

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Az ülést hangfelvétel rögzíti

Készült: Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. február 26. napján 18,00 órakor a Polgármesteri Hivatalban megtartott **nyílt** üléséről.

Jelen vannak: Szili Miklós polgármester, Farkasné Szoboszlai Aranka, Dr. Szendrei Attiláné, Kerecsényi Zsuzsanna, Lagler István, Bercsényi Miklós, Dr. Varga László képviselők

Dr. Koncz László jegyző

Szili Miklós polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 fővel határozatképes, a testületi ülést megnyitja. Jegyzőkönyvvezetőnek javasolja Dr. Koncz László jegyzőt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Farkasné Szoboszlai Aranka alpolgármestert, majd szavazásra teszi fel.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 7 igen szavazattal elfogadta jegyzőkönyvvezetőnek Dr. Koncz László jegyzőt, hitelesítőnek Farkasné Szoboszlai Aranka alpolgármestert.

Szili Miklós polgármester: Ismerteti a napirendi pontokat. Javasolja napirendi pontként megtárgyalni az

- óvoda bővítés lehetőségét
- idősek nappali ellátását
- Katolikus Egyház kérelmét

Farkasné Szoboszlai Aranka alpolgármester: Elmondja, hogy Papp Sándor lovasberényi lakos megkereste, és arra kérte, hogy Papp Sándor és szomszédja között évekig elhúzódó bírósági ítélettel lezárult ügyben napirendi pontként kerüljön a testület elé ebben az ügyben hozott jegyzői intézkedések megtárgyalása. Javasolja ennek napirendi felvételét, amennyiben a testület ezzel egyetért.

Szili Miklós polgármester: Megkérdezi a jelenlévő Papp Sándor úrtól, hogy a jegyző szakmai intézkedéseiről, munkájáról van-e szó.

Papp Sándor: Kijelenti, hogy a jegyző szakmai munkáját szeretné a testülettel megtárgyalni.

Dr. Koncz László jegyző: Elmondja, hogy a képviselő-testületnek nincs hatásköre arra, hogy a jegyző hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyben tett intézkedéseit, határozatait testületi ülésen tárgyalja meg. Az Ötv 18. §. (2) bekezdése kifejezetten tiltja, hogy a képviselő testület a jegyzőt államigazgatási hatósági ügyben utasítsa, vagy döntését felülbírálja. Amennyiben a testület mégis napirendre tűzi a jegyző eseti hatósági ügyben hozott határozatának, intézkedéseinek, szakmai tevékenységének testületi megtárgyalását, úgy törvénysértést követ el és ebben az esetben törvényességi kifogást fog tenni.

A jegyző feletti szakmai törvényességi felügyeletet a Kormányhivatal látja el. Papp úrnak írásban is jelezte, hogy panaszával, vagy a sérelmezett jegyzői döntéssel kapcsolatosan jogorvoslattal a Kormányhivatalhoz fordulhat.

Farkasné Szoboszlai Aranka alpolgármester: A jegyző tájékoztatását elfogadva visszavonja napirendi javaslatát.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki elfogadja az ismertetett és az általa javasolt kibővített napirendi pontokat, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 7 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

1. 2014. évi költségvetési rendelet módosítása
2. 2015. évi költségvetési rendelet megtárgyalása
3. Pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megtárgyalása
4. Óvodavezetői állás betöltésére pályázat kiírása
5. Óvoda nyári zárva tartásának megtárgyalása
6. Lovasberény, 0128/2 hrsz-ú 10,49 hektár önkormányzati földterület hasznosítása
7. Ügyvédi megbízási adása Diósi gödör ügyében
8. Iskolai tálalókonyha közbeszerzési ajánlatok leadásának határidő módosítása
9. Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2014. évi munkájának értékelése
10. Ivóvíz beruházás műszaki ellenőri szerződés módosítása, felszíni vízvezetés tervezésére megbízási adása
11. Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat társulási tagi hozzájárulások megtárgyalása
12. Lovasberényi civil szervezeteknek juttatott 2014. évi támogatások elszámolása
13. Óvoda bővítés lehetőségének megtárgyalása
14. Idősek nappali ellátásának megtárgyalása
15. Katolikus Egyház támogatási kérelme
16. Polgármesteri tájékoztató

1. 2014. évi költségvetési rendelet módosítása

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza/

Dr. Szendrei Attiláné Pénzügyi Bizottság elnöke: Ismerteti az előterjesztéssel egyezően a 2014. évi előirányzat módosítását a bevételi és kiadási összeg vonatkozásában. Elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést részletesen megtárgyalta és a 2014. évi előirányzat módosítást elfogadásra ajánlja.

Szili Miklós polgármester: szavazásra teszi fel, aki egyetért a 2014. évi költségvetési rendelet előterjesztés szerinti módosításával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete
3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete**

**A Lovasberény Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló
2/2014. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról**

/a rendelet szövegezését a jegyzőkönyv 14.számú melléklete tartalmazza /

2. 2015. évi költségvetési rendelet

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 2. számú melléklete tartalmazza /

Szili Miklós polgármester: Felkéri Györökné Balogh Zsuzsanna gazdálkodási főelőadót, hogy ismertesse a 2015. évi költségvetési rendelet tervezetét.

Györökné Balogh Zsuzsanna gazdálkodási főelőadó: Elmondja, hogy a 2015. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszege 600.678.000,- Ft. Részletesen ismerteti a bevételi és kiadási összegeket az óvoda, a polgármesteri hivatal és az önkormányzat vonatkozásában.

Dr. Szendrei Attiláné, Pénzügyi Bizottság elnöke: Elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a költségvetési rendelet tervezetét részletesen megtárgyalta és elfogadásra ajánlja.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki az előterjesztéssel egyetűően elfogadja a 2015. évi költségvetési rendeletet, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

/a rendelet szövegezését a jegyzőkönyv 15.számú melléklete tartalmazza /

3. Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2014. évi munkájának értékelése

/ a beszámolót a jegyzőkönyv 3. számú melléklete tartalmazza/

Szili Miklós polgármester: Köszönti Erdő Zsolt urat, a Tűzoltó Egyesület képviselőjét és felkéri, hogy ismertesse az egyesület éves munkáját.

Erdő Zsolt: Elmondja, hogy az egyesület megkapta a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságtól a 2014. évi értékelést, amit az önkormányzat is megkapott. Ebből látszik, hogy az egyesület lehetőségeihez képest célját feladatait teljesítette. Folyamatosan részt vett a falu rendezvényein, hagyományápoló, közösségformáló, fiatalokat nevelő funkcióját is betöltötte. Az önkormányzattól kapott támogatást megköszönve, elmondja, hogy továbbra is számítanak önkormányzati támogatásra. Jelenleg nagy gondot okoz a tűzoltó felszerelések biztonságos raktározása. Ebben is szeretné az önkormányzat segítségét kérni, egy olyan ingatlan rendelkezésre bocsátásával, ahol ezek a problémák megoldódnának.

Szili Miklós polgármester: Megköszöni a tájékoztatást. Elmondja, hogy ebben az évben az önkormányzat pénzügyi támogatást nem tud nyújtani, de természetbenit igen. Javasolja, hogy közösen vizsgálják meg annak lehetőségét, hogy a telephely, raktározás gondja megoldódjon, a régi mozi épületének alkalmasságát, amely most is üresen áll.

Erdő Zsolt: Kijelenti, tájékoztatja erről a lehetőségről az egyesület elnökét. További sikeres munkát kívánva elköszön a testület tagjaitól.

4. Pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megtárgyalása

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 4. számú melléklete tartalmazza/

Dr. Koncz László jegyző: Elmondja, hogy március 1. napjától megváltozik a szociális segélyezés rendszere. Elválasztásra kerül az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai. Részletesen ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy az eddig nyújtott támogatási, segélyezési forma más elnevezéssel, de ugyanazon tartalommal és feltétellel megmarad. Javasolja a rendelet elfogadását.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a beterjesztett rendelet elfogadásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi
szabályairól**

/a rendelet szövegezését a jegyzőkönyv 16. számú melléklete tartalmazza /

5. Óvodavezetői állás betöltésére pályázat kiírása

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 5. számú melléklete tartalmazza /

Dr. Koncz László jegyző: Elmondja, hogy július 31.-én lejár az óvodavezető megbízása, ezért szükséges az állás betöltésére pályázatot kiírni. Javasolja az előterjesztésben foglalt pályázati kiírás elfogadását.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért az óvodavezető pályázat kiírásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

12 /2015. (II. 26.) számú

HATÁROZATA

Intézményvezetői pályázat kiírásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete **pályázatot ír ki** a Lovasberényi Napköziotthonos Óvoda és Konyha (8093 Lovasberény, Vörösmarty u. 2) óvodavezetői állás betöltésére.

A megbízás 2015. augusztus 01. napjától, 2020 július 31. napjáig, öt tanévre szól.

A képzési feltételek : felsőfokú szakirányú végzettség, öt év szakmai gyakorlat

Bérezés az 1992. évi XXXIII. Tv. előírásai alapján.

. / .

A pályázatot 2 példányban, Polgármesteri Hivatal 8093 Lovasberény, Kossuth utca 62. címre, Szili Miklós polgármesternek címezve kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje a közzétételtől számított 30 nap.

A pályázat tartalmazza:

- végzettséget igazoló oklevél másolatát
- erkölcsi bizonyítványt
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot a jogszabályokban rögzített testületek megismerhetik

A pályázat elbírálása a pályázat benyújtási határidejétől számított 30. napot követő első testületi ülésen történik.

Felvilágosítás a (22) 456-024 telefonszámon kérhető.

Megbízta a polgármestert, hogy a pályázati kiírás közzétételére.

Felelős: Szili Miklós polgármester, dr. Koncz László jegyző

Határidő: azonnal

6. Óvoda nyári szünidei zárva tartása

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 6. számú melléklete tartalmazza/

Dr. Szendrei Attiláné képviselő, óvodavezető: Elmondja, hogy az óvoda augusztus 1. napjától augusztus 31. napjáig tervezi zárva tartását a szükséges karbantartási munkálatok elvégzésére.

Dr. Koncz László jegyző: Elmondja, hogy úgy, mint tavaly Csákvár biztosítja a helyettesítő óvodát augusztusban.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért az Óvoda augusztusi zárva tartásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

13/2015. (II. 26.) számú

HATÁROZATA**Óvoda nyári szüneti zárva tartásáról**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megvitatva úgy dönt engedélyezi, hogy a Lovasberényi Napközi Otthonos Óvoda és Konyha, 2015. augusztus 01-től, 2015. augusztus 31.-ig zárva tartson.

Helyettesítő óvodaként Csákvár Önkormányzat óvodáját jelöli ki.

Felelős: Szili Miklós polgármester

Határidő: 2015. augusztus 01.

7. Lovasberény, 0128/2 helyrajzi számú 10,49 hektár önkormányzati földterület hasznosítása

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 7. számú melléklete tartalmazza/

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy az ingatlan egyéb célú hasznosítása, amit a testület is többször tárgyalt, úgy tűnik most nem járható út. Ezért javasolja, hogy az Agrár Kft, haszonbérleti ajánlatát fogadja el a testület. 50.000,- Ft hektáronként infláció követéssel. Ez kevesebb, mint amit a testület előirányzott, de közel 300.000,- Ft-al nagyobb évi bevétel, mint ami eddig volt.

Dr. Varga László képviselő: Úgy véli ennél magasabb bérleti díjért is ki lehet adni a földterületet, és van is olyan információja, aminek szeretne utána járni, melynek eredményeként lehet, hogy magasabb bérleti díjért ki tudja ajánlani az ingatlant. Egy héten belül utána jár ennek.

Szili Miklós polgármester: Javasolj, hogy várja meg a testület mit tud elérni a képviselő úr és azt követően döntsön.

A Képviselő-testület a döntést a következő ülésig elhalasztja.

8. Ügyvédi megbízási adása a Diósi gödör ügyében

/ a szerződés tervezett a jegyzőkönyv 8. számú melléklete tartalmazza/

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy Dömötör József úr volt benn a hivatalban és elmondta, hogy a Diósi gödör kitakarítása kapcsán követelése, illetve elszámolása áll fenn az önkormányzattal szemben. Arra a felvetésre, hogy Dömötör úr a Natur Feld kft-n keresztül van benne a Diósi gödör Kft-ben Dömötör úr kijelentette, hogy neki nincs köze a Natur Feld- Kft-hez. Ezt az ügyet, hogy ki kinek az oldalán, mit végzett, milyen követelése van, már jó lenne lezárni, ezért felkérte Soós ügyvéd urat az önkormányzat képviselőjére, aki vállalta és a mellékelt megbízási szerződést nyújtotta be. Március 5.-én a hivatalban lesz az első megbeszélés az érintettekkel, amelyről részletesen fogja tájékoztatni a testületet.

Kéri az ügyvédi megbízási szerződés elfogadását.

A testület tagjai egyetértenek a polgármesterrel.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért az előterjesztésben foglalt ügyvédi megbízási szerződés megkötésével, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

14 /2015. (II. 26.) számú

HATÁROZATA

Ügyvédi megbízásról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megvitatva úgy dönt, hogy megbízza **Dr. Soós Tibor Ügyvédi Irodát** (1021 Budapest, Húvösvölgyi út 81.) a Diósi Gödör Környezetrendező Kft ügyében jogi tanácsadásra, jogi képviseletre, a határozat mellékletét képező ügyvédi megbízási szerződésben foglaltak szerint.

Az Ügyvédi Iroda rezi óradíja: 30.000.-Ft + 27% ÁFA, melyet az Önkormányzat a 2015. évi költségvetésének dologi kiadásából fedezi.

Felkéri a polgármestert, a megbízási szerződés, valamint az ügyvédi meghatalmazás aláírására.

Felelős: Szili Miklós polgármester

Határidő: azonnal

9. Iskolai tálalókonyha közbeszerzési ajánlatok leadásának határidő módosítása

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 9. számú melléklete tartalmazza/

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy az ajánlattevők kiegészítő tájékoztatást kértek, ezért az ajánlattételi határidő meghosszabbítása szükséges. Az új határidő 2015. március 12. 10,00 óra

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért az ajánlattételi határidő javasolt meghosszabbításával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

15/2015. (II. 26.) számú

H A T Á R O Z A T A

a „ Lovasberény, Kossuth u. 90. sz. alatti iskolaépület bővítési munkáinak kivitelezése vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejének meghosszabbításáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megvitatva úgy dönt, hogy a „ Lovasberény, Kossuth u. 90. sz. alatti iskolaépület bővítési munkáinak kivitelezése vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejét 2015. március 2. 10,00 óra időpontra módosítja.

Felelős: Szili Miklós polgármester

Határidő: azonnal

10. Ivóvíz beruházás műszaki ellenőri szerződés módosítása, felszíni vízelvezetés tervezésére megbízás adás

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 10. számú melléklete tartalmazza/

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy a közreműködő szervezet utólag jelezte, hogy a pályázati pénzből nem fedezhető a próbaüzem meghosszabbítása miatt szükségessé váló, három hónap ellenőrzési díjat magába foglaló megállapodás. Az Önkormányzatnak Megbízási szerződést kell kötnie a március 31-ig meghosszabbított póthatáridő lejártáig. A településnek a megbízás díját saját költségvetése terhére kell kifizetnie. A megbízási díj forrását a bérüzemből kapott bérleti díj terhére tervezi kifizetni az Önkormányzat.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért és jóváhagyja a műszaki ellenőri szerződés módosítását, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

16/2015. (II. 26.) számú

HATÁROZATA

műszaki ellenőrzésre vonatkozó megbízási szerződés jóváhagyásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megvitatva úgy dönt, hogy a Lovasberény községben **ivóvízminőség javítása KEOP-1.3.0/09-2013-0008 projekt** kivitelezés befejező munkáinak, próbaüzem lefolytatásának jóváhagyott változás bejelentőben szereplő munkák **műszaki ellenőrzésére Édes Szilárd okleveles építőmérnök** vállalkozóval 2014. 11. 27. napján kötött megbízási szerződést jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Szili Miklós polgármester

Határidő: azonnal

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy a Fehérvári Viziterv Kft. megküldte a községi vízmű környezetének csapadékvíz elvezetésének, valamint a telep melletti új útszakasz kialakításának tervezési ajánlatát. A vállalási ár 160.000,- Ft + Áfa. Javasolja az ajánlat elfogadását. A díj szintén a bérüzem bérleti díjának terhére lesz kifizetve.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki elfogadja a Fehérvári Viziterv Kft. tervezési ajánlatát, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

17/2014. (V. 15.) számú

H A T Á R O Z A T A

községi vízmű környezetének csapadékvíz elvezetésének tervezéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalva úgy dönt, hogy a **Lovasberény községi vízmű** környezetének csapadékvíz elvezetésének, valamint a telep melletti új útszakasz kialakításának tervezési munkáinak elvégzésére megbizsa a **Fehérvári VIZITERV Kft-t (8001 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.)** az ajánlatában foglalt 160.000,- Ft + Áfa megbízási díj ellenében az önkormányzat 2015. évi költségvetése terhére.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szili Miklós polgármester,

Határidő: azonnal

11. Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat társulási tagi hozzájárulások megtárgyalása

/ előterjesztést a jegyzőkönyv 11. számú melléklete tartalmazza /

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy decemberben volt társulási ülés, ahol a tagi hozzájárulást lett megállapítva. A működési hozzájárulás mértéke lakosságszám alapján 9,- Ft/fő/hó, a Gyermekjóléti Szolgálat működési hozzájárulása pedig 2015-ben 2.729.000,-Ft. Kéri a hozzájárulás elfogadását.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a beterjesztett Humán Családsegítő társulási tagi hozzájárulásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület
18/2014. (V. 15.) számú
H A T Á R O Z A T A

társulási tagi hozzájárulások megfizetésének vállalásáról.

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megvitatva az alábbi határozatot hozza:

I.

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 2015. évi költségvetésében vállalja az alábbi működési hozzájárulások (tagdíjak) és intézményi működési hozzájárulás biztosítását:

1. Velence Város, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Sukoró, Lovasberény, Pákozd, Zichyújfalu községek „HUMÁN” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás működési hozzájárulásának mértéke 2014. január 1-jei állapot szerinti állandó lakosságszám alapján 9,-Ft/fő/hó, azaz évi 292.032,-Ft.

2. A Képviselőtestület a Társulás keretében fenntartott „HUMÁN” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi működési költség hozzájárulása: 2.729.000,-Ft.

II.

A Képviselőtestület felkéri a Polgármestert, hogy a kötelezettségvállalásról a Társulás Társulási Tanácsa elnökét a határozat kivonat megküldésével tájékoztassa.

Felelős: Szili Miklós polgármester

Határidő: azonnal

12. Lovasberényi civil szervezeteknek juttatott 2014. évi támogatások elszámolása

/ az előterjesztést a jegyzőkönyv 12. számú melléklete tartalmazza/

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy a Lovasberényi TE, valamint a Lovasberény Község Polgárőrség civil szervezetek a 2014-ben kapott támogatásról elszámoltak. Az elszámolás elfogadásáról a testület határozattal dönt.

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki a Lovasberényi Testedzők Egyesülete elszámolását a 2014 évi támogatásáról elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

19/2015. (II.26.) számú

H A T Á R O Z A T A

Lovasberényi TE 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lovasberényi TE 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolását megtekintette, és elfogadja.

Felelős: Szili Miklós polgármester

Határidő: azonnal

Szili Miklós polgármester szavazásra teszi fel, aki a Lovasberényi Polgárőrség elszámolását a 2014. évi támogatásáról elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

20/2015. (II.26.) számú

H A T Á R O Z A T A**Lovasberény Községi Polgárőrség 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolásáról**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lovasberény Községi Polgárőrség 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolását megtekintette, és elfogadja.

Felelős: Szili Miklós polgármester

Határidő: azonnal

13. Óvoda bővítés lehetőségének megtárgyalása

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy pályázni lehet óvoda fejlesztésre, bővítésre, amit régóta tervez a testület, de forrás híján eddig nem valósulhatott meg. A pályázati támogatás 85 %-os. Amennyiben az Erdészeti az óvoda melletti ingatlanát eladná az önkormányzatnak, amiről korábban már volt szó, úgy mindenképpen el kellene indulni a pályázaton, ugyanis az óvoda bővítés csak ezen a területen valósulhat meg.

A testület egyetért a polgármesterrel és felkéri tárgyaljon az Erdészettel az ingatlan esetleges eladása ügyében.

Szili Miklós polgármester: Kijelenti, amennyiben az Erdészeti hajlik az eladásra, úgy sürgősséggel összehívja a testületet a pályázat benyújtásának megtárgyalására, ha a terület nem eladó. akkor sajnos pályázni sem tudunk.

14. Idősek nappali ellátásának megtárgyalása

Farkasné Szoboszlai Aranka alpolgármester: Elmondja sok idős ember él a faluban, akiknek lehetne biztosítani egy napközi otthont, ahol valóban napközben együtt lehetnek társaságban és nem magányosan. Véleménye szerint erre lenne igény. A régi könyvtár alkalmas is lenne a napközi kialakítására.

Dr. Szendrei Attiláné képviselő: Támogatja az elképzelést.

Szili Miklós polgármester: Kijelenti, hogy ő is támogatja a napközi megvalósítását, de előtte fel kellene mérni mekkora igény van erre, s a valós igényhez igazítaná az önkormányzat az ingatlan biztosítását. Felkéri az alpolgármestert, hogy segítsen az igényfelmérésben.

Farkasné Szoboszlai Aranka alpolgármester: Vállaja a felkérést.

15. Katolikus Egyház támogatási kérelme

/ a kérelmet a jegyzőkönyv 13. számú melléklete tartalmazza /

Szili Miklós polgármester: Elmondja, hogy a Katolikus Plébánia a Katolikus Ifjúsági Közösségi Ház fenntartási költségeihez kér havi rendszerességgel anyagi támogatást.

Farkasné Szoboszlai Aranka alpolgármester: Elmondja, hogy korábban a nyári katolikus tábort támogatta az önkormányzat, szerinte most is ebben kellene gondolkodni.

Szili Miklós polgármester: Egyetért az alpolgármesterrel. Elmondja, hogy felveszi a kapcsolatot a plébános úrral, hogy a támogatást konkrét programhoz, vagy táborhoz nyújtana az önkormányzat. Ennek eredményeként dönt majd a testület a támogatás formájáról, lebonyolításáról

A Képviselő-testület egyetért a polgármesterrel és a döntést elhalasztja.

Szili Miklós polgármester: Más nem lévén a nyílt testületi ülést 21,30 órakor berekeszti.


.....
Szili Miklós
polgármester




.....
Dr. Konecz László
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítő:


.....
Farkasné Szoboszlai Aranka
képviselő



LOVASBERÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt ülését,

2015. február 26-án, csütörtök 18.00 órára

a lovasberényi Polgármesteri Hivatal tanácskozó termébe összehívom.

Napirendi pontok

1. 2014. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Szili Miklós polgármester
2. 2015. évi költségvetési rendelet megtárgyalása
Előadó: Szili Miklós polgármester
3. Pénzbeli és természetbeni szociális valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megtárgyalása
Előadó: Dr. Koncz László jegyző
4. Óvodavezetői állás betöltésére pályázat kiírása
Előadó: Dr. Koncz László jegyző
5. Óvoda nyári zárva tartásának megtárgyalása
Előadó: Dr. Koncz László jegyző
6. Lovasberény, 0128/2 hrsz-ú, 10,49 hektár önkormányzati földterület hasznosítása
Előadó: Szili Miklós polgármester
7. Ügyvédi megbízás adása Diósi gödör ügyében
Előadó: Szili Miklós polgármester

8. Iskolai tálalókonyha közbeszerzési ajánlatok leadásának határidő módosítása
Előadó: Szili Miklós polgármester
9. Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2014. évi munkájának értékelése
Előadó: Szili Miklós polgármester
10. Ivóvíz beruházás műszaki ellenőri szerződés módosítása, felszíni vízvezetés tervezésére megbízás
Előadó: Szili Miklós polgármester
11. Humán Családsegítő és gyermekjóléti Szolgálat társulási tagi hozzájárulások megtárgyalása
Előadó: Szili Miklós polgármester
12. Lovasberényi civil szervezeteknek juttatott, 2014. évi támogatások elszámolása
Előadó: Szili Miklós polgármester
13. Polgármesteri tájékoztató

Lovasberény, 2015. február 20.

Tisztelettel:



Szili Miklós
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. február 26.-án 18,00 órakor megtartott

nyílt ülésén

Szili Miklós polgármester


.....

Farkasné Szoboszlai Aranka képviselő


.....

Lagler István képviselő


.....


Dr. Szendrei Attiláné képviselő


.....

Bercsényi Miklós képviselő


.....

Dr. Varga László képviselő


.....

Kerecsényi Zsuzsanna képviselő


.....

Dr. Koncz László jegyző


.....

Meghívott jelenlevők:

.....
.....
.....
.....

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Bevétel:	
Választásokra átvett pénzeszköz	13
Finanszírozás	-2526
Összesen	-2513
Kiadás:	
Személyi juttatások	10
Járadékok	-117
Dologi kiadás	425
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	-2526
elvonás	120
Tartalék	-425
Összesen	-2513
ÓVODA	
Bevétel:	
Áfa visszatérítés	3225
Kiadás:	
járulék	-910
dologi kiadás	85
Fizetendő áfa	3225
elvonás	910
tartalék	-85
Összesen	3225
ÖNKORMÁNYZAT	
Bevétel:	
közoktatás elvonás	-25
Szociális és gyermekjólét elvonás	-2526
Központosított ei., e-utdij	25
kiegészítő tám, tűzifa	533
kiegészítő tám, kompenzáció	274
kiegészítő tám, gyev	-701
fejlesztés kezeléstől átvett gyev	701
felhalmozás áh-n belülről	2347
Ivóvíz pályázat támogatás	-243246
Ivóvíz pályázat átvett pénzeszköz	243246
optima felbontás	-15000
Összesen	-14372
Kiadás:	
járulék	-348
fizetendő áfa	4912
beruházás áfa	-4912
állami támogatás visszafizetés	-2345
tűzifa segély	533
elvonás	2345
elvonás	348
Tartalék	274
kölcsön törlesztés	-1022
Egyéb felhalmozási célú kiadás	1022
KEOP támogatás	2347
optima lekötés	-15000
polg.hiv finanszírozás	-2526
Összesen	-14372

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2015.(II..) önkormányzati rendelete

**A Lovasberény Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 2./2014.
(II.10.)önkormányzati rendelet módosításáról**

Lovasberény Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-24.§-ban, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31) Kormány rendeletben foglaltak alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2014. évi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény rendelkezéseire, a következőket rendeli el:

1.§

Lovasberény Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 2./2014.(II.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 3.§helyébe a következő rendelkezés lép:

- 1.) A képviselő testület az Önkormányzat 2014. évi költségvetését
655.646 e Ft bevétellel
655.646 e Ft kiadással állapítja meg.
- 2.) A kiadási előirányzaton belül
 - a.) Működési célú kiadás 241.393 e Ft
 - Személyi juttatások 113.916 e Ft
 - Munkaadókat terhelő járulékok 28.596 e Ft
 - Dologi kiadások 83.668 e Ft
 - Önkormányzati segélyfolyósítás 15.213 e Ft
 - b.) Támogatások 21.555 e Ft
 - c.) A felhalmozási célú kiadások 380.898 e Ft
 - Felújítási kiadások 0 e Ft
 - Beruházási kiadások 374.894 e Ft
 - Egyéb beruházás 4.504 e Ft
 - Részesedés vásárlás 1.500 e Ft
 - d.) A képviselő testület a tartalékot 778 e Ft-ban állapítja meg.
 - e.)A képviselő testület a kölcsön törlesztést 1.022 e Ft-ban állapítja meg.
 - f.) A finanszírozási kiadást 10.000 e Ft-ban állapítja meg.
- 3.) Az önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét a 2. számú melléklet tartalmazza. A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

2.§

A R. 4.§ helyébe a következő lép:

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek kiemelt előirányzatonkénti bevételeit a 3/a. számú melléklet tartalmazza

3.§

A R. 5.§ helyébe a következő lép:

A Képviselő-testület a 2014. évi költségvetés szervenkénti kiadásait, és ezen belül kiemelt előirányzatait a 3/b számú melléklet szerint állapítja meg. Az önkormányzat felújítási, beruházási és egyéb felhalmozási célelőirányzatait a 4. melléklet szerint állapítja meg.

4.§

Az R. 6.§ helyébe a következő lép:

A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 778 e Ft-ban, állapítja meg a 5. számú melléklet alapján.

5.§

A R. 7.§ helyébe a következő lép:

A Képviselő-testület a véglegesen átadott pénzeszközök, azok jellege, összege, mértéke, illetve kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 6. számú mellékletben állapítja meg.

6.§

- 1.) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.
- 2.) Ez a rendelet a kihirdetést követő második napon hatályát veszti.

Lovasberény, 2015.02.12.

.....
polgármester

.....
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Lovasberény, 2015.....

.....
jegyző

1. számú melléklet

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1.) Lovasberény Község Önkormányzata	1.) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
	2.) Lovasberényi Napközöttthonos Óvoda és Konyha
	3.) Lovasberény Község Önkormányzata

Az önkormányzat 2014. évi pénzforgalmi mérlege

	Bevételek	eredeti elő	mód. ei.
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	143734	151527
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	8665	29205
3	Közhatalmi bevételek	47700	47760
4	Működési bevételek	41011	114824
5	Felhalmozási bevételek	2725	2725
6	Működési célú átvett pénzeszközök		30
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		243246
8	Finanszírozási bevételek	53000	66329
	Bevételek	296835	655646
	Finanszírozás működésre	117366	111863
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	3485
	Főösszesen	416646	770994

	Kiadások	eredeti ei	mód. ei.
1	Személyi juttatások	106730	113916
2	Munkaadókat terhelő járulékok	27450	28596
3	Dologi kiadások	77713	83668
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16504	15213
5	Egyéb működési kiadások	18627	22333
6	Beruházások	45432	374894
7	Felújítások		
8	Egyéb felhalmozás	4379	6004
9	Felhalmozás célú kiadás		1022
10	Finanszírozás		10000
	Kiadások	296835	655646
	Finanszírozás működésre	117366	111863
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	3485
	Főösszesen	416646	770994

Az önkormányzat 2014. évi bevételei

	Megnevezés	Óvoda				Hivatal			
		eredeti előirányzat		módosított előirányzat		eredeti előirányzat		módosított előirányzat	
		Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
	Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
	Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
	Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
	Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
	Működési célú központosított előirányzatok								
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
	Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül							2131	
1	Működési célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	2131	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről								
2	Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
	Átengedett adók								
	Igazgatási díj					200			
	Helyi adók								
3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	200	0	260	0
4	Működési bevételek	23681	26906						
5	Felhalmozási bevételek								
6	Működési célú átvett pénzeszközök								
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8	Finanszírozási bevételek	2000	3465			1000		2862	
	Bevételek	25681	30371	0	0	1200	0	5253	0
	Finanszírozás működésre	73879	72549			43487		39314	
	Finanszírozás felhalmozási célra	2000	2330			445		1155	
	Főösszesen	101560	105250	0	0	45132	0	45722	0

(ezer Ft-ban)

Az önkormányzat 2014. évi bevételei

(ezer Ft-ban)

Megnevezés	Önkormányzat				Összesen			
	eredeti előirányzat		módosított előirányzat		eredeti előirányzat		módosított előirányzat	
	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása	60233		64214		60233	0	64214	0
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	45951		45926		45951	0	45926	0
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	18508		12001		18508	0	12001	0
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	3089		3089		3089	0	3089	0
Működési célú központosított előirányzatok	2638		2882		2638	0	2882	0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			2669		0	0	2669	0
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	13315		18615		13315	0	18615	0
Működési célú támogatások AH-n belülről	143734	0	149396	0	143734	0	151527	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665		29205		8665	0	29205	0
Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665	0	29205	0	8665	0	29205	0
Átengedett adók	6500		6500		6500	0	6500	0
Igazgatási díj								
Helyi adók	41000		41000		41000	0	200	260
Közhatalmi bevételek	47500		47500	0	47700	0	41000	0
Működési bevételek	16330	1000	86918	1000	40011	1000	113824	1000
Felhalmozási bevételek	2725		2725		2725	0	2725	0
Működési célú átvett pénzeszközök			30		0	0	30	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			243246		0	0	243246	0
Finanszírozási bevételek	50000		60002		53000	0	66329	0
Bevételek	268954	1000	619022	1000	295835	1000	654646	1000
Finanszírozás működésre					117366			
Finanszírozás felhalmozási célra					2445			
Főösszesen	268954	1000	619022	1000	415646	1000	769994	1000

Az önkormányzat 2014. évi kiadásai

Sor szám	Megnevezés	Összesen						Óvoda						Hivatal						Önkormányzat					
		eredeti előirányzat		mód. előirányzat		Önként vállalt feladat		eredeti előirányzat		mód. előirányzat		Önként vállalt feladat		eredeti előirányzat		mód. előirányzat		Önként vállalt feladat		eredeti előirányzat		mód. előirányzat		Önként vállalt feladat	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
1	Személyi juttatások	106730	0	113916			54314						19778			21678				32638				37904	
2	Munkaadói járulékok	27450	0	28596			14172						5519			6191				7759				8503	
3	Dologi kiadások	76574	1139	82529	1139		31074						10890			10982				34610		1139	38173		1139
4	Eliázottak pénzbeli juttatásai	12221	4283	10930									8200			5674				4021		4283	5256		4283
5	Egyéb működési kiadások	18627	0	22333							910		300			442				18327				20981	
6	Beruházások	45432	0	374894																45432				374894	
7	Felújítások	0	0	0																					
8	Egyéb felhalm.	4379	0	6004			2000						445			1155				1934				2519	
9	Felhalm. célú kiad.	0	0	1022																				1022	
10	Finanszírozás	0	0	10000																				10000	
	KIADÁSOK	291413	5422	650224	5422		101560	0	105250	0	105250	0	45132	0	45722	0	45722	0	144721	5422	499252	5422	499252	5422	5422
	Finanszírozás működésre	117366	0	111863	0															117366				111863	
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	0	3485	0															2445				3485	
	FŐÖSSZESEN	411224	5422	765572	5422		101560	0	105250	0	105250	0	45132	0	45722	0	45722	0	264532	5422	614600	5422	614600	5422	5422

ezer Ft-ban

Az önkormányzat 2014. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		/ezer Ft-ban/	
		eredeti ei.	mód. ei.
Önkormányzat			
	Összesen	0	0
Felújítás összesen		0	0

Beruházás			
Önkormányzat			
	Funkció kiváltás	35047	35047
	Utak	3067	3067
	Ivóvíz saját forrás	7318	7318
	Ivóvíz beruházás		329462
	Összesen	45432	374894
Beruházás összesen		45432	374894

Egyéb felhalmozás			
Óvoda	Kazán	1500	1500
	Számítógép	500	500
	Kisértékű eszközök		330
	Összesen	2000	2330
Hivatal	Szám.tech. Eszk.		100
	Programok		100
	Salgópolc		130
	Fénymásoló	445	445
	Kisértékű eszközök		380
	Összesen	445	1155
Önkormányzat			
	Gyermek orvos rendelő berendezés	434	434
	Alapító tőke	1500	1500
	Műv.ház szám.gép+program		140
	Kisértékű eszközök város község gazd.		128
	Kisértékű eszközök műv. Ház		190
	Kisértékű eszközök sportcsarnok		127
	Összesen	1934	2519
Egyéb felhalmozás összesen		4379	6004

ÖSSZESEN **49811** **380898**

Az Önkormányzat 2014. évi tartalékai

		ezer Ft-ban		
FELADAT/CÉL	2014. évi előirányzat	módosított előirányzat		
Polgármesteri Hivatal	általános tartalék			
	céltartalék			
	államháztartási tartalék			
Óvoda	általános tartalék			
	céltartalék			
	államháztartási tartalék			
Önkormányzat	általános tartalék	1 000	778	
	céltartalék			
	államháztartási tartalék			
		1 000	778	0

Támogatások

6. számú melléklet

ÁH-n belül pénzáadás

ezer Ft-ban

		<i>eredeti ei.</i>	<i>mód. ei.</i>
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	2904	3192
	- Házi segítségnyújtás	100	100
	- Családsegítő	2804	3092
	Többcélú Kistérségi Társulás	970	970
	- kistérségi alap	300	300
	- orvosi ügyelet	670	670
	Összesen	3874	4162

Polgármesteri Hivatal	Rendőrség	300	300
	Választás átadott p. eszköz		22
	Összesen	300	322

ÁH-n belül **4174** **4484**

ÁH-n kívül pénzáadás

eredeti ei. *mód. ei.*

Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	41	41
	Katsztrófa Alap	30	30
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10	10
	Ezerjő Vidékfejlesztési Egyesület		53
	Hulladékgazdálkodás	300	300
	Vértessaljai Vizi Társulat	350	297
	Tűzoltóság		
	Civil szervezetek		917
	Egyház	11700	11700
	Összesen	12431	13348

ÁH-n kívül **12431** **13348**

Összesen: **16605** **17832**

Közvetett támogatás 2014.

7.számú melléklet
(ezer Ft-ban)

	2013	2014
Kommunális adó mentesség		
70 éven felüliek	2576	2730
Gépjárműadó mentesség		
mozgássérültek	210	65
Gépjárműadó kedvezmény		
Euro 4, 5 motor után tehergépkocsiknál és buszoknál	293	373
	3079	3168

2014. ÉVILÉTSZÁMOK

Óvoda	eredeti ei.	mód. ei.
851011 Óvodai nevelés	15	15
562912 Óvoda étkeztetés	5	5
562913 Iskola étkeztetés	0	0
890443 Közmunka	0	0
	<u>20</u>	<u>20</u>
 Önkormányzat		
812100 Takarítók	3	0
841112 Önkormányzati jogalkotás	1	1
841403 Város és községgazdálkodás	1	1
862101 Orvosi rendelő	0	0
869041 Védőnő	1	2
910502 Művelődési ház	1	2
910123 Könyvtár	1	1
93 Sportcsarnok	0	1
890443 Közmunka	20	20
	<u>28</u>	<u>28</u>
Hivatal		
841126 Polgármesteri Hivatal	7	7
 Összesen:	55	55

Kölcsöntörlesztés alakulása

	2014	2015	2016
Tőke			

Előirányzat felhasználási ütemterv önkormányzat

10.számú melléklet

ezer Ft-ban

SOR SZÁM	MEGNEVEZÉS	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÚN.	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ÖSSZES
BEVÉTELEK														
1	Működési célú támogatások ÁH belül	12 900	13 060	12 230	12 640	12 800	13 100	12 598	13 571	13 050	13 110	13 616	8 852	151 527
2	felhalmozási célú támogatások ÁH belül			730		8 665	17 463						2347	29 205
3	Közhatalmi bevételek	80	70	19 100	40	5 600	100	100	100	19 100	100	160	3 210	47 760
4	Működési bevételek	3 790	4 036	3 832	3 995	3 660	3 512	2 510	2 563	3 660	7 016	3 814	7 2436	114 824
5	Felhalmozási bevételek					2 725								2 725
6	Működési célú átvett pénzeszközök				5	3	4		4	6	4	2	2	30
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
8	Finanszírozási bevételek	4 633	5 510		6 250		5 560	12 181	2 1323	4 079	3 174	2 619	1000	243 246
9	Bevételek összesen:	21 403	22 676	35 892	22 930	33 453	39 739	27 389	37 561	39 895	23 404	20 211	331 093	655 646
KIADÁSOK														
10	működési kiadások	21 461	21 653	21 640	21 310	20 888	21 010	23 782	21 572	21 388	20 305	21 488	27 229	263 726
11	felhalmozási kiadások		945			434	1 500	25 214	15 500	14 073	12 590	2 073	309 591	381 920
13	finanszírozási kiadások								5 000			5 000		10 000
15	Kiadások összesen:	21 461	22 598	21 640	21 310	21 322	22 510	48 996	42 072	35 461	32 895	28 561	336 820	655 646
17	EGYENLEG (havi záró pénzállomány, 10 és 16 különbsege)	-58	78	14 252	1 620	12 131	17 229	-21 607	-4 511	4 434	-9 491	-8 350	-5 727	0

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

ezer Ft-ban			
MEGNEVEZÉS	2014. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	2015. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2016. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás ÁH belül	151 527	153 592	163 731
Közhatalmi bevételek	47 760	52 000	55 000
Működési bevételek	46 622	45 000	51 000
Működési célú átvett pénzeszközök	30		
Működési célú előző évi pénzmaradvány	25 261	15 000	15 000
Működési célú bevételek összesen	271 200	265 592	284 731
Finanszírozás	114 389	126 156	133 824
Főösszesen	385 589	391 748	418 555
Személyi juttatások	113 916	117 403	129 140
Járulékok	28 596	30 195	33 215
Dologi kiadás	83 668	81 600	84 864
Ellátottak pénzbeli juttatása	15 213	16 834	17 170
Egyéb működési kiadás	32 333	19 560	20 342
Működési célú kiadások összesen	273 726	265 592	284 731
Finanszírozás	111 863	126 156	133 824
Főösszesen	385 589	391 748	418 555
Felhalmozási célú támogatások ÁH belül	338 127	8 200	10 000
Felhalmozási bevétel	2 725	1 800	2 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány	41 068	35 000	33 000
Felhalmozási célú bevételek összesen	381 920	45 000	45 000
Finanszírozás	3 485	2 250	2 400
Főösszesen	385 405	47 250	47 400
Felhalmozási kiadások	381 920	45 000	45 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	381 920	45 000	45 000
Finanszírozás	3 485	2 250	2 400
Főösszesen	385 405	47 250	47 400

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§, 24-29/A.§, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24. §, 27. § és 28. §-ainak előírásai szerint Lovasberény Község Önkormányzata 2015. évi költségvetési rendelettervezetét az alábbiak szerint terjesztem elő.

Az Országgyűlés 2014. december 15-én fogadta el a Magyar Köztársaság 2015. évi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényt, amelynek kihirdetésére 2014. december 29-én került sor. A költségvetési törvény 2015. január 1-jén lépett hatályba. A polgármesternek az államháztartási törvény 24. § (3) bekezdése alapján a költségvetési törvény hatályba lépését követő 45. napig kell a költségvetési rendelet-tervezetet benyújtania a képviselő-testületnek.

A korábbi évekhez hasonlóan a 2015. évi költségvetés elkészítése során is jelentős, az önkormányzati gazdálkodás kereteit alapvetően meghatározó jogszabályváltozásokat és egyéb, a gazdálkodást érintő körülményeket kellett figyelembe vennünk.

Az alábbiakban felsorolt jogszabályok meghatározták a költségvetési rendelet szerkezetét, valamint a költségvetési rendelet kötelezően előírt tartalmi elemeit:

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.);
2. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr);
3. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
4. az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
5. Magyarország központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény
6. az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet.

A költségvetési rendelet-tervezet a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a 2015. évre tervezett bevételi és kiadási előirányzatokat tartalmazza Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és Óvoda megbontásban a helyi rendeletek és belső szabályzatok alapján.

A 2015. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszege 600.678, e Ft.

BEVÉTELEK:

Az Óvoda működési bevétele továbbra is az étkeztetésért fizetett térítési díjakat tartalmazza. Az áfa visszatérítése jogcím az áfa bevallás elkészítésének bruttómódon kezelt bevétele. A Polgármesteri Hivatal közhatalmi bevétele az igazgatási díjból és az esküvők munkaidőn kívüli megtartásáért fizetett díjakból áll. Intézményi finanszírozás a működésre és felhalmozásra átadott pénzeszköz.

Az Önkormányzat bevételei között szerepelnek az ingatlanok bérleti díjait. Optima hozamára 2.000, e Ft-tot irányoztunk elő. Ingatlan értékesítés elvart bevétele 2.300, e Ft. A legnagyobb forrásunk az állami támogatás, a közhatalmi bevételek és az Optima értékpapírba fektetett megtakarításunk, igaz kötelezettséggel terhelve. Egyéb működési célú támogatás ÁH-n belülről: a védőnőre és az iskola eü-re a TB-től átvett pénzeszköz szerepel, de itt jelenik meg a Vereb Önkormányzatának hozzájárulása a fogászati ellátáshoz, és a közmunka programra kapott támogatás. Működési bevétel az orvosok által fizetendő rezsi költség és a szociális étkezők kiszállítási díja, de a legnagyobb összeg itt is a beruházás áfa visszaigénylése. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszköz Áh-on belülről jogcímen szerepel az ivóvízpályázaton elnyert elszámolásából hátra maradt 233.152, e Ft. A Fejérvíz Rt befizetését működési célra átvett pénzeszközök között terveztük, amit elkülönítve kell kezelni és csak az ivóvíz rendszerrel kapcsolatos kiadásokra lehet fordítani. A Szőlőhegyi Vizitársulat 200, e Ft-tot adott a műv.ház részére.

Állami támogatásokat továbbra is feladat finanszírozásra kapjuk. A 2014. évhez hasonló összeget biztosít az állam részünkre.

KIADÁSOK:

A személyi juttatások a törvényben előírt kötelezettségeinket tartalmazza. A költségvetést érintően a soros lépők, a pedagógusok illetménye, a minimálbér és a garantált bérminimum változott. A minimálbér 101.500 Ft-ról 105.000 Ft-ra változott, a garantált bérminimum pedig 118.000 Ft-ról 122.000 Ft-ra. A közfoglalkoztatottak illetménye 77.300 Ft-ról 79.155 Ft-ra emelkedett.

A járulékok mértéke nem változott továbbra is 27% szociális hozzájárulási adó, 19,04% kifizetői adó, 16,66% az eho és 54% az adó köteles juttatás adó vonzata.

A dologi kiadások az előző évhez viszonyítva kerültek tervezésre csak a legszükségesebb kötelezettséggel. A 2014. évhez képest a nagyobb összegű előirányzat a fizetendő áfa miatt keletkezett.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai kiadási csoportban az előző évek tapasztalatai alapján történt a tervezés. A rendszeres ellátások között szerepel a szociális segély, a lakásfenntartási támogatás és foglalkoztatást helyettesítő juttatások az előbbi kettő 90%-át az utóbbi 80%-át igényelhetjük vissza. A szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő juttatások csak február 28-ig terhelik az önkormányzatot és utána átkerül a járási hivatalhoz. A lakásfenntartási támogatást 2015-ben csak február 28-ig lehet megállapítani. A 2014. évben 1 évre megállapított összeget kifutólag kérhetjük vissza.

A szociális étkeztetéshez és az óvodai étkeztetésre, az állami támogatás keretében kapjuk a támogatást. Az egyéb támogatások között szerepel az állam által támogatott tűzifa segély. Az önkormányzat szociális rendelete alapján tervezésre került a temetési, átmeneti, rendkívüli gyev, idősek karácsonya, tankönyvtámogatás. A Bursa Hungarica ösztöndíj a testületi határozat alapján került a költségvetésbe. Köztemetésre is különítettünk el összeget.

Egyéb működési kiadásnál a házi segítségnyújtás és családsegítés támogatása a fehérvári kistérségnek a hozzájárulása, a hulladékgyűjtés, és a különböző vidékfejlesztési szervezeteknek átadott pénzeszköz szerepel. Itt jelenik meg a rendőrség üzemanyag, és az egyháznak az iskola működési támogatása. A 3 évre kapott kamatmentes kölcsön második törlesztő részlete is itt szerepel. Minimális tartalékot tudunk csak képezni váratlan kiadások fedezésére. Civil szervezetek támogatására az idei évben sem tudunk forrást biztosítani.

Felhalmozási kiadások között szerepel a funkció kiváltás összegének felhasználása, Ivóvíz minőség javítás pályázati és saját forrása. A kamatmentes kölcsön fennmaradó része utak rendbetételére. Kazánok beszerzése fontossági sorrendbe. Kombi pároló az óvoda konyhájára, Védőnői szolgálat részére babydop beszerzése. A gyermek orvosi rendelő berendezéseire minimálisan fennmaradt összeg szerepel. Kisértékű eszközök beszerzésére tervezett összeg is a beruházási kiadások között szerepel, melyet a beszerzéskor értékcsökkenésként le kell írni.

Felújítás: a hivatal mennyezetének nagy része erősen penészesedik, ennek megszüntetésére a szigetelés 210, e Ft-ból megvalósítható. Az óvodában hátsó bejárati ajtó csere 200, e Ft, és az elektromos vezeték egy részének cseréje válik szükségessé 600, e Ft.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Lovasberény Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja Lovasberény Község Önkormányzata és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését. 2015. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei – a rendelet-tervezet egészségügy című fejezetében szereplő egészségügyi feladatok tekintetében – vannak.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a költségvetési rendelet-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig kell benyújtani a képviselő-testületnek. Amennyiben e kötelezettségét az önkormányzat nem teljesíti, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a határidő utolsó napját követő hónap első napjától a nettó finanszírozás alapján az önkormányzatot megillető összeg folyósítását felfüggeszti.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a minimális törvényi előírások szerint rendelkezésre állnak.

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2015.(.....) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§

- 1.) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.

2.§

- 1.) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
- Lovasberényi Napköziotthonos Óvoda és Konyha
- Lovasberény Község Önkormányzata

- 2.) Az (1) bekezdésben felsorolt külön címet alkotnak.

- 3.) Az önkormányzat címrendjét az 1. számú melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2015. évi bevételei és kiadásai

3.§

- 1.) A képviselő testület az Önkormányzat 2014. évi költségvetését

600.678 e Ft bevétellel

600.678 e Ft kiadással állapítja meg.

- 2.) A kiadási előirányzaton belül

- a.) Működési célú kiadás 291.051 e Ft

- Személyi juttatások	112.597 e Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok	30.072 e Ft
- Dologi kiadások	137.815 e Ft
- Önkormányzati segélyfolyósítás	10.567 e Ft

- b.) Támogatások

17.750 e Ft

- c.) A felhalmozási célú kiadások 289.855 e Ft

- Felújítási kiadások	1010 e Ft
- Beruházási kiadások	283.455 e Ft
- Egyéb beruházás	5.390 e Ft

- d.) A képviselő testület a tartalékot 1.000 e Ft-ban állapítja meg.

- e.) A képviselő testület a kölcsön törlesztést 1.022 e Ft-ban állapítja meg

- 3.) Az önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét a 2. számú melléklet tartalmazza. A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

Az önkormányzat bevételei

4.§

- 1.)Az Önkormányzat költségvetési szerveinek kiemelt előirányzatonkénti bevételeit a 3/a. számú melléklet tartalmazza

Az önkormányzat kiadásai

5.§

- 1.)A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetés szervenkénti kiadásait – és, ezen belüli kiemelt előirányzatait a 3/b számú melléklet szerint állapítja meg. Az önkormányzat felújítási, beruházási és egyéb felhalmozási célelőirányzatait a 4. melléklet szerint állapítja meg.

Általános és céltartalék

6.§

- 1.)A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 1.000 e Ft-ban, állapítja meg a 5. számú melléklet alapján.

Támogatások

7.§

- 1.)A Képviselő-testület a véglegesen átadott pénzeszközök, azok jellege, összege, mértéke, illetve kedvezményezettje szerinti részletezettséggel az 6. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Közvetett támogatások

8.§

- 1.)A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Költségvetési létszámkeret

9.§

- 1.) A költségvetési létszámkeretet a képviselő testület 47 főben határozza meg.
- 2.) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek engedélyezett létszám keretét a 8. számú melléklet szerint állapítja meg.

A 2015. évi költségvetés végrehajtási szabályai

10.§

- 1.) A költségvetési szerv kiemelt előirányzatai között átcsoportosítást hajthat végre az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormány rendelet 43-44.§ - ban foglaltak szerint.

- 2.) A képviselő testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az Államháztartási törvény 34.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint.
- 3.) Az önkormányzat 3.067 Ft kamatmentes kölcsön állománnyal rendelkezik. A hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a Képviselő-testületet illetik meg. A Képviselő-testület a törlesztés alakulását a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- 4.) A Képviselő-testület az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a 10. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- 5.) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2015.-2017.évi alakulása a 11. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- 6.) A köztisztviselők illetményalapja 2015.évben 38.650 Ft.

11.§

1.) Önkormányzati biztost kell kirendelni, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományainak mérete eléri éves költségvetési előirányzatának 10 %-át, vagy a 150 millió Ft-ot, és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 alá szorítani.

12.§

- 1.) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- 2.) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

13.§

1.) A 368/2011. (XII.31) korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról a 43/A. § (3) bekezdése alapján a képviselő testület a kiemelt előirányzatokon belül a rovatok közötti átcsoportosítás jogát az intézményvezetőkre ruházza át.

Záró rendelkezések

14.§

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet rendelkezéseit 2015. január 1 –jétől kell alkalmazni

Lovasberény, 2015. február 12.

.....
polgármester

.....
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Lovasberény, 2015.

.....
jegyző

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1.) Lovasberény Község Önkormányzata	1.) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
	2.) Lovasberényi Napköziotthonos Óvoda és Konyha
	3.) Lovasberény Község Önkormányzata

Az önkormányzat 2015. évi pénzforgalmi mérlege

	Bevételek		2014	2015
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül		143734	148819
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül		8665	233152
3	Közhatalmi bevételek		47700	53300
4	Működési bevételek		41011	108139
5	Felhalmozási bevételek		2725	2300
6	Működési célú átvett pénzeszközök			3080
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8	Finanszírozási bevételek		53000	51888
	Bevételek		296835	600678
	Finanszírozás működésre		117366	116064
	Finanszírozás felhalmozási célra		2445	2700
	Fősszesen		416646	719442

	Kiadások		2014	2015
1	Személyi juttatások		106730	112597
2	Munkaadókat terhelő járulékok		27450	30072
3	Dologi kiadások		77713	137815
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		16504	10567
5	Egyéb működési kiadások		18627	19772
6	Beruházások		45432	283455
7	Felújítások			1010
8	Egyéb felhalmozás		4379	5390
9	Finanszírozás			
	Kiadások		296835	600678
	Finanszírozás működésre		117366	116064
	Finanszírozás felhalmozási célra		2445	2700
	Fősszesen		416646	719442

Az önkormányzat 2015. évi bevételei

(ezer Ft-ban)

Megnevezés	Óvoda				Hivatal			
	2014		2015		2014		2015	
	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
Működési célú központosított előirányzatok								
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül								
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről								
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Atengedett adók								
Igazgatási díj					200			300
Helyi adók								
3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	200	0	300	0
4 Működési bevételek	23681		30784					
5 Felhalmozási bevételek								
6 Működési célú átvett pénzeszközök								
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8 Finanszírozási bevételek	2000				1000			
Bevételek	25681	0	30784	0	1200	0	300	0
Finanszírozás működésre	73879		75724		43487		40340	
Finanszírozás felhalmozási célra	2000		2500		445		200	
Főösszesen	101560	0	109008	0	45132	0	40840	0

Az önkormányzat 2015. évi bevételei

(ezer Ft-ban)

Megnevezés	Önkormányzat						Összesen	
	2014		2015		2014		2014	
	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása	60233		63316		60233		63316	0
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	45951		48104		45951		48104	0
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	18508		17305		18508		17305	0
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	3089		3083		3089		3083	0
Működési célú központosított előirányzatok	2638				2638			0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								0
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	13315		17011				17011	0
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	143734	0	148819	0	143734	0	148819	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665		233152		8665		233152	0
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665	0	233152	0	8665	0	233152	0
Átengedett adók	6500		6500		6500		6500	0
Igazgatási díj					200		300	0
Helyi adók	41000		46500		41000		46500	0
3 Közhatalmi bevételek	47500	0	53000	0	47700	0	53300	0
4 Működési bevételek	16330	1000	76355	1000	40011	1000	107139	1000
5 Felhalmozási bevételek	2725		2300		2725		2300	0
6 Működési célú átvett pénzeszközök			3080				3080	0
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								0
8 Finanszírozási bevételek	50000		51888		53000		51888	0
Bevételek	268954	1000	568594	1000	295835	1000	599678	1000
Finanszírozás működésre					117366		116064	0
Finanszírozás felhalmozási célra					2445		2700	0
Főösszesen	268954	1000	568594	1000	415646	1000	718442	1000

Az önkormányzat 2015. évi kiadásai

ezer Ft-ban

Sor szám	Megnevezés	Összesen				Óvoda				Hivatal				Önkormányzat			
		2014		2015		2014		2015		2014		2015		2014		2015	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1	Személyi juttatások Munkaadói járulékok	106730	0	112597	54314	54938	19778	20874	32638	36785							
2	Dologi kiadások	27450	0	30072	14172	14990	5519	6111	7759	8971							
3	Ellátottak pénzbeli juttatásai	76574	1139	136675	31074	36580	10890	11465	34610	88630	1139	1139	88630	1140			
4	Egyéb működési kiadások	12221	4283	6375	4192		8200	1890	4021	4485	4283	4283	4192				
5	Baruházások	18627	0	19772			300	300		19472							
6	Felújítások	45432	0	283455						283455							
7	Egyéb felhalm.	4379	0	5390	2000	2500	445	200	1934	2690							
8	Finanszírozás	0	0	0													
9	KIADÁSOK	291413	5422	595346	101560	109008	45132	40840	144721	445498	5422	5422	445498	5332			
	Finanszírozás működésre	117366	0	116064						116064							
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	0	2700						2700							
	FŐÖSSZESEN	411224	5422	714110	101560	109008	45132	40840	264532	564262	5422	5422	564262	5332			

Az önkormányzat 2015. évi felhalmozási kiadásai

		/ezer Ft-ban/	
Felújítás		2014	2015
Önkormányzat			
	Hivatal szigetelés		210
	Óvoda hátsó ajtó csere		200
	Óvoda elektomos vezetékelés		600
	Összesen	0	1010
Felújítás összesen		0	1010

Beruházás			
Önkormányzat			
	Funkció kiváltás	35047	35047
	Utak	3067	2052
	Ivóvíz saját forrás	7318	10525
	Ivóvíz pályázat		235831
	Összesen	45432	283455
Beruházás összesen		45432	283455

Egyéb felhalmozás

Óvoda	Óvoda kísértékű eszköz		200
	Számítógép	500	
	Konyha kísértékű eszköz		300
	Kombi pároló konyhára		2000
	Összesen	500	2500
Hivatal	Hivatal kísértékű eszköz		200
	Fénymásoló	445	
	Összesen	445	200
Önkormányzat	Gépészeti berendezés (kazánok)	1500	2000
	Gyermek orvos rendelő berendezés	434	130
	Város és község gazd. kísértékű eszköz		200
	Védőnő Babydop		60
	Könyvtár kísértékű eszköz		150
	Műv.ház kísértékű eszköz		150
	Alapító tőke	1500	
	Összesen	3434	2690
Egyéb felhalmozás összesen		4379	5390

ÖSSZESEN**49811 289855**

5. számú melléklet

Az Önkormányzat 2015. évi tartalékai

ezer Ft-ban

SORSZÁM	FELADAT/CÉL	2014. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	2015. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	AZ ÁTCSORPORTOSÍTÁS JOGÁT GYAKORLÓ
1	általános tartalék	1 000		Képviselő testület
2	céltartalék			
3	államháztartási tartalék			

Támogatások

6. számú melléklet

ÁH-n belül pénzáadás

ezer Ft-ban

		2014	2015
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	2904	3094
	- Házi segítségnyújtás	100	20
	- Családsegítő	2804	3074
	Többcélú Kistérségi Társulás	970	885
	- kistérségi alap	300	290
	- orvosi ügyelet	670	595
	Összesen	3874	3979

Polgármesteri Hivatal	Rendőrség	300	300
	Összesen	300	300

ÁH-n belül **4174** **4279**

ÁH-n kívül pénzáadás

2014

2015

Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	41	41
	Katsztrófa Alap	30	30
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10	10
	Hulladékgyűjtés	300	300
	Vértessaljai Vizi Társulat	350	
	Ezerjő vidékfejlesztés		100
	Vértessaljai Vidékfejl. Köz.		55
	Völgyvidék Közösség		55
	Egyház	11700	12880
	Összesen	12431	13471

ÁH-n kívül **12431** **13471**

Összesen: **16605** **17750**

Közvetett támogatás 2014.7.számú melléklet
(ezer Ft-ban)

	2014	2015
Kommunális adó mentesség		
70 éven felüliek	2730	2812
Gépjárműadó mentesség		
mozgássérültek	65	48
Gépjárműadó kedvezmény		
Euro 4, 5 motor után tehergépkocsiknál és buszoknál	373	316

3168 3176

LÉTSZÁMOK

Óvoda	2014.	2015
Óvodai nevelés, működés	15	15
Óvoda étkeztetés	5	5
Iskola étkeztetés	0	0
Közmunka	0	0
	<u>20</u>	<u>20</u>
Önkormányzat		
Önkormányzati jogalkotás	1	1
Város és községgazdálkodás	1	1
Orvosi rendelő	0	0
Védőnő	2	2
Művelődési ház	2	2
Könyvtár	1	1
Sportcsarnok	1	1
Közmunka	20	12
	<u>28</u>	<u>20</u>
Hivatal		
Polgármesteri Hivatal	7	7
Összesen:	55	47

Kölcsöntörlesztés alakulása

	2014	2015	2016
Tőke	1022	1022	1023

Előirányzat felhasználási ütemterv önkormányzat

10.számú melléklet
ezer Ft-ban

SOR SZÁM	MEGNEVEZÉS	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JUN.	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ÖSSZES
BEVÉTELEK														
1	Működési célú támogatások ÁH belül	12 200	12 360	12 530	13 940	12 100	12 400	12 898	12 871	12 350	12 410	12 945	9 815	148 819
2	felhalmozási célú támogatások ÁH belül			58 288		58 288			58 288			58 288		233 152
3	Közhatalmi bevételek	80	70	21 100	40	6 600	100	100	100	21 700	100	100	3 210	53 300
4	Működési bevételek	3 610	3 720	3 652	20 597	3 660	20 294	2 510	1 840	20 442	3 683	3 814	20 317	108 139
5	Felhalmozási bevételek					2 300								2 300
6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 430	200		10			1 430			10			3 080
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
8	Finanszírozási bevételek	5 521	5 575		10 858		3 749	14 096			12 089			51 888
9	Bevételek összesen:	22 841	21 925	95 570	45 445	82 948	36 543	31 034	73 099	54 492	28 292	75 147	33 342	600 678
KIADÁSOK														
10	Működési kiadások	20 523	20 715	20 702	36 322	19 950	36 022	22 844	20 634	36 400	19 367	20 550	36 794	310 823
11	felhalmozási kiadások	2 318	1 210	64 512	2 015	58 315	521	42 315	34 512	25 200	24 100	26 200	8 637	289 855
13	finanszírozási kiadások													0
15	Kiadások összesen:	22 841	21 925	85 214	38 337	78 265	36 543	65 159	55 146	61 600	43 467	46 750	45 431	600 678
17	EGYENLEG (havi záró pénzállomány, 10 és 16 különbsége)	0	0	10 356	7 108	4 683	0	-34 125	17 953	-7 108	-15 175	28 397	-12 089	0

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2015. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2016. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2017. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás ÁH belül	148 819	163 731	180104
Közhatalmi bevételek	53 300	55 000	56000
Működési bevételek	108 139	42 390	56100
Működési célú átvett pénzeszközök	3 080		
Működési célú finanszírozási bevétel		15 000	18409
Működési célú bevételek összesen	313 338	276 121	310 613
Finanszírozás	116 064	133 824	147206
Főösszesen	429 402	409 945	457 819
Személyi juttatások	112 597	129 140	148511
Járulékok	30 072	33 215	40097
Dologi kiadás	137 815	84 864	92514
Ellátottak pénzbeli juttatása	10 567	8 560	8200
Egyéb működési kiadás	19 772	20 342	21291
Működési célú kiadások összesen	310 823	276 121	310 613
Finanszírozás	116 064	133 824	147206
Főösszesen	426 887	409 945	457 819
Felhalmozási célú támogatások ÁH belül	233 152	10 000	13000
Felhalmozási bevétel	2 300	2 000	2000
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	51 888	33 000	
Felhalmozási célú bevételek összesen	287 340	45 000	15 000
Finanszírozás	2 700	2 400	2100
Főösszesen	290 040	47 400	17 100
Felhalmozási kiadások	289 855	45 000	15000
Felhalmozási célú kiadások összesen	289 855	45 000	15 000
Finanszírozás	2 700	2 400	2100
Főösszesen	292 555	47 400	17 100

Megnevezés	Összeg	Visszaig.
Szociális segély	670000	603000
FHT	800000	640000
Lakásfenntartási tám	420000	378000
	1890000	1621000
Étkeztetés óvodában	1359600	
Bursa Hungarica	420000	
Átmeneti segély	700000	
Temetési segély	600000	
Rendkívüli gyev	300000	
Idősek Karácsonya	800000	
Tankönyv