajdoni hányadát, így 100 %-ban tulajdonos. A cégbírószági eljárásban, valamint a jelenlegi ügyvezető beszámoltatásában, új ügyvezető választásban és az esetleges további jogi eljárásban Soós ügyvéd úr képviselné az önkormányzatot, mint korábban is. A megbízási szerződést az ügyvéd úr megküldte, javasolja elfogadását.

A testület egyetért a polgármesterrel.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat Dr. Soós Tibor ügyvéd úrral az előterjesztés szerinti megbízási szerződést kössön, kézfelelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

86/2021. (IX. 28.) határozata

Soós Tibor Ügyvédi Iroda megbízásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a Soós Tibor Ügyvédi Irodát (1021 Budapest Hűvösvölgyi út 81.) a határozat mellékletét képező ügyvédi megbízási szerződésben foglalt feladatok ellátására.

Felkéri a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

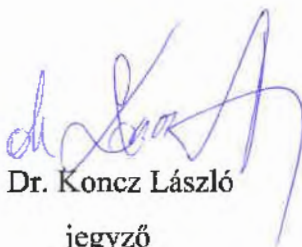
Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

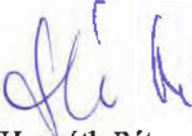
Südi Mihály polgármester: Más nem lévén a testületi ülést berekeszti 20:30 órakor.


Südi Mihály
polgármester




Dr. Koncz László
jegyző

jegyzőkönyv hitelesítő:


Horváth Péter
képviselő



LOVASBERÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt ülését,

2021. szeptember 28.-án, kedd 18.00 órára

a lovasberényi Polgármesteri Hivatal tanácskozó termébe összehívom.

Napirendi pontok:

1. Költségvetési előirányzat módosítása
Előadó: Südi Mihály polgármester
2. Egészségügyi alapellátás körzetinek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előadó: Dr. Koncz László jegyző
3. A Lovasberény 275 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó építési tilalom megszüntetése
Előadó: Südi Mihály polgármester
4. GDPR felkészítésre és adatvédelmi tisztviselő szolgáltatásra vonatkozó ajánlatok megtárgyalása
Előadó: Südi Mihály polgármester
5. Idősek nappali ellátási lehetőségének megtárgyalása
Előadó: Südi Mihály polgármester
6. Közterület elnevezése
Előadó: Südi Mihály polgármester
7. Tűzoltó Egyesület támogatása
Előadó: Südi Mihály polgármester

Lovasberény, 2021. szeptember 23.

Südi Mihály
polgármester sk.



JELENLÉTI ÍV

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. szeptember 28.-án 18,00 órakor megtartott

nyílt ülésén

Südi Mihály polgármester

Őrszigety Dávid képviselő

Hufnágel Anna képviselő

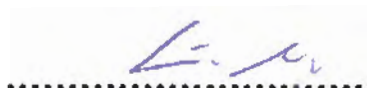
Böhm Erika képviselő

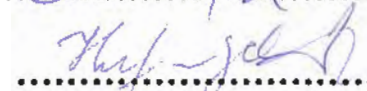
Bercsényi Miklós képviselő

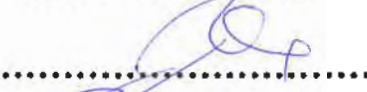
Fülö-Weigler Bettina képviselő

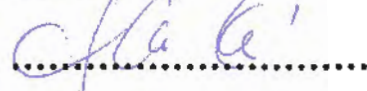
Horváth Péter képviselő

Dr. Koncz László jegyző


.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Meghívott jelenlevők:

.....
.....
.....
.....

Tisztelt Vezetőség!

A megbeszéltek alapján küldöm a **HARMÓNIÁBAN EGYÜTT Alapítvány** célját és tevékenységi körét, illetve az idősök nappali ellátásának jogszabályi háttérét. Reményeink szerint 2022. január hónapban szeretnénk ezt a szolgáltatást kistérségi szinten elindítani.

Az alapítvány céljai:

A 65. életévüket betöltött, velencei kistérségben élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló aktív személyek részére napi életritmust biztosító ellátások nyújtásában való közreműködés a hiányzó családi gondoskodás pótlása, a közösségi együttlét biztosítása, a szociális helyzet javítása, a kulturális igények kielégítése, az egyedüllét mérséklése, a tétlenséggel járó kóros hatások és a demencia megelőzése, valamint az egészségi és higiéniai viszonyainak optimalizálása érdekében.

Az alapítvány tevékenységei:

Az alapítvány a célok elérése érdekében az alábbi tevékenységet végzi:

- napilapok és újságok megtekintésének, médiatartalmak követésének, számítógép használatának, társas- és készségfejlesztő játékok használatának biztosítása;
- irodalmi felolvasások, egyéni és közös elbeszélgetések, ismeretterjesztő és felvilágosító előadások megtartása, azokon részvétel biztosítása;
- terápiás jellegű zenei, kézműves és játékos foglalkozások, szakkörök, egészségmegőrző tornák szervezése, azokon részvétel biztosítása;
- életmód tanácsadás nyújtása;
- kommunikációs és beszédtechnikai tréningek szervezése;
- kirándulások, üdülések, színházlátogatások szervezése;
- névnapok és egyéb események megünneplése lehetőségének biztosítása.

Az alapítvány a fenti tevékenységeket igény szerint és kapacitástól függően mozgó terápiás szolgáltatásként is biztosítja.

A működés feltételei:

Minimum 100 m² alapterületű akadálymentesített helyiség, vagy épület, melyben körülbelül 40 fő idős célcsoport számára biztosítanánk mentálhigiénés és rekreációs foglalkozásokat.

Tárgyi feltételek: Külön iroda a dolgozók részére, illetve 2 mosdó, amelyből az egyik személyzeti, a másik pedig akadálymentes és zuhanytálcával ellátott, mivel ez jogszabályban kötelezően előírt feltétel.

Órarend tervezet:

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
11.00 – 17.00	10.00 – 16.00	11.00 – 17.00	10.00 – 16.00	10.00-16.00
Pingáló 11.00 – 12.00	Daloló 10.30-11.30	Verskör 11.00-12.00	Reggeli fellelégző torna 10.00-11.00	Daloló 10.30-11.30
-	-	-	-	-
Világháló 13.00-14.00	Energiatorna 13.00-14.00	Ötletelő 13.00-14.00	Országismeret 13.00-14.00	Pingáló 13.00-14.00
Ötletelő 14.00-15.00	Fabrikáló 14.00-15.00	Talpaló 14.00-15.00	Fabrikáló 14.00-15.00	Innovatív technológiák a zöldség- és dísznövénytermesztésben 14.00-15.00
Játszó kör 15.00-16.00	Kulturális kitekintő 15.00-16.00	Kommunikációs tréning- beszédtechnika 15.15-16.15	Otthonka 15.00-16.00	Klubdélután 15.00-16.00
Olajozó mozgató 16.00-17.00			Edukáció, egészségmegőrzés 16.00-17.00	

Jogszabályok

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 74-84/A. §

29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról

9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről

A nappali ellátás - a szociális alapszolgáltatások egyik formájaként - napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, igény szerint napközbeni étkezésre biztosít lehetőséget elsősorban saját otthonukban élő,

a) a tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,

b) a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,

c) a harmadik életévüket betöltött, önkiszolgáltatásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére.

Idős személyek részére kötelező a napi egyszeri melegétel szolgáltatása a nappali ellátásban.

A nappali ellátás rendkívül indokolt esetben biztosítható olyan fogyatékos személy részére, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban, gyermekek otthongondozási díjában vagy ápolási díjban részesül.

A nappali ellátás - továbbá - hajléktalan személyek részére biztosít lehetőséget szolgáltatások igénybevételére.

A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT KÖTELES BIZTOSÍTANI

> az idősök nappali ellátását, ha területén háromezer főnél több állandó lakos él;

> a nappali ellátás egyéb formáit, tizezer főnél több állandó lakos esetén.

Kötelezettségét az önkormányzat egyházi vagy más nem állami szervvel, fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is teljesítheti.

A nappali ellátást nyújtó intézmények nyitvatartási idejét a helyi igényeknek megfelelően kell meghatározni, de az napi hat óránál kevesebb nem lehet.

A nappali ellátást biztosító intézmény

- az ellátást igénybe vevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt,
- a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,

- biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A nappali ellátás az alábbi szolgáltatásokat (szolgáltatási elemeket) IGÉNY SZERINT biztosítja:

- o tanácsadás,
- o készségfejlesztés,
- o háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- o étkeztetés, az idős személyek napi egyszeri melegételen túl,
- o esetkezelés (pl. problémamegoldás, ügyintézés),
- o felügyelet,
- o gondozás és
- o közösségi fejlesztés.

Bízunk a jövőbeni közös együttműködésünkben.

Kelt: 2021. 09. 07.

Üdvözlettel:

Jelsik-Szabó Judit

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III. 03.) önkormányzati rendeletének módosításáról

1. §

Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021(III.3..) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Lovasberény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről a következőket rendeli el:”

2. §

(1) Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021(III.3..) 3. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő testület az Önkormányzat 2021. évi költségvetését)

„a) 628.806.376,- Ft bevétellel

b) 628.806.376,- Ft kiadással állapítja meg.”

(2) Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021(III.3..) 3. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A kiadási előirányzatok közül)

a) Működési célú kiadás 343.626.660 Ft

aa) Személyi juttatások 156.153.183 Ft

ab) Munkaadókat terhelő járulékok 24.952.925 Ft

ac) Dologi kiadások 150.725.552 Ft

ad) Önkormányzati segélyfolyósítás 11.795.000 Ft

b) Egyéb működési kiadások 13.820.373 Ft

ba) visszafizetési kötelezettség kamata 5.735 Ft

bb) támogatások 9.145.714 Ft

bc) tartalék 4.668.924 Ft

c) A felhalmozási célú kiadások 260.929.996 Ft

ca) Felújítási kiadások 121.312.076 Ft

cb) Beruházási kiadások 123.966.011 Ft

cc) Egyéb beruházás 15.648.909 Ft”

3. §

Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021.(III.3..) 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 4.668.924 Ft-ban, állapítja meg a 6. melléklet alapján.

Támogatások

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Az önkormányzat 2021. évi pénzforgalmi mérlege

	Bevételek	eredeti ei.	mód. ei.
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	173 887 268	200 010 018
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	106 968 573	129 873 612
3	Közhatalmi bevételek	74 300 000	54 618 100
4	Működési bevételek	90 872 720	93 568 425
5	Felhalmozási bevételek	30 000 000	31 700 000
6	Működési célú átvett pénzeszközök	628 000	628 000
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8	Finanszírozási bevételek	116 540 000	118 408 221
	Bevételek	592 996 561	628 806 376
	Finanszírozás működésre	152 012 300	152 045 300
	Finanszírozás felhalmozási célra	2 200 000	2 200 000
	Főösszesen	747 208 861	783 051 676

	Kiadások	eredeti ei.	mód. ei.
1	Személyi juttatások	152 003 500	156 153 183
2	Munkaadókat terhelő járulékok	24 394 287	24 952 925
3	Dologi kiadások	145 903 526	150 725 552
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 795 000	11 795 000
5	Egyéb működési kiadások	20 483 850	13 820 373
6	Beruházások	117 991 131	123 966 011
7	Felújítások	107 692 920	121 312 076
8	Egyéb felhalmozás	2 300 000	15 648 909
9	Finanszírozás	10 432 347	10 432 347
	Kiadások	592 996 561	628 806 376
	Finanszírozás működésre	152 012 300	152 045 300
	Finanszírozás felhalmozási célra	2 200 000	2 200 000
	Főösszesen	747 208 861	783 051 676

Az önkormányzat 2021. évi bevételei

Megnevezés	Ovoda				Hivatal			
	eredeti ei.		mód. ei.		eredeti ei.		mód. ei.	
	Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
Működési célú központosított előirányzatok								
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül								
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről								
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Átengedett adók								
Igazgatási díj					300 000		300 000	
Helyi adók								
3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	300 000	0	300 000	0
4 Működési bevételek	45 986 000		46 745 714				258 389	
5 Felhalmozási bevételek								
6 Működési célú átvett pénzeszközök								
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8 Finanszírozási bevételek	1 000 000		976 767		540 000		654 237	
Bevételek	46 986 000	0	47 722 481	0	840 000	0	1 110 626	0
Finanszírozás működésre	103 795 000		103 828 000		48 217 300		48 217 300	
Finanszírozás felhalmozási célra	1 300 000		1 300 000		900 000		900 000	
Főösszesen	162 081 000	0	162 850 481	0	49 957 300	0	50 227 926	0

Az önkormányzat 2021. évi bevételei

	Megnevezés	Önkormányzat				Összesen			
		eredeti ei.		mód. ei.		eredeti ei.		mód. ei.	
		Kötelező	em kötelez.	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötelez.	Kötelező	Nem kötelező
	Helyi önkorm. működésének általános támogatása	70 418 250		70 418 250		70 418 250	0	70 418 250	0
	Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	61 462 900		61 462 900		61 462 900	0	61 462 900	0
	Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	25 509 928		25 509 928		25 509 928	0	25 509 928	0
	Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	5 917 590		5 917 590		5 917 590	0	5 917 590	0
	Működési célú központosított előirányzatok			19 681 900		0	0	19 681 900	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			277 610		0	0	277 610	0
	Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	10 578 600		16 741 840		10 578 600	0	16 741 840	0
1	Működési célú támogatások AH-n belülről	173 887 268	0	200 010 018	0	173 887 268	0	200 010 018	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	106 968 573		129 873 612		106 968 573	0	129 873 612	0
2	Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	106 968 573	0	129 873 612	0	106 968 573	0	129 873 612	0
	Atengedett adók	0		0		0	0	0	0
	Igazgatási díj	4 000 000		4 000 000		4 300 000	0	4 300 000	0
	Helyi adók	70 000 000		50 318 100		70 000 000	0	50 318 100	0
3	Közhatalmi bevételek	74 000 000	0	54 318 100	0	74 300 000	0	54 618 100	0
4	Működési bevételek	44 126 720	560 000	46 006 322	560 000	90 112 720	560 000	93 008 425	560 000
5	Felhalmozási bevételek	30 000 000		31 700 000		30 000 000	0	31 700 000	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	628 000		628 000		628 000	0	628 000	0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0
8	Finanszírozási bevételek	115 000 000		116 877 217		116 540 000	0	118 408 221	0
	Bevételek	544 610 581	560 000	579 413 269	560 000	592 436 581	560 000	628 246 376	560 000
	Finanszírozás működésre					152 012 300		152 045 300	0
	Finanszírozás felhalmozási célra					2 200 000		2 280 000	0
	Főösszesen	544 610 581	560 000	579 413 269	560 000	746 648 861	560 000	782 491 676	560 000

Az önkormányzat 2021. évi kiadásai

Sor szá m	Megnevezés	Összesen				Óvoda				Hivatal				Önkormányzat			
		eredeti el.		mód. el.		eredeti el.		mód. el.		eredeti el.		mód. el.		eredeti el.		mód. el.	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1	Személyi juttatások	152 003 500	0	156 153 183	0	77 054 000		77 337 000		34 252 300		34 252 300		40 697 200		44 583 883	
2	Munkaadói járulékok	24 394 287	0	24 952 925	0	12 207 000		12 247 000		5 855 000		5 855 000		8 332 287		8 860 925	
3	Dologi kiadások	144 863 526	1 040 000	149 685 552	1 040 000	61 520 000		61 520 000		9 950 000		9 220 626		74 383 526	1 040 000	78 944 926	1 040 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 795 000	0	11 795 000	0									11 795 000		11 795 000	
5	Egyéb működési kiadások	20 483 850	0	13 820 373	0									20 483 850		13 820 373	
6	Beruházások	117 991 131	0	123 868 011	0									117 991 131		123 868 011	
7	Felújítások	107 692 920	0	121 312 076	0									107 692 920		121 312 076	
8	Egyéb felhalm.	2 300 000	0	15 648 909	0	1 300 000		1 746 481		900 000		900 000		100 000		13 032 428	
9	Finanszírozás	10 432 347	0	10 432 347	0									10 432 347		10 432 347	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	591 956 551	1 040 000	627 766 376	1 040 000	152 081 000	0	152 850 481	0	49 957 300	0	50 227 926	0	389 916 261	1 040 000	424 687 689	1 040 000
	Finanszírozás működésre	152 012 300	0	152 045 300	0									152 012 300		152 045 300	
	felhalmozási célra	2 200 000	0	2 200 000	0									2 200 000		2 200 000	
	FŐÖSSZESEN	746 168 851	1 040 000	782 011 676	1 040 000	152 081 000	0	152 850 481	0	49 957 300	0	50 227 926	0	544 130 561	1 040 000	578 933 269	1 040 000

Az önkormányzat 2021. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		eredeti ei.	mód. ei.
Önkormányzat	Szolgálati lakás felújítása	18 195 463	18 863 860
	Ivóvíz saját forrás	18 497 457	16 497 457
	Ut felújítás	72 000 000	80 020 800
	Óvoda, konyha érintés és villámvédelem	1 000 000	1 000 000
	Járda felújítás		3 930 169
	Víz elvezetés	0	3 000 000
	Orvosi rendelő energetikai pályázat	0	0
	Sportcsarnok energetikai pályázat	0	0
	Összesen	107 692 920	121 312 076
Felújítás összesen		107 692 920	121 312 076

Beruházás

Hivatal			
	Összesen	0	0
Önkormányzat	Szennyvíz pályázat	104 439 663	104 439 663
	Játszótér	5 000 000	10 324 880
	HESZ	5 207 000	5 207 000
	Óvoda kazán	1 500 000	1 500 000
	Bölcsőde tervezés		650 000
	Jótállási biztosíték	1 844 468	1 844 468
	Összesen	117 991 131	123 966 011
Beruházás összesen		117 991 131	123 966 011

Egyéb felhalmozás

Óvoda	Óvoda kísértékű eszköz	100 000	100 000
	Konyha kísértékű eszköz	500 000	500 000
	Konyha (gáztűzhely, hűtők, fagyasztó)	700 000	1 146 481
	Összesen	1 300 000	1 746 481
Hivatal	Hivatal kísértékű eszköz	400 000	400 000
	Informatikai eszközök	500 000	500 000
	Összesen	900 000	900 000
Önkormányzat	Optima vásárlás	0	10 000 000
	Üzletrész vásárlás		1 300 000
	Szolgálati lakás eszközbeszerzés		1 332 428
	Város és község gazd. kísértékű eszköz	100 000	100 000
	Főnyíró sportcsarnokhoz	0	270 000
	Összesen	100 000	13 002 428
Egyéb felhalmozás összesen		2 300 000	15 648 909

ÖSSZESEN

227 984 051 260 926 996

6. melléklet

Az Önkormányzat 2021. évi tartalékai

ezer Ft-ban

SORSZÁM	FELADAT/CÉL	eredeti ei.	mód. ei.	AZ ÁTCSOPORTOSÍTÁS JOGÁT GYAKORLÓ
1	általános tartalék	11 533 136	4 668 924	Képviselő testület
2	céltartalék			
3	államháztartási tartalék			

Támogatások

7. melléklet

ÁH-n belül pénzáradás

		eredeti el.	mód. el.
Onkormányzat	Családsegítő, Humán	5 615 409	5 615 409
	- Házi segítségnyújtás		
	- Családsegítő	5 615 409	5 615 409
	Többcélú Kistérségi Társulás	1 715 545	1 715 545
	- kistérségi alap		
	- orvosi ügyelet	1 715 545	1 715 545
	Bursa Hungarica	225 000	270 000
	Rendőrség	300 000	300 000
	Osszesen	7 855 954	7 900 954

ÁH-n belül **7 855 954** **7 900 954**

ÁH-n kívül pénzáradás

		eredeti el.	mód. el.
Onkormányzat	Városkörnyéki Alap	40 950	40 950
	Katsztrófa Alap	30 000	30 000
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10 000	10 000
	Hulladékkezelés	300 000	300 000
	Berény utó nevű települések	27 270	27 270
	Ezerjó vidékfejlesztés	54 540	54 540
	Vértes-Görcse Vidékfej. Köz.	162 000	162 000
	T. E. Sport	470 000	470 000
	Szentjánosbogar tábor támogatása	0	100 000
	Édes Pihenő Idősek otthona	0	50 000
	Osszesen	1 094 760	1 244 760

ÁH-n kívül **1 094 760** **1 244 760**

Összesen: **8 950 714** **9 145 714**

Közzetett támogatás 2021.

8. melléklet

	2020	2021
Kommunális adó mentesség		
70 éven felüliek	2 891 666	4 127 250
Gépjárműadó mentes:	367 114	0
Gépjárműadó kedvezmény		
Környezet védelmi osztályba sorolt motor alapján	1 118 166	0

4 376 946 4 127 250

LÉTSZÁMOK

Óvoda	eredeti ei.	mód. ei.
Óvodai nevelés, működés	15	15
Óvoda étkeztetés	5	5
	<u>20</u>	<u>20</u>
Önkormányzat		
Önkormányzati jogalkotás	1	1
Város és községgazdálkodás	3	3
Védőnő	2	2
Művelődési ház	1	1
Könyvtár	1	1
Sportcsarnok	1	1
Közmunka	3	5
	<u>12</u>	<u>14</u>
Hivatal		
Polgármesteri Hivatal	7	7
Összesen:	39	41

Kölcsöntörlesztés alakulása

	2020	2021	2022	2023	2024	2025-2030
Tőke	1 900 000	3 900 000	3 900 000	3 000 000	3 000 000	16 090 633

Előirányzat felhasználási ütemterv önkormányzat

11. melléklet

[illegible]

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

MEGNEVEZÉS	2021. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2022. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2023. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás ÁH belől	200 010 018	149 000 000	160 000 000
Közhatalmi bevételek	54 618 100	82 000 000	82 000 000
Működési bevételek	93 568 425	58 000 000	60 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök	628 000	5 000 000	12 000 000
Működési célú finanszírozási bevétel	19 054 837	13 500 000	9 000 000
Működési célú bevételek összesen	367 879 380	308 500 000	323 000 000
Finanszírozás	152 045 300	25 000 000	12 000 000
Főösszesen	519 924 680	333 500 000	335 000 000
Személyi juttatások	156 153 183	156 000 000	160 000 000
Járulékok	24 952 925	25 000 000	25 000 000
Dologi kiadás	150 725 552	93 000 000	100 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	11 795 000	12 500 000	13 000 000
Egyéb működési kiadás	13 820 373	22 000 000	25 000 000
Működési célú finanszírozási kiadás	10 432 347		
Működési célú kiadások összesen	367 879 380	306 500 000	323 000 000
Finanszírozás	152 045 300	25 000 000	12 000 000
Főösszesen	519 924 680	333 500 000	335 000 000
Felhalmozási célú támogatások ÁH belől	129 873 612	5 000 000	20 000 000
Felhalmozási bevétel	31 700 000	2 000 000	
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0		
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	99 353 384		
Felhalmozási célú bevételek összesen	260 926 996	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás	2 200 000	2 900 000	2 900 000
Főösszesen	263 126 996	9 900 000	22 900 000
Felhalmozási kiadások	260 926 996	7 000 000	20 000 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	260 926 996	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás	2 200 000	2 900 000	2 900 000
Főösszesen	263 126 996	9 900 000	22 900 000

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2021. (IX. 30.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III. 03.) önkormányzati rendeletének módosításáról

1. §

Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021(III.3.) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Lovasberény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről a következőket rendeli el:”

2. §

(1) Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021(III.3.) 3. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő testület az Önkormányzat 2021. évi költségvetését)

„a) 628.806.376,- Ft bevétellel

b) 628.806.376,- Ft kiadással állapítja meg.”

(2) Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021(III.3.) 3. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A kiadási előirányzaton belül)

„a) Működési célú kiadás 343.626.660 Ft

aa) Személyi juttatások 156.153.183 Ft

ab) Munkaadókat terhelő járulékok 24.952.925 Ft

ac) Dologi kiadások 150.725.552 Ft

ad) Önkormányzati segélyfolyósítás 11.795.000 Ft

b) Egyéb működési kiadások 13.820.373 Ft

ba) visszafizetési kötelezettség kamata 5.735 Ft

bb) támogatások 9.145.714 Ft

bc) tartalék 4.668.924 Ft

c) A felhalmozási célú kiadások 260.929.996 Ft

ca) Felújítási kiadások 121.312.076 Ft

cb) Beruházási kiadások 123.966.011 Ft

cc) Egyéb beruházás 15.648.909 Ft”

3. §

Az önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 3/2021(III.3..) 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 4.668.924 Ft-ban, állapítja meg a 6. melléklet alapján.

Támogatások

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.


Südi Mihály
polgármester

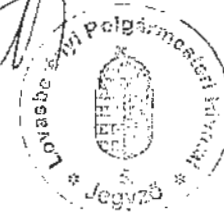



Dr. Koncz László
jegyző



A rendelet kihirdetve: 2021.szeptember 30. napján.


Dr. Koncz László
jegyző



Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő- testülete „ az egészségügyi alapellátásról” szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, „ Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva- „ az egészségügyi alapellátásról” szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében meghatározott országos módszertani intézet, országos tisztifőorvos, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv véleményének kikérésével, Vereb Község Önkormányzatának hozzájárulásával- a következőket rendeli el:

1. §

(1) Lovasberény Község Önkormányzata a háziorvosi ellátásról egy körzetben gondoskodik. A háziorvosi ellátás körzete Lovasberény község közigazgatási területére terjed ki.

(2) Lovasberény Község Önkormányzata a házi gyermekorvosi ellátásról egy körzetben gondoskodik. A házi gyermekorvosi ellátás körzete Lovasberény község közigazgatási területére terjed ki.

(3) Lovasberény Község Önkormányzata a fogorvosi alapellátásáról egy körzetben gondoskodik. A fogorvosi alapellátás körzete Lovasberény község és Vereb község közigazgatási területére terjed ki.

(4) Lovasberény Község Önkormányzata a védőnői ellátásról egy körzetben gondoskodik. A védőnői ellátás körzete Lovasberény község közigazgatási területére terjed ki.

(5) Lovasberény Község Önkormányzata az iskola- egészségügyi ellátásról egy körzetben gondoskodik. Az iskola- egészségügyi ellátás körzete Lovasberény község közigazgatási területére terjed ki.

2. §

Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az önkormányzat társulási megállapodás keretében látja el.

3. §

Hatályát veszti az önkormányzati rendelet az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület 11/2015(VII.30.).

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Kérelem

Alulírott Nagy Attila azzal a kéréssel fordulok a tisztelt képviselő-testülethez, hogy a tulajdonomban lévő 275 hrsz-ú telek vonatkozásában szíveskedjenek megszüntetni az építési tilalmat.

Polgármester úrral az elmúlt időszakban már egyeztettünk erről a kérdésről, aki meg is kereste Bodó Beáta mérnök asszonyt és tájékoztatást kért a lehetőségekről. A hölgy leírta, hogy a tilalom az új rendezési terv alapján már nem indokolt és törölhető, hiszen az ott tervezett utca és út, amely biztosítása érdekében a tulajdoni lapon rögzítették, kikerül a koncepcióból és az önkormányzatnak azzal a településrészrel már nincsenek ilyen jellegű tervei. Ezen indokok alapján kérem a pozitív elbírálást, hiszen családommal lakóházat szeretnénk itt építeni és ezzel felszámolnák az ott tapasztalt rendezetlen és elhanyagolt körülményeket, az utcakép is szebb lenne ezáltal.

Köszönöm szépen!

Lovasberény, 2021.09.22.



Nagy Attila

Tárgy: Fwd: Árajánlat

Feladó: Dr. Koncz László <jegyzo@lovasbereny.hu>

Dátum: 2021. 09. 24. 8:23

Címzett: Horváth B <igazgatas@lovasbereny.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Árajánlat

Dátum:Wed, 11 Aug 2021 05:47:25 +0000 (UTC)

Feladó:László Sallai <sallai.lavatrend@yahoo.com>

Címzett:jegyzo@lovasbereny.hu <jegyzo@lovasbereny.hu>

Tisztelt Dr. Koncz László ,

csatolva küldöm árajánlatunkat.

Üdvözlettel,
Sallai László

— Mellékletek:

Árajánlat - Lovasberény.pdf

72,0 KB

Árajánlat

Megkeresésükre válaszul Cégünk a következő árajánlatot tudja adni:

- ajánlat tárgya adatvédelem területeken:
 - GDPR-rel összefüggő szabályzatok elkészítése és felmérések elvégzése
 - Adatvédelmi tisztviselői (DPO) feladatok ellátása

Intézmény	GDPR szabályzatok bruttó	DPO bruttó
Lovasberény Község Önkormányzata, Lovasberényi Polgármesteri Hivatal, Lovasberényi Védőnői szolgálat	500 000 Ft	50 000 Ft/hó
Lovasberényi Napközi Otthonos Óvoda	300 000 Ft	30 000 Ft/hó

Amennyiben ajánlatunk megfelelő, a részletekről további tájékoztatást tudunk adni.

A fenti ajánlat 2021.09.30-ig érvényes.

Fót, 2021.08.09.

LAVA trend Kft.
2151 Fót, Rév u. 5.
Adószám: 14681527-2-13
Cégjegyzékszám: 13-09-127134

Sallai László

Sallai László
ügyvezető

Tárgy: Fwd: GDPR árajánlat

Feladó: Dr. Koncz László <jegyzo@lovasbereny.hu>

Dátum: 2021. 09. 24. 8:24

Címzett: Horváth B <igazgatas@lovasbereny.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:GDPR árajánlat

Dátum:Mon, 9 Aug 2021 11:39:02 +0200

Feladó:Dr. Becsei Zoltán <becsei.zoltan@gmail.com>

Címzett:jegyzo@lovasbereny.hu

Tisztelt Dr. Koncz László, Jegyző Úr!

A jelen levelem mellékleteként csatoltan megküldöm Önnek a GDPR felkészítésre és adatvédelmi tisztviselő szolgáltatásra adott árajánlatunkat.

Üdvözlettel:

Dr. Becsei Attila

ügyvéd

5600 Békéscsaba, Andrássy út 10. I/3.

Tel: +36 66 454 132

Mobil:+36 30 625 4990

www.drbecsei.hu

--Mellékletek: —

Ajánlat.pdf

92,0 KB

Ajánlattétel

Alulírott dr. Becsei Zoltán, mint a(z)

Név:	Dr. Becsei Zoltán egyéni ügyvéd
Székhely/Lakcím:	5600 Békéscsaba, Andrásy út 10. I/3.
Adószám (adóazonosító jel):	44511331-1-24
Megbízott ig. szám vagy cégjegyzékszám, egyéb azonosító szám:	KASZ: 36057303
Számlavezető pénzintézet neve:	Kereskedelmi és Hitelbank
Bankszámlaszám:	10402609-26057466
Kapcsolattartó neve, telefon, faxszám, e-mail cím:	Dr. Becsei Attila, +36309972628, becsei.zoltan@gmail.com

ajánlattevő képviselője, a Lovasberény Község Önkormányzata által kiírt ajánlattételi felhívás keretében az alábbi ajánlatot adom:

Az ajánlat tárgyának pontos tárgya:

Megnevezés	Nettó ajánlati ár (Ft)	Áfa (Ft)	Összesen (Ft)
GDPR felkészítés	550.000,-Ft	0 Ft	550.000,-Ft
Adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás	50.000,- Ft/hó	0 Ft	50.000,- Ft/hó

Fenti szolgáltatásokra adott ajánlatunk az alábbiakat tartalmazza:

Lovasberény Község Önkormányzat
Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
Lovasberényi Védőnői Szolgálat

Lovasberényi Napközi Otthonos Óvoda:

Az ajánlat tárgyának pontos tárgya:

Megnevezés	Nettó ajánlati ár (Ft)	Áfa (Ft)	Összesen (Ft)
GDPR felkészítés	300.000,-Ft	0 Ft	300.000,-Ft
Adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás	35.000,- Ft/hó	0 Ft	35.000,- Ft/hó

Ajánlatunk érvényes: 2021. szeptember 30. napjáig.

Kelt: Békéscsaba, 2021. augusztus 9. napján

DR. BECSEI ZOLTÁN
ÜGYVÉD
Békéscsaba, Andrásy út 10. I/3.
Telefon: 86/454-032
(2)
(cégyszerű aláírás)

Tárgy: Fwd: GDPR árajánlat Lovasberény
Feladó: Dr. Koncz László <jegyzo@lovasbereny.hu>
Dátum: 2021. 09. 24. 8:22
Címzett: Horváth B <igazgatas@lovasbereny.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: GDPR árajánlat Lovasberény
Dátum: Fri, 23 Jul 2021 11:11:11 +0200
Feladó: Bálint Kobza <kobza.balint@wbinformatika.hu>
Címzett: jegyzo@lovasbereny.hu

Kedves Dr. Koncz László Úr!

Korábbi telefonbeszélgetésünk alapján csatolom GDPR ajánlatunkat. Ajánlatunk 2021. 08. 20-ig érvényes, határidőig történő megrendelés esetén a csatolmányban rögzített kedvezmény automatikusan érvényesítésre kerül.

Határidőig történő megrendelés esetén a kedvezményes ár az alábbiak szerint oszlik meg:

Lovasberény Község Önkormányzata (tartalmazza a Lovasberényi Polgármesteri Hivatalra, Lovasberényi Védőnői szolgálatra vonatkozó munkavégzést is): GDPR felkészítés: 300.000 Forint + Áfa, Adatvédelmi tisztviselő: 30.000 Forint + Áfa/hó

Lovasberényi Napközi Otthonos Óvoda: GDPR felkészítés: 150.000 Forint + Áfa, Adatvédelmi tisztviselő: 15.000 Forint + Áfa/hó

Kérdéseikkel, megrendelésükkel kapcsolatban kérem keressenek!

--

Üdvözlettel:

Kobza Bálint
Értékesítési vezető
Web Biztonság Informatika Kft.
+36 70 776 3884
www.wbinformatika.hu



Mentes a vírusoktól. www.ava.st.com

— Mellékletek: —

Lovasberényi Önkormányzat GDPR árajánlat.pdf

271 KB



WEB BIZTONSÁG
INFORMATIKA

AJÁNLATA

Dr. Koncz László részére!

Lovasberényi Önkormányzat

GDPR bevezetés

Felkészítő tevékenység a szervezet GDPR (General Data Protection Regulation – Általános Adatvédelmi Rendelet) szerinti **megfelelésének kialakítására**

Készítette: Tamás Bence ügyvezető

Web Biztonság Informatika Kft.

Az informatikai védelem szakértője

2020. szeptember 2.

1. Web Biztonság Informatika Kft. ajánlata

Bevezető:

Készen állunk-e a GDPR (General Data Protection Regulation), azaz az EU általános adatvédelmi rendeletnek megfelelésre? Egyetlen hiba, s a hatóságok keményen, az eddigiek többszörösével szankcionálhatnak, akiknek az adatait kezeljük, pedig tömegesen perelhetnek

(„Legfeljebb 20 millió euró összegű közigazgatási bírsággal, illetve a vállalkozások esetében az előző pénzügyi év teljes éves világpiaci forgalmának legfeljebb 4%-át kitevő összeggel kell sújtani (a kettő közül a magasabb összeget kell kiszabni)”).

A GDPR-ra! minden vállalkozásnak, szervnek vagy szervezetnek (továbbiakban szervezet) foglalkoznia kell, akinek legalább egy munkavállalója, vagy legalább egy ügyfele van. A szervezeteknek nagyon sok adattal van dolguk, gondoljunk csak az ügyfelekről készített listákra, de ide sorolható a munkavállalók különféle adatai is, vagy akár a felvételizők önéletrajzai, amiket őrzünk. Tehát mindenkinek, aki Magyarország területén személyes adatokat kezel, függetlenül az alkalmazott technológiától, vagy épp az adatbázis nagyságától.

Melyek a GDPR főbb elvei?

A GDPR hat elv köré épül fel:

- Az átláthatóság előírása a személyes adatok kezelésével és használatával kapcsolatban.
- A személyes adatok kezelésének korlátozása meghatározott, jogszerű célokra.
- A személyes adatok gyűjtésének és tárolásának korlátozása a tervezett célokra.
- A természetes személyek számára lehetőség biztosítása személyes adataik helyesbítésére vagy törlésének kérésére.
- A személyazonosításra alkalmas adatok tárolásának korlátozása a tervezett cél eléréséhez szükséges időre.
- A személyes adatok a megfelelő biztonsági intézkedések alkalmazásával történő védelmének biztosítása.

Mik az elsődleges feladataink a GDPR-rel kapcsolatban?

Fel kell térképeznünk a személyes adatokat, át kell néznünk az adatbázisainkat, az informatikai hátteret, adatbiztonsági rendszereinket! El kell készíteni a szükséges alapidokumentumokat. Meg kell tennünk mindent a papír és elektronikus alapú dokumentumainkban szereplő adatok biztonságba helyezése és megfelelő kezelése érdekében. Ezek pl. a weboldalunk, hírleveleink, adatbázisaink, social media felületeink, feljegyzéseink vagy adatgyűjtéseink.

Felül kell vizsgálni és szabályoznunk kell többek között az adatgyűjtés, adattárolás, adattovábbítás területét az új adatvédelmi szabályok fényében. Ez rengeteg adminisztratív feladattal jár majd. Fel kell mérni a különféle területeket, a szabályzást megfelelővé kell tenni, majd folyamatosan

ellenőrizni kell, hogy minden az aktuális adatvédelmi előírásoknak megfelelően történik-e. A GDPR egy teljesen új szemléletet igényel, és a szervezeteknek új adatvédelmi és adatbiztonsági stratégiát kell kialakítaniuk.

Pontosan dokumentálni kell az adatkezelési folyamatokat, le kell írni az adat történetét, jelenét és jövőjét. Rögzíteni kell, hogy miért, milyen célból gyűjtöttük az adatokat, meddig tároljuk őket, ki tud hozzájuk férni. Nem csak dokumentálni kell az adatokat, hanem a jogszabálynak megfelelően kezelni is (védeni, rendelkezésre bocsátani, törölni, stb.) kell őket, ezzel jogszerűvé téve a folyamatokat.

Első lépésként adatvagyon felmérést és szükség szerint hatásvizsgálatot kell végezni. El kell érni, hogy csak olyan adatokat kezeljenek a szervezetek, amelyekre tényleg szükségük van, és az adatokhoz csak a jogosultaknak szabad hozzáférnie. Szükség van arra is, hogy felmérjék a hiányosságokat és az adatvédelmi kockázatokat. (Ezzel érdemes lehet szakembert megbízni, adatvédelmi és információbiztonsági szakértőt.) Mindezt lezárva, szabályozni kell egy adatvédelmi és információbiztonsági szabályzatban a vonatkozó elvárások teljesülését.

Érdemes lesz a szervezeteknek ugyanakkor belső adatvédelmi szakembert is alkalmazniuk. Nagy tömegű személyes adatkezelést végző szervezeteknél kötelezően ki kell nevezni adatvédelmi tisztviselőt is, aki felelős lesz az adatbiztonság megerősítéséért, az érintettek jogérvényesítésének segítéséért.

Fontos továbbá, hogy az adatvédelmet az információbiztonsággal (biztonsági felmérések, szabályozás, incidenskezelés, oktatás, stb.) együttesen kezeljük, hiszen itt nem egyszeri szabályozásról van szó, hanem egy folyamatról, mivel folyamatosan biztosítani kell tudni az adatok megfelelő kezelését. A megfelelő adatbiztonság és adatkezelés érdekében meg kell tenniük a szükséges fizikai és szervezési lépéseket, ellenőrizhető módon.

Ajánlatunk két részből áll, GDPR ajánlatból és adatvédelmi tisztviselő biztosításából.

GDPR ajánlat

Munkánk során az alábbi tevékenységeket végezzük:

- Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása, adatvagyonleltár/adattérkép készítése, a szervezet alkalmazottainak bevonásával
- Felmérés, elemzés: a GDPR alkalmazásához GAP elemzés
- Személyes adatok felmérése a rossz adatkezelési gyakorlatot feltárása
- A jogszerűségek ellenőrzése
- Hatásvizsgálat szükségességének feltárása
- Intézkedési akcióterv
- Adatvédelmi szabályzat elkészítése
- Adatvédelmi tájékoztató elkészítése

- Tanácsadás

További részleteket a weboldalunkon olvashat: <http://webteszt.com/gdpr>

Adatvédelmi tisztviselő (DPO) biztosítása

Adatvédelmi tisztviselőt biztosítunk elsősorban távmunkában a részükre, és a szükséges éves feladatokat elvégezzük az alábbiak szerint:

- Folyamatos után követés: Informatikai és adatvédelmi szakértői segítség, ügyfélpanaszok kivizsgálása
- Tájékoztatás és szakmai tanácsadás az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére kötelezettségeikkel kapcsolatban
- Ellenőrzi, jelzi a GDPR rendeletnek, valamint a vonatkozó hazai adatvédelmi rendelkezések változásait, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, Ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben résztvevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat
- Az adatvédelmi szabályzatot és tájékoztatót évente aktualizálja
- Az adatvagyonleltárt évente aktualizálja, a szervezet alkalmazottainak bevonásával
- Együttműködik a felügyeleti hatósággal
- Segítséget nyújt az esetleged adatvédelmi incidensek kivizsgálásában
- Szükség esetén évenkénti egyszeri oktatás megtartása

Ajánlatunk:

I. GDPR ajánlat

Előzetes felmérésünk, és a rendelkezésünkre álló információk alapján az alábbi ajánlatot tesszük.

Ajánlatunk tartalmazza az Önkormányzat mellett a Polgármesteri hivatalnál folytatott munkavégzést is.

Felkészítő tevékenység a szervezet GDPR (General Data Protection Regulation – Általános Adatvédelmi Rendelet) szerinti megfelelésének kialakítására díja a GDPR ajánlat részénél szereplők alapján: (az ár 20 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza **50%-os kedvezménnyel**):

Ajánlati ár: 250.000 Ft + ÁFA

II. Adatvédelmi tisztviselő (DPO) biztosítása

Ajánlatunk tartalmazza az Önkormányzat mellett a Polgármesteri hivatalnál folytatott munkavégzést is.

Az Adatvédelmi tisztviselő (DPO) biztosítása részénél szereplő feladatok alapján az adatvédelmi tisztviselő biztosításának díja (az ár évi 20 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza **40%-os kedvezménnyel**):

Ajánlati ár: 25.000 Ft + ÁFA / hó

Az ajánlatunk 2020. 10. 31-ig érvényes.

Az ajánlatban szereplő árak az ÁFA-t nem tartalmazzák!

A Web Biztonság Informatika Kft. a munkája végzésével kapcsolatban felelősségbiztosítással rendelkezik.

Az ajánlat egyénre szabott, így az ajánlatot, az ajánlat tartalmát vagy akár az ajánlat tartalmának bármely részét harmadik fél számára kiadni szigorúan TILOS.

Cégünk fenntartja a jogot, hogy a megrendelést (kapacitás hiányában) visszautasítsa, erről a megrendelőt írásban vagy e-mailben értesítjük. Befogadott megrendelésnek az általunk aláírt szerződés minősül.

Igényeljen tőlünk szerződéstervezetet!

Amennyiben ajánlatunk elnyerte a tetszését, jelezze felénk érdeklődését telefonon, vagy e-mailen, és küldjük a szerződéstervezetünket. Informatikabiztonsági szerződéstervezetünk tartalmazza vállalásainkat és a munka pontos menetét. Szerződéstervezetünk igénylése nem jár megrendelési kötelezettséggel!

"A 2013. évi L. törvénynek való megfeleléshez a Web Biztonság Informatika Kft. szolgáltatását választottuk. Mind szakmailag, mind a hozzáállásuk tekintetében elégedettek voltunk a nálunk végzett munkájukkal."

Mohainé Jakab Anikó jegyző, Vecsési Polgármesteri Hivatal

Miért válassza a Web Biztonság Informatika Kft. Informatikabiztonsági szolgáltatását?

A legjobb ár-érték arányú munka a piacon

Több mint 120 önkormányzati referencia

Az egész ország területén dolgozunk

Referenciáink között a legkisebb néhány fős hivataloktól a legnagyobbakig minden megtalálható

Folyamatos konzultáció a NEIH munkatársaival

Kockázatelemzés és szabályzatkészítés

Tanácsadás

Minőségi és igényes munka

Folyamatos egyeztetés, kapcsolattartás a megbízóval

Szakértői munka egyéb informatikabiztonsági területeken is (etikus hackelés, belső auditok, ISO 27001 bevezetés, stb.)

Jól képzett szakemberek

„Jót jó áron, egy jó szolgáltatótól.”

Vincze Jánosné jegyző, Szanki Polgármesteri Hivatal

További részleteket és véleményeket a weboldalunkon olvashat: <http://webteszt.com/biztonsag>

1. **Web Biztonság Informatika Kft. bemutatása**

A cég elnevezése:	Web Biztonság Informatika Kft.
A cég székhelye:	5600 Békéscsaba, Felsőnyomás 166/1
Adószáma:	24261175-2-04
Telefonszáma:	(+36) 70 236 23 01
E-mail címe:	info@webteszt.com

Önkormányzati referenciáink (részletek referenciáink közül):

- o Balmazújvárosi Polgármesteri Hivatal
- o Békéscsaba Polgármesteri Hivatal
- o Bucsai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Budapesti VI. Kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatal
- o Budapesti XXIII. Kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal
- o Esztergomi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Gödi Polgármesteri Hivatal
- o Kalocsai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal
- o Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal
- o Lovasberényi Önkormányzat
- o Nagyoroszló Közös Önkormányzati Hivatal
- o Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Szegvári Közös Önkormányzati Hivatal
- o Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal
- o Vasaljai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Záhonyi Közös Önkormányzati Hivatal

Forduljon hozzánk bizalommal!

2020. szeptember 2.

Tisztelettel:

Tamás Bence Bertalan

Ügyvezető

Web Biztonság Informatika Kft.

(+36) 70 236 23 01

ÁRAJÁNLAT

GDPR felkészítés és Adatvédelmi tisztviselő szolgáltatás

Lovasberény Önkormányzata és kapcsolódó intézmények
számára

Ajánlatkérő
Lovasberény Község Önkormányzat

Ajánlattevő
dr. Bazsala Judit e.v.

Lovasberény, 2021. szeptember 24.

Tisztelt Önkormányzat, Tisztelt Képviselőtestület!

Az alábbiakban árajánlatot nyújtok be Lovasberény Önkormányzat és kapcsolódó intézményei GDPR megfeleltetése projektre és adatvédelmi tisztviselő szolgáltatás nyújtására.

Tapasztalataim igazolására szakmai önéletrajzomat mellékelem.

A célok megvalósítása két, jól elkülöníthető részből tevődik össze. Első lépésben kialakítom mind a szervezet, mind az intézmények hazai és EU-s adatvédelmi jogi normáknak megfelelő működtetését. Ezt követően a szervezetek számára tanácsadással, aktív közreműködéssel, kidolgozó munkával biztosítom a GDPR-megfelelő működést.

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (GDPR) 2018. évtől kötelező alkalmazása új kihívásokat jelent az önkormányzatok számára. A GDPR-nak való jogi megfeleltetés során az alábbi feladatokat végzem el:

I. GDPR MEGFELELŐ MŰKÖDÉS KIALAKÍTÁSA

1. Működési környezet biztosítása

Az önkormányzat szervezeti egységeivel és az intézményekkel interjúkat folytatok le, illetve elemzem a rendelkezésre álló belső szabályzókat annak érdekében, hogy megállapítsam az adatkezelési pontokat, feltérképezzem az adatkezelési folyamatokat. Felülvizsgálom a kezelt adatokat arányosság-szükségesség vonatkozásában, illetve ahol azonosítható, érdekmérlegelési tesztet végzek a PIA alkalmazás segítségével.

Az adatkezelési folyamatokat egy kézikönyvben foglalom össze, a folyamatok GDPR-megfelelő végrehajtásának leírásával. Ez a dokumentum alkalmas arra, hogy bizonytalanság, kérdés vagy újonnan belépő kolléga számára iránymutatást nyújtson a helyes adatkezelési gyakorlathoz (jelentős időt és energiát megspórolva úgy, hogy nem kell a gyakran ismétlődő kérdésekkel az adatvédelmi tisztviselőhöz rohangálni).

Felkészítem a szervezetet egy esetleges adatvédelmi incidens esetén teendőkre, ideértve a kommunikációs formákat, vészhelyzeti szükségleteket és okmányok, nyilvántartások előkészítését.

2. Dokumentációs környezet kialakítása

A szervezet számára kötelező adatvédelmi szabályzat és mellékleteinek elkészítése, egyeztetése és jóváhagyatása, kötelező külső és belső nyilatkozat minták elkészítése, bevezetésének támogatása. A kötelező nyilvántartások bevezetése.

Adatvagyon felmérést végzek, és elkészítem a szervezetek számára kötelező adatvagyon leltárt.

A szabályzó környezet kialakítása vonatkozik a biztonságtechnikai megfelelésre (kameraszabályzat), szervezetek belső személyügyi folyamataira (munkavállalók adatvédelmi kérdései), az intézmények sajátosságából adódó speciális adatkezelésekre egyaránt

3. Adatvédelmi oktatás

A GDPR, az Infotv, továbbá az önkormányzatra, valamint intézményekre vonatkozó sajátos adatkezeléseket is figyelembe véve plénumos, de kiscsoportos oktatást tervezek, amely ismerteti a szabályozási alapokat, a

szakmaspecifikus kockázatokat, valamint tartalmaz visszaellenőrző – vizsga – kérdéssort, és kerekasztalbeszélgetést a gyakorlatban felmerülő problémákról. Az oktatás célja jelentősen több mint a jogszabályok vonatkozó részeinek felolvasása, sokkal fontosabbnak tartom a kollégáknak a mindennapi munkájuk során felmerülő kérdések tisztázását, adatvédelmi tudatosságuk növelését.

4. Az önkormányzat és az intézmények nyilvános felületeinek adatvédelmi megfeleltetése

Internetes honlap(ok) adattartalmának utóellenőrzése, irányelveinek, jogi nyilatkozatainak megírása, cookie policy felülvizsgálata, megírása. Social media felületek adatkezelései megfelelőségének oktatása, irányvonalak lefektetése.

5. Adatbiztonsági követelmények megvalósulásának felülvizsgálata

Az adatvédelem technológiai oldalának vizsgálata, javaslattétel az IT üzemeltető részére (jogosultságkezelés, biztonsági mentés, titkosítás, fizikai biztonság) – összesen legfeljebb 10 tanácsadói óra mélységben.

II. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ SZOLGÁLTATÁS

1. További Szabályzatok, belső szabályzók megalkotásában való közreműködés

Új adatkezelési tevékenység bevezetésének szabályozása, felügyelete. A meglévő szabályzatok rendszeres felülvizsgálata.

2. A GDPR-nak való megfelelés ellenőrzése

Folyamatosan figyelemmel kísérem és ellenőrzöm a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági *szabályzatok érvényesülését*, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladatmeghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és *tudatosságnövelése*, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;

A megfelelés ellenőrzésére vonatkozó feladat részeként különösen az alábbiakat kell kiemelni:

- információt gyűjtök az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében
- elemzem és ellenőrzöm az adatkezelési tevékenységek megfelelőségét
- tájékoztatást, szakmai tanácsadást nyújtok és ajánlásokat bocsátok ki az adatkezelő részére

Fenntartás: nem az adatvédelmi tisztviselő felelős a rendelkezések be nem tartásáért, mindenkor az adatkezelő szervezeti felelőssége az adatvédelmi rendelkezések betartása.

3. Tájékoztatás, tanácsadás

A személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújtok, és tanácsot adok azok érvényesítésének módjával kapcsolatban.

4. Közreműködés adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésében

Szakmai tanácsot adok az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követem az adatvédelmi hatásvizsgálat GDPR 35. cikk szerinti elvégzését, a NAIH iránymutatások követését.

A tanácsadás különösen az alábbi területekre terjed ki:

- kell-e adatvédelmi hatásvizsgálatot végezni
- milyen módszereket kell követni az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésekor
- az adatvédelmi hatásvizsgálatot szervezeten belül végezzék-e el, vagy kiszervezzék-e azt
- milyen biztosítékokat (beleértve a technikai és szervezési intézkedéseket) kell alkalmazni az érintettek jogait és érdekeit érintő kockázatok enyhítésére

- az adatvédelmi hatásvizsgálatot megfelelően végezték-e el, és a következtetései (lehet-e folytatni az adatkezelést, és milyen biztosítékokat kell alkalmazni) megfelelnek-e a GDPR-nek

5. Együttműködés a felügyeleti hatósággal, valamint kapcsolattartóként való eljárás

Együttműködök az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervezetekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tartok a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal az előzetes konzultáció és a Hatóság által lefolytatott eljárások elősegítése érdekében.

6. Érintett jogai gyakorlásának biztosítása

Elősegítem az érintett megillető jogok gyakorlását, így különösen kivizsgálom az érintettek *panaszait* és kezdeményezem az adatkezelőnél, illetve az adatfeldolgozónál a panasz orvoslásához szükséges *intézkedések* megtételét

7. Nyilvántartásba vétel

A feladatok ellátásának megkezdésekor az önkormányzat igénye szerint gondoskodom a Hatóság felé szükséges bejelentések megtételéről (adatvédelmi tisztviselő nyilvántartásba vétele).

III. TOVÁBBI AJÁNLATI TÉNYEZŐK

1. Rendelkezésre állás

Rendelkezésreállítás: email-en, telefonon hivatali és normál munkaidőben, azaz munkanapokon 07.30-17.00.

Az eredményes feladatvégzéshez, a jogszabályi előírásoknak való megfeleléshez a tanácsadáson túlmenően a közreműködést heti legalább egy alkalom személyes jelenléttel valósítom meg, mely az alábbiakhoz járul hozzá:

- az elkészült dokumentumok hatálybalépésének, publikálásának elősegítése
- az előírt folyamatok bevezetésének felügyelete, gyakorlati tennivalók meghatározása
- szükséges nyilvántartások létrehozásában és kitöltésében való aktív közreműködés,
- a nyilvántartások naprakészségének ellenőrzése,
- időszakos tennivalók (adatkezelés naprakészségére vonatkozó ellenőrzések) listájának összeállítása, végrehajtásában való segítségnyújtás
- fogadóóra jelleggel a felmerült gyakorlati kérdések megvitatása, problémamegoldás

2. Összeférhetetlenség

Az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátása az alábbi összeférhetetlenség biztosításával valósítható meg:

- az adatvédelmi tisztviselő senkitől nem fogadhat el utasításokat a tisztviselői feladatok ellátásával kapcsolatban. Közvetlenül az önkormányzat felsővezetésének tartozik felelősséggel;
- A tisztviselői feladattal összeegyeztethetetlen az adatkezelést érintő döntések meghozatala, illetve az ezekért viselt felelősség.
- Az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat a szervezetnél, de a szervezetnek biztosítania kell, hogy ebből ne fakadjon összeférhetlenség.

3. Teljesítési határidők, rendelkezésreállítás

A működési környezet kiépítése az önkormányzat és kapcsolódó intézmények számára előzetes becslések alapján mintegy 150 munkaóra. Vállalási határidő a szerződéskötéstől számított 90 nap.

IV. KERESKEDELMI AJÁNLAT

A szolgáltatás egy éves megrendelése esetén az alábbi árakat ajánlom:

Tétel megnevezése	Ajánlati ár (Bruttó)
I. GDPR megfelelő működés kialakítása	780.000 Ft
II. DPO szolgáltatás	70.000/hó rendelkezésre állási díj, mely tartalmaz 7 óra szaktanácsadást. Ezen felül 11.500 Ft/ tanácsadói óra
Időszaki, külön igényelt oktatások	25.000 Ft /oktatás + vizsgalap

A rendelkezésre állási díjban szereplő 7 óra szaktanácsadás tárgyhavi fel nem használás esetén 3 hónapig „görgethető”, ezt követően elveszik, és az órák számítása újrakezdődik.

Incidens bekövetkezése esetén szükséges, előre nem látható, vagy rendelkezésre állási időn kívül halaszthatatlan munkavégzés tanácsadói díja 18.000 Ft/óra.

Lovasberény, 2021. szeptember 24.

dr. Bazsala Judit

DR. BAZSALA JUDIT*Információbiztonsági tanácsadó, adatvédelmi szakértő*Email: bazsala.judit@gmail.com

Tel: +3670 326 2716

Tapasztalat állami és civil szféra jogi és adatvédelmi támogatásában.

Mottó: „A professzionalizmus nem cél, hanem eszköz a sikerhez.”

// HOBBI:
- Hegymászás
- Kertépítés

// TANULMÁNYOK**// VÉGZETTSÉG**

Európai uniós szakjogász (2014)

Jogász (2011)

Közgazdász (2007)

// KÉPESÍTÉSEK

ISACA CDPSE - 2021

Cybersecurity Fundamentals
- 2020

ISO 27001 LA - 2020

// KOMPETENCIÁK

Tárgyalástechnika

Képviselő

Önállóság

MS Office - advanced

// NYELVTUDÁS:

Angol C1

business, legal ENG

// JOGOSÍTVÁNY:

A, B, C1

// RELEVÁNS TAPASZTALAT**Adatvédelmi szakértő**

Állami és civil szektor - 3 év

Információ- és adatbiztonsági, valamint Adatvédelmi projektek kivitelezése, menedzsmentje

- Állami és civil ügyfelek
- lbtv. hatálya alatt tartozó szervezetek
- Teljes projekt, rendszer kiépítés és üzemeltetés
- Megrendel igényfelmérés, erőforrástervezés, C3
- Adatvédelmi tisztviselő szolgáltatás folyamatos ellátása
- Incidenskezelés, hatósági eljárás lefolytatása

Jogi és megfelelési menedzser

Állami szektor - 6 év

Hazai és NATO szervezet jogi- és normamegfelelés biztosítása

- Szabályzó környezet analízise
- Normarendszer kialakítása és működtetése
- Felsővezetés döntéselőkészítése
- Szervezet önálló képviselője
- jogszabályváltozások szervezeti bevezetése
- GDPR előtti adatvédelmi feladatok
- GDPR bevezetés ~ 1200 fős szervezetnél

Tisztelt Képviselő-testület!

Schilt András (Kaposvár, Tallián Gy. u. 52.) kérelemmel fordult hatóságom, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 5311 hrsz-ú utat közterületként nevezzük el.

Nevezett a tulajdonában álló 5305/2 hrsz-ú ingatlanon lakcímet kíván létesíteni. A lakcímlétesítéshez elengedhetetlen, hogy az adott ingatlan házszámmal rendelkezzen, de ehhez előbb az ingatlant közterülethez kell kapcsolni.

Helyszíni bejárás alapján elmondható, hogy az út környékén több helyen is akácok találhatók, ezért az alábbi határozati javaslatot teszem:

Határozati javaslat

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2021.(.....) számú

H A T Á R O Z A T A

közterület elnevezésről

Lovasberény Község Képviselő-testülete a közterület elnevezésről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 11/2014.(VIII.29.) sz. önkormányzati rendelet 3.§. (1) bekezdése alapján

úgy határoz, hogy a **Lovasberény, 5311 helyrajzi számú utat**

Akácok utcának nevezi el.

Felkéri az Önkormányzat Jegyzőjét, hogy a népesség-nyilvántartással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Koncz László jegyző

Határidő: azonnal

Dr. Koncz László

jegyző

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
------	-----	--------	-----------	----------------	----------

5311/					
	.	kivett		0.0303	0.00
		közút			

ÖSSZESEN:			0.0303	0.00
-----------	--	--	--------	------

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 2 Bejegyző határozat: 48092/-2/1991.09.19

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. § (2) bek.

Név: LOVASBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Jogállás: tulajdonos

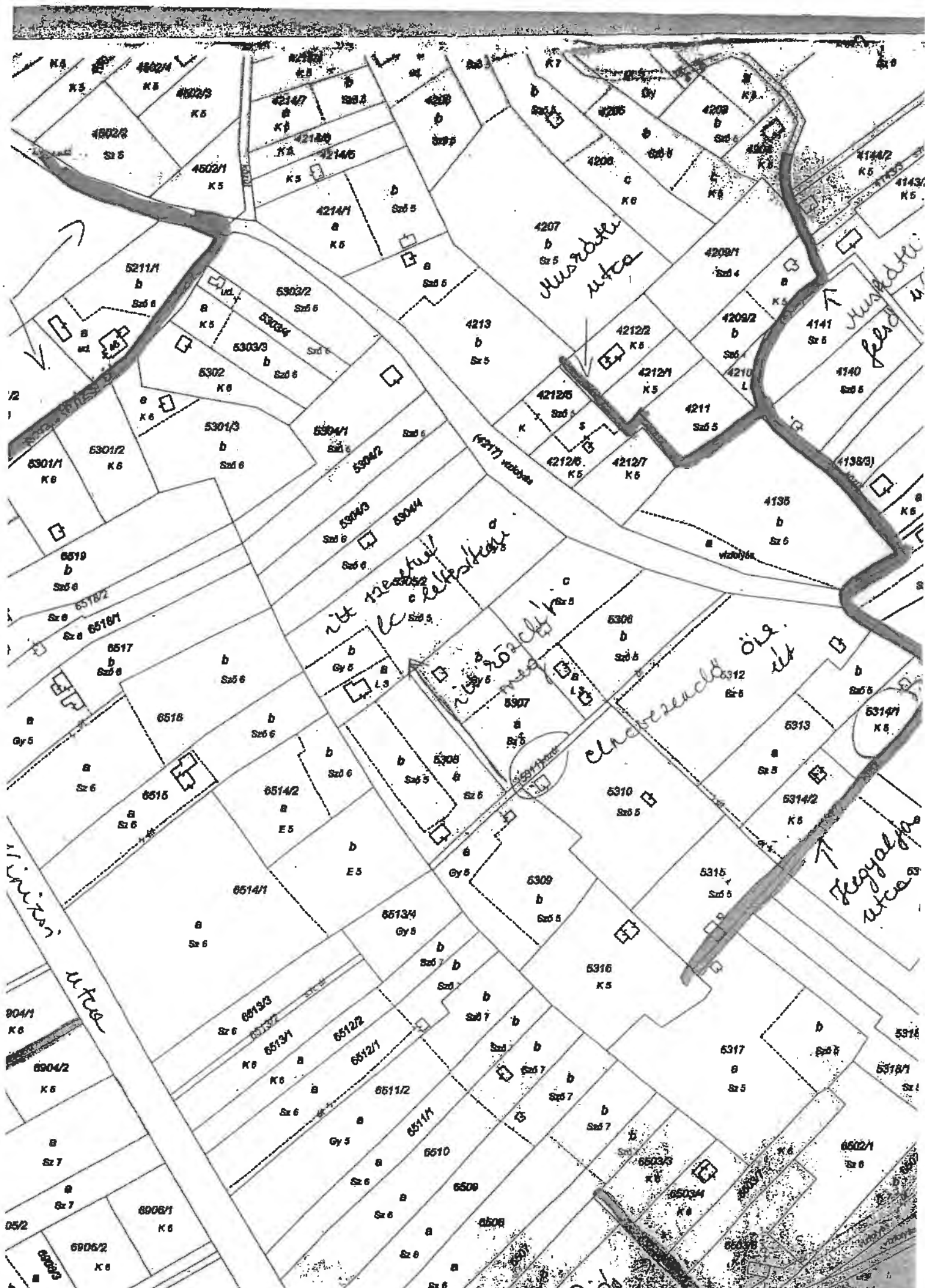
Cím: 8093 LOVASBERÉNY, Kossuth Lajos utca 62.

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
------	-----	--------	-----------	----------------	----------

5312/					
	.	szántó	5	0.5047	10.95
		és gazdasági épület			

ÖSSZESEN:			0.5047	10.95
-----------	--	--	--------	-------

Cím: .



Tárgy: Kérelem Lovasberény Gróf Cziráky Béla ÖTE

Feladó: Szücs Gábor <szucsi821002@freemail.hu>

Dátum: 2021. 09. 28. 10:01

Címzett: "sudi.mihaly@lovasbereny.hu" <sudi.mihaly@lovasbereny.hu>

Tisztelt Testület!

Kérnénk a tisztelt testületet támogatni egyesületünket 250.000Ft -al.
IFA gépjármű javítása céljából. Teljes motorgenerál.

Köszönettel

Szücs Gábor

Titkár

Lovasberényi Polgármesteri Hivatal	
Dátum: 2021. 09. 28.	
Szám: 3/140-1/2021	Előadó: SM.

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS,

mely létrejött

egyrésztől: Lovasberény Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhely: 8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.

PIR törzs-szám: 362928000

Adószám: 15362924-2-07

Bankszámlaszám: 11736006-15362924-000000000

Telefon: 0622456024

Mobil: 06205293256

Fax: 0622456024

E-mail: sudi.mihaly@lovasbereny.hu;

képviselőtől: Südi Mihály polgármester, mint Megrendelő

másrészről: a Soós Tibor Ügyvédi Iroda,

ügyintéző: dr. Soós Tibor irodavezető ügyvéd,

Székhely: 1021 Budapest, II. Hűvösvölgyi út 81.

Levélcím: 1021 Budapest, II. Hűvösvölgyi út 81.

adószám: 18003369-1-41

Ügyvédi bejegyzés: BÜK igazolványszám: Ü-105356

KASz: 36068572;

Telefon: (1) 274-2607, M: +36-20-999-8850

E-mail: alawofficebpsoos@t-online.hu;

Bankszámlaszám: UniCredit Bank 10918001-00000071-80060000-;

Képviselőtől: Dr. Soós Tibor ügyvéd (1021 Budapest, II. Hűvösvölgyi út 81.)

a továbbiakban: **Jogi képviselő,**

(együtt: **a Felek**) között az alábbiak szerint:

I. A feladat elvi vázlatának a Felek általi meghatározása

1. Lovasberény Önkormányzata (a továbbiakban: Megrendelő) testületi határozatával felhatalmazta Südi Mihály polgármestert arra, hogy ezen Ügyvédi Megbízási Szerződést kösse meg a Lovasberény Diási Gödör Kft. résztulajdonosaként a Diási árok ügyben a Kft.-ben 1/2-ed-arányban tulajdonos Önkormányzat érdekében a másik 1/2-ed arányú Kft. résztulajdonos a Natur Feld Kft. tulajdonrészének a NAV általi árverése miatt

- az árverésen való polgármesteri részvétel jogi tanácsokkal történő elősegítése,
- az árverést követő helyzetelemzés és az átvételi kérdések rendezése/eddiggi ügyvezető elszámoltatása, megbízása visszavonásának elkészítése, iratoknak a jegyző és a Kft. FB számára történő átadása, számlaügyek, eszközei stb. rendeztetése,
- valamint a Kft. szükséges átalakítása, az esetleges nonprofit formában történő működtetés cégbírási rendezésének elkészítése, a Társasági Szerződés átalakítása és a cégbírási eljárás végig vitele céljából.
- végezze el a Diási-Gödör ügyében 2011. - 2017. évek között megtett önkormányzati eljárások egybevetését a jelenlegi helyzettel és határozza meg a még hátralévő feladatok jogi lehetőségeit.



2. A Dr. Soós Tibor Ügyvédi Iroda a jogi közreműködést az 1. pontban meghatározottak szerint, az egyidejűleg szükségessé váló könyv-vizsgálattól függetlenül, de azt feltételként szabva, vállalja a szerződés tárgyaként meghatározott körben, a rendelkezésére bocsátott iratanyag alapján.
3. A jelen szerződést megkötő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy egymás tevékenységét megismerték, az Ügyvédi Iroda 2011-2013. években, a helyzet feltárásakor, és a jogi megoldások kimunkálásakor szerződéses partnere volt az Önkormányzatnak. Külön-külön is nyilatkoznak arról és együttesen is megállapítják, hogy egyik Fél sem tartozik olyan korlátozó rendelkezések, szerződésekből eredő vagy más kizáró okok alá, amelyek alapján a jelen szerződés megkötése és teljesítése bármelyikük számára is akadályba ütközne.
4. **A Megrendelő az Ügyvédi Irodát és benne Dr. Soós Tibor ügyvédet az 1. pont szerinti feladatokra és azok alapján a további, az Ügyvédi Iroda által indokoltnak tartott önkormányzati lépésekre vonatkozó jogi vélemény és javaslatok elkészítésére és szükség szerint a Képviselő-testület ülésein történő szóbeli magyarázatok megadásával bízza meg.**
5. Az Ügyvédi Iroda, mint Jogi képviselő szükség szerint javaslatokkal él az 1. pontban meghatározott feladatok Képviselő-testület-i döntéseinek előkészítése során.

II. A Felek együttműködése

1. A Felek kijelentik, hogy az 1. pontban részletezett feladat megvalósítása során a lehető legteljesebb együttműködési készséget tanúsítják egymás iránt.
Ennek alapján egyetértenek abban, hogy - az eredményes munka érdekében – **szükséges a Felek között a gyors és pontos, az információkat félreérthetetlenül biztosító, elsődlegesen írásbeli adatnyomokat hagyó, visszakereshető tartalomszolgáltatást jelentő és rekonstruálható információcseré, valamint a Képviselő-testület ülésén előadottak jegyzőkönyvi rögzítése.** Beleértve ebbe az ahhoz szükséges, a félreérthetetlen információáramlást szolgáló írásbeli elektronikus adattovábbítás eszközeinek alkalmazását is. Ezek mindkét Félnél rendelkezésre állnak, s amely eszközök az elérhetőséget folyamatosan biztosítják a másik Fél számára is. A munkakapcsolatok a megbízás jellegénél fogva alapvetően az Ügyvédi Iroda írásbeli és távkapcsolati munkavégzését feltételezik, s a megbízás teljes időtartamára tekintettel a kapcsolatnak csak kivételes részét jelentik a személyes és a helyszíni megbeszélések, amelyek a Megrendelő Polgármesteri Hivatalában, vagy az Ügyvédi Irodában történnek meg.

A Felek együttműködése alatt bármilyen informatikai program, szoftver adattovábbító, tartalomszolgáltató (együtt: informatikai program) stb. használata során annak jogtisztaságáért az azt használó Fél a felelős. Mindkét Fél külön-külön felelős a szükséges és az általa telepített-telepítendő programok jogtisztaságáért a magyar jog szerint.

2. A Felek kölcsönösen meghatározzák azokat a személyeket, aki(k) a Felek közötti egyeztetésekre, képviselőjükben eljárási jogosultságokkal rendelkeznek:

A) Megrendelő részéről: Südi Mihály polgármester VAGY Dr. Koncz László, jegyző



**B) A Tanácsadó Ügyvédi Iroda részéről: Dr. Soós Tibor ügyvéd,
Szigetvári Ágnes adm. Irodavezető**

III. Titoktartási szabályok

A Felek a közös munkavégzésük során tudomásukra jutott, **bármelyikük, bármely tevékenységével kapcsolatos üzleti és személyes adataikat, információkat üzleti titokként kezelik**, azokról harmadik személynek csak a másik Fél kifejezett, írásban is megerősített engedélyével adhatnak felvilágosítást.

IV. A vis major általános értelmezése a Felek kapcsolatában

1. A Felek ilyen eseményeknek és cselekményeknek elsődlegesen, s a lehetséges mértékig **kizárólagosan** a hatályos Polgári Törvénykönyvében **6:137-143. §§-ok** általánosan meghatározott, úgynevezett **előrelátható és másként elháríthatatlan külső okokat** ismerik el (természeti csapás: árvíz, villámlás, földrengés, közlekedési feltételek, lehetőségek időleges hiánya stb., háború, megfékezhetetlen járványos betegség stb.) azaz azokat, amelyek a Felek magatartásától független, elháríthatatlan okként – bekövetkezésük esetén - a teljesítés késedelmének jogkövetkezmények nélküli beszámítását eredményezik.
2. Mindkét Fél köteles a másikat a vis major esemény bekövetkezésekor azonnal értesíteni annak beálltáról és várható megszűnéséről.
3. A Felek kijelentik, hogy az egyik Félnél bármely okból bekövetkező dolgozói munkabeszüntetés (sztrájk), amennyiben az a vonatkozó törvényi szabályok szerint zajlik, akkor a másik Féltre a sztrájk semmilyen hátránnyal nem járhat, ezért az ilyen sztrájk vis major eseménynek az azt elszenvedő szempontjából nem értékelhető. Amennyiben azonban a sztrájk nem felel meg a hatályos jogszabályokban előírtaknak (ún. "vad" sztrájk) akkor az mindkét Fél vonatkozásban - bármelyik Fél oldalán keletkezett is - vis majornak minősíthető.
4. Vis major esetén a Felek az emiatt bekövetkezett, bármilyen, egymásnak okozott kárt, tárgyalásos úton próbálják rendezni.

V. A díjazás

1. Az Ügyvédi Iroda **rezsi áradíja: -40.000.Ft, azaz Negyvenezer forint ÁFA-mentesen**. A feladat részeinek óra szerinti ellátásáról a Felek feladatrészenként külön-külön állapodnak meg és számolnak el egymással. A Felek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeként tekintik az Ügyvédi Iroda által készített **Jelen – Múlt – Jövő c.** négyoldalas összeállítást, amely a tekintetbe veendő feladatok vázlatos összegzését tartalmazza.

A jelenlegi helyzetben a Megrendelő

- a NAV árverésen történő önkormányzati tulajdont biztosító üzletrész megszerzéséért történő felkészüléshez adott tanácsokért **5(Öt)** munkaórát,
- az árverést követő Helyzetelemzés és a résztulajdon megszerzését követő feladatok összefoglalásáért z előzmények rendszerbe állításáért ugyancsak **5(Öt)** munkaórát,
- a Diósi Gödör Kft., mint az önkormányzat egyszemélyi tulajdonába kerülő gazdasági társaság szükséges átalakítása, nonprofit tevékenység szervezetté történő átalakítása és az átalakítást követő ügyvezető-választása, FB felállítása és mindezen lépéseknek a Székesfehérvári Törvényszék Cégbíróságának iratai közé bevezettetése ma még meg nem határozható, de előzetesen 18-25 órai ügyvédi munkaórát - melyet a Felek a későbbiekben fognak pontosítani - jelentő feladat ellátást becsülnek kölcsönösen.

- **a Megbízó a jelen megállapodás kapcsán jelzi és elismeri:** ténykérdés, hogy a Diósi Gödör Kft. **ügyvezetője** az elmúlt három évben nem nyújtott be a Képviselő-testülethez ügyvezetői beszámolót, s nem adott számot a Kft. éves költségvetési helyzetéről, nem jelezte, hogy a beszámolókat a NAV-hoz és/vagy a Cégbírósághoz benyújtotta-e, nem adott számot a törzstőke állásáról, a Kft. pénzügyi és számviteli helyzetéről, a tartozásokról és a kintlévőségekről, sem általában, sem pedig konkrétan a Kft. helyzetéről, s annak iratait sem ismeri az önkormányzati tulajdonos. Ezek pedig olyan bizonytalansági tényezők, amelyek nagymértékben befolyásolhatják a Kft. valós gazdasági helyzetének megállapítását és az eljövendő jogi feladatok mennyiségét és értékét. Ezen okokból és a még nem ismert gondokra is készülve a Kft. körüli helyzet rendezésére vonatkozóan a további egyeztetési és a Képviselő-testület előtti, pl. külső cégekkel és természetes személyekkel való - esetleges - elszámolási eljárások miatt is a jelen szerződést megkötő Felek az ezen munkákhoz szükséges munkaórákat illetően azok felmerülésekor fognak eseti megállapodásokat kötni, amelyekkel a jelen meghatározásokat kiegészítik, de amelyek alapja az itt meghatározott óra-díjazási elszámolás lesz.

2. A díjfizetés a Megrendelő részéről a következő folyamat szerint történik:

A díjfizetés a részteljesítések átadás-átvétele után az Iroda benyújtott számlája alapján - az abban szereplő bank-számlaszámra -, a számla megküldését és átvételét követő 5 munkanapon belül, átutalással történik meg a Megrendelő részéről.

Késedelmes díjfizetés esetén a Megrendelő a jegybanki alap-kamat kétszeres összege szerinti számítással köteles késedelmi kamatot is fizetni.

3. A Felek együttesen megállapodnak abban, hogy az Iroda munkája eredményességét nem érintő kérdés, hogy a Képviselő-testület az Iroda által az elszámolás kapcsán kidolgozott döntési lehetőségekkel hogyan él, illetve azokat megvalósítja-e vagy sem, azaz annak hasznosítása a Megrendelő kizárólagos joga.

4. A tanácsadói munkateljesítmény V.1. pontban meghatározott mértékét és díjösszegét a Megrendelő is és a Tanácsadó is a jelen szerződés aláírásával elfogadja. A munkadíj kifizetése akként történik meg, hogy a szakmai vélemény írásbeli anyagának Megrendelő Polgármester képviselője vagy az akadályoztatása esetén az ezzel megbízott jegyző a teljesítést igazolja, s ezzel a tanácsadó a számlája benyújtására jogosulttá válik.

5. A Felek megállapodnak abban is, hogyha olyan helyzet következik be, hogy a Megrendelő a szakmai jogi véleményt tartalmazó írásbeli anyagot, számlát bármely okból nem akarja, vagy nem tudja átvenni a Tanácsadótól, akkor az Iroda jogosult az elkészült anyagot és/vagy a számláját is, zárt iratként közjegyzői letétbe helyezni. Ebben az esetben a letét közjegyzői okirata olyan tény, amely a szerződés szerinti teljesítést jelenti és a szerződésnek megfelelő megrendelői komatos fizetési kötelezettséget megalapozza, s az így az Iroda számára a kifizetés iránti igény elvitathatatlan jogalapjaként szolgál.

6. A Tanácsadó az előzőekben meghatározott díj-összegeken kívül kizárólag a lovasberényi helyszínre és az ott történő utazások alkalmankénti saját személygépkocsi-használat 200Ft/km út-elszámolási alap szerinti közlekedési összegét számolhatja fel a

Megrendelőnek, minden egyéb - az anyag előállításával kapcsolatos leírási, sokszorosítási - költségét az ún. díj költség fedezi.

7. A Képviselőtestület anyagainak leírása, sokszorosítása és a pénzügyi elszámolások egyeztetésének és pénzügyi ellenőrzésének feladatait a Megrendelő látja el.

VI. A szerződés szerinti eljárás és a jogviták nyelv

Az eljárásban a Megrendelő és a Tanácsadó közötti tevékenység a Felek között - esetleges harmadik személyek bekapcsolódása esetén, valamint a megrendelői érdekkörbe tartozókkal is - írásban és a szóbeli eljárások során is magyar nyelven zajlik. Bármilyen idegen nyelv használata szükségességének felmerülése esetén a tolmácsolás, fordítás költségeit és díjait a Megrendelő vállalja magára, annak minden kockázatával és költségével.

VII. A szerződés hatálya, teljesítési határidő, a szerződés megszűnése, megszüntetése, felmondása

1. A Felek között a jelen szerződés - ennek ellátása és az ellenszolgáltatásaként kialakított munkadíj megfizetése - a szerződésben részletezett, kölcsönös teljesítések szerint, melybe a Felek beleértik a közöttük előzetesen lefolytatott megbeszéléseket és tárgyalásokat is, a szerződés aláírásának napjától lép hatályba és a kölcsönösen meghatározott teljesítési ütemben folyik, egyelőre határozatlan időtartammal.
2. A Felek a jelen vállalkozási szerződést közös megegyezéssel, s az addig elvégzett munkák elszámolásával és kifizetésével bármikor megszüntethetik.
3. Bármelyik Fél a jelen vállalkozási szerződést indoklás nélkül – három (3) munkanapi felmondási idővel – bármikor felmondhatja. Bármelyik Fél felmondása esetén azonban a Felek kötelesek együttműködni abban, hogy a **már megkezdett munkát** lehetőség szerint a Jogi képviselő a szerződés szerint **befejezze**, illetve a befejezés feltételeit a továbbiakban is kölcsönösen biztosítsák; az iratokat egymásnak szükség szerint átadják, s egymás között a munka díjazására vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően **elszámoljanak**, az iratok átadás-átvételt és a díjfizetést mindezek alapján – a jelen szerződésből eredő megrendelői kötelezettségvállalásnak megfelelően - Megrendelő biztosítsa. A felmondási idő alatt a Jogi képviselő új feladatba nem fog, azonban a már megkezdett feladatok ellátására, a Megrendelő pedig a felmondási időre - a teljesítménnyel arányos - díjfizetésre köteles.

VIII. A szerződés értelmezésére vonatkozó jogszabály megjelölése, a teljesítés ellenszolgáltatásának rendelkezésre állása, az esetleges jogviták rendezése

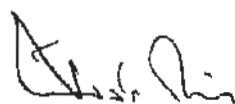
1. A Felek kölcsönösen elfogadják és együttesen meghatározzák, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott esetek felmerülésekor az ügyvédekről szóló 2017. évi LXXVIII. tv.-t és más hatályos magyar jogszabályokat tekintenek irányadónak.
2. Megrendelő tudomással bír arról, hogy az elszámolásokhoz kapcsolódóan **külső szakértőként könyv-vizsgálót is igénybe kell vennie**, amely feladat ellátására azzal önálló vállalkozási szerződést köt a tulajdonostárs által delegált ügyvezető működésének utólagos ellenőrzésére és a cég gazdasági helyzetének megállapítására. Ennek során biztosítania kell azt, hogy a Kft. Felügyelő Bizottságának a Képviselő-testület által választott tagjai véleményüket kifejtthessék.

3. A Megrendelő külön is kijelenti, hogy a jelen szerződésben általa vállaltakat, abban különösen a Jogi képviselő munkadíjának kifizetését, a teljesítés ellenszolgáltatásának fedezetét Lovasberény Képviselő-testülete meghatározta és biztosította, az a Megrendelő rendelkezésére áll.
4. A Felek a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére együttműködési készségüket nyilvánítják ki, s az esetleges vitás kérdések közvetlen tárgyalások útján megtörténő rendezését határozzák meg. Az ezután is fennmaradó, esetleges jogvitájuk rendezésére a Felek jelen megállapodása szerint az Iroda székhelyén működő bíróság előtt kerülhet sor, a Polgári perrendtartás vonatkozó eljárási szabályainak megfelelően.

A jelen – I.-VIII.-ig – folyamatosan számozott fejezetből álló, azokban alpontokkal és bekezdésekkel is taglalt, 6 (Hat) oldalas – szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a Felek aláírásra jogosult képviselői teljes felhatalmazottságuk birtokában, cégszerű aláírásukkal látták el.

Budapest, 2021. szeptember 06.

Südi Mihály polgármester,
a **Megrendelő** törvényes képviselője



Dr. Soós Tibor ügyvéd,
az Ügyvédi Iroda vezetője

SOÓS TIBOR ÜGYVÉD

Ellenjegyzem:

Dr. Koncz László Jegyző

MÚLT - JELEN - JÖVŐ

**Lovasberény Önkormányzatának tulajdonrésze és annak alakulása, s
lehetséges jövője a Diósi Gödör Kft.-ben**

I. A MÚLT

1. A Kft. megalakulás egyszemélyes Kft.-ként a Diósi Gödör kitisztítására.
2. A Kft. kétszemélyes Kft.-vé alakulása 2013. évben a NATUR FELD Kft.vel mint szakmai beruházó-vállalkozóval, 50-50%-os üzletrészekkel, a Diósi Gödör kitisztítására és környezetvédelmi feladatokra.
3. A kitakarítási, majd az elszámolási gondok, a Vállalkozó Kft. átalakulásai, gazdálkodási nehézségei és szabálytalanságai, tulajdonosváltásai, a tulajdonostársi ellenőrzés alóli kisiklásai, az együttműködés nehézségei.
4. Az önkormányzati Kft. gazdálkodásának áttekinthetetlensége és a működés zavarosságai, a Felügyelő Bizottság (az FB) ellehetetlenítése: információk visszatartásával és az ügyvezetői beszámolók hiányában.

Mindezek mellett és ellenére az önkormányzat sem az árverésre bocsájtott üzletrészről, sem a saját Kft.-je működtetéséről nem kíván lemondani, mert az elért eredmény a legfontosabb: a településen meglévő Diósi Gödör természeti képződmény szeméttároló jellegét megszüntették, annak kitisztítása alapvetően sikerült. Az alábbiakban ebből az alapállásból indultunk ki Mi is az Ügyvédi Irodában akkor, amikor javaslatainkat összeállítottuk.

II. A JELEN

A NATUR FELD Kft. elleni, a NAV által kezdeményezett – a Ptk. 5:81. § (5) bek. – szerinti a DIÓSI GÖDÖR Kft.-ben lévő, 50%-os üzletrésze árveréséről.

- a) Az árverésre a NAV EÁF Üzemeltetési Szabályzata alapján 2021. szeptember 12. napján 08 órától 2021. szeptember 15. napján (szerda) este 21.00. óráig tart majd, de az 50%-os üzletrész gyakorlatilag „üres” üzletrészt jelent. Ugyanakkor annak „visszaszerzése” az önkormányzat számára fontos, a Diósi Gödört, mint illegális hulladéklerakásra alkalmas, de lakossági pihenést egészséges és virágzó környezetben biztosító **természeti képződményt**, rekultivációval a jövőben is meg kell védeni a környezeti károsodástól;

- b) az árverésen történő részvétel egyúttal azt is biztosíthatja, hogy ez az üzletrész nem kerül idegen tulajdonba, s nem kerül a tulajdonostársához kapcsolódó egyik természetes személy tulajdonába sem. Ők ugyanis nem zárhatóak ki az árverezők közül, mert az adósként megjelölt az kizárólag csak a NATUR FELD Kft., mint jogi személy.
- c) Értelemszerű, hogy a licitálást csak a minimum összeggel szabad megkezdeni és végig figyelni kell, ezért a Polgármesteri Hivatalban 2021.szeptember 15. napján (szerda) **polgármesteri és jegyzői ügyeletet kell tartani** este 21.00. óráig, hogy az utolsó pillanatig láthassák a licit állását, nehogy valaki rálicitáljon az önkormányzat vételi ajánlatára. Az előárverezési jog ugyanis csak a legalább AZONOS vételi ajánlat esetén illeti meg az önkormányzatot. Ez azt jelenti, hogy ugyan az önkormányzat **egyrészt, mint tulajdonostárs, másrészt pedig, mint önkormányzat élvez előárverezési jogot**, azonban csak akkor szerezheti meg a konkrét üzletrészt, ha legalább a legmagasabb ajánlati árral azonos ajánlatot tesz az árverés **befejezéséig**. Ekkor illeti meg **vitamentesen** az előárverezőt a legtöbbet felajánló árverező jogállása.

Gyakorlati tapasztalat, hogy fizetéseképtelenné vált gazdasági társaságok esetében alig van ajánlattétel a minimál kikiáltási összegen felül, sőt sokszor arra sem. Ennek ellenére az sosem zárható ki, hogy mégis jelentkezik olyan licitáló, akinek az ajánlata akár meg is haladja a tervezett üzletrész szerinti összeget, azaz a 2.5 millió forintot. A polgármester úrnak ezért **ehhez is** meg kell kapnia a Képviselőtestület előzetes hozzájárulását. Nem szabad arról sem megfeledkezni, hogy az árverésen csak az vehet részt, aki az előzetes regisztráció során az előárverezési jogaira vonatkozó bejelentéseket megtette, mert utólag arra már nem lehet hivatkozni.

*Természetesen ezek csak a legfontosabb, ám megoldásra váró mai feladatok, amelyek azonban – az előbbiek szerint – nagymértékben **meghatározzák a jövőt** Lovasberényben, mert mind a Diósi Gödör „üzemeltetése”, azaz a fenntartása és megávása az újabb környezeti károsodástól, mind az önkormányzati egyszemélyes Kft. fenntartása és működtetése nagy feladatokat ró az önkormányzatra. Azt is látni kell azonban, hogy Magyarország kormánya és ebben a vonatkozásban az ellenzéke is, **egyetért abban, hogy az államtól a helyi önkormányzatokon, a gazdasági társaságokon és a civil szervezeteken keresztül az állampolgárokig: **mindenkinek van tennivalója a fenyegető környezeti katasztrófák elhárítása ellen, s ebben egyetlen elért, meglévő pozíciót sem szabad feladni, így nem szabad újra sorsára hagyni a Diósi Gödört sem.*****

III. A JÖVŐ

A licitálás eredményeként a Kft. ismét az Önkormányzat egyszemélyes, azaz - az üzletrészt tekintve - a 100%-os tulajdonába kerül. Természetesen az egy más helyzet lesz, ha valamely befektető cég vagy természetes személy szerzi meg az árverésre bocsájtott üzletrészt, s nem az önkormányzat, azonban az önkormányzati eltökéltség alapján arra a variációra MOST nem dolgoztunk ki megoldásokat és eljárási teendőket, de természetesen arra vonatkozóan is vannak-lennének javaslataink.

Az önkormányzati tulajdonszerzést feltételezve a következő főbb feladatokat látjuk meggondolásra, a T. Polgármester úr és a Képviselőtestület előtt:

- A legfontosabb feladat a Kft. **könyveinek** és – az esetleges – **eszközállományának** az FB segítségével megtörténő áttekintése, egyúttal az FB NATUR FELD által delegált tagjainak visszahívása, ha esetleg Maguktól nem mondanának le;
- Az árverési tulajdonszerzést un. eredeti tulajdonszerzésként kell értékelni, azaz aki eddigi nem jelentett be a NATUR FELD Kft.-vel szemben az árverésre került tulajdonrészrel kapcsolatos követelést, az a továbbiakban illet már nem tehet. Ez azonban nem jelenti azt, hogy a Diósi Gödör Kft.-vel szemben viszont ne lehetne - pl. már lejárt követeléseket érvényesíteni. Ilyeneket természetesen a Képviselőtestületek már az árverés ELŐTT is célszerű áttekinteni és megvizsgálni, nehogy – a népi mondás szerint – *többbe kerüljön a leves, mint a hús.*

Elképzelhető ugyanis, hogy valaki a helyzet relatív rendeződésére vár, s amikor kiderül, hogy a Diósi Gödör Kft.-nek immár az Önkormányzat a 100%-os üzletrész tulajdonosa, akkor áll elő a követelésével. Erre vonatkozóan nem lehet elkerülni – legalább az árverés UTÁN - egy ALAPLELTÁRNAK az elkészíttetését és az Ellenőrző Bizottság véleményével azt a Képviselőtestület elő terjesztését.

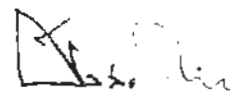
- a Kft. vagyoni kérdéseinek áttekintését követően – amelybe természetesen beletartozik az ügyvezető helyzetének endezése a megbízásának megszüntetésével, a számlák és a bizalmas iratok feletti hatáskörének visszavonása, az iratok átadás-átvétele stb. Tőle, az FB közreműködésével stb. – rendezni kell az immár újra egyszemélyessé váló Kft. pénzügyi és cégjogi helyzetét is. Várhatóan ez nem lesz kis áldozat az önkormányzat részéről, de megkerülhetetlen lépésként kell ezzel is számolni

- A Dr. Soós Tibor Ügyvédi Iroda felhívja a T. Polgármester úr és a Képviselőtestület figyelmét arra, hogy az elmúlt 7-8 év nem túl eredményes gazdálkodása alapján megfontolandó a Kft.-nek a for profit eredményesség területéről megtörténő **kivezetése és átalakítása nonprofit Kft.-vé**. Ez alkalmat adna arra, hogy egyúttal olyan közszolgálati feladatokat adjanak a Kft. számára, amely nem a nyereségorientáltság – mindeddig reménytelen – irányába és működésképtelenségbe sodorhatja, hanem olyan helyi közszolgálati feladatok ellátását kapcsolná a Kft.-hez, amely önkormányzati feladat, de nem szerepel azokhoz párosítottan nyereségérdekeltség. Természetesen ez nem feltétlenül az elkövetkező napok feladata, de *mindenképpen addig végig kellene gondolni, ameddig a Kft. egyszemélyes Kft.-vé – majdhogynem automatikusan – egyébként is átalakul*, s nem kellene ehhez megvárni a Cégbíróság semmilyen felszólítását, fenyegetését.
- Mindehhez kapcsolódóan, amikor a Kft. új ügyvezetőjének személyét kívánják kiválasztani, akkor célszerű volna azt is végig-gondolni, hogy **milyen Kft.-t is akarnak**, milyen települési önkormányzati feladatok kapcsolhatóak a már meglévő Kft.-hez, s hogy szükséges-e az egykori beruházási feladatokra meghatározott **5 milliós törzstőke lekötése**, vagy a napi folyamatos munkához már elegendő volna-a a törvényben előírt törzstőke minimum, **a 3 millió forintos lekötöttség** stb.
- Az ténykérdés, hogy a Képviselőtestület számára biztos pontot jelentett és nagy segítség volt az általa delegált **Felügyelő Bizottság-i tagok munkája**, ezért az Ügyvédi Iroda azt mindenképpen javasolja, hogy a tagok „munkavállalása” esetén a Képviselőtestület az általa delegáltak tevékenységét köszönje meg, s fontolja meg majd újbóli megbízásukat, hiszen az Ő helyzetismeretük nagy segítségére lehet valamennyiüknek.

Mindez alkalmat teremthet a településen **közszolgáltatást végzők** feladatainak és szervezeteiknek az áttekintésére, azok színvonalasabb ellátása érdekében.

A Dr. Soós Tibor Ügyvédi Iroda ehhez, s a továbbiakhoz is felajánlja jogi segítségét.

Budapest, 2021. szeptember 06.



Dr. Soós Tibor ügyvéd
irodavezető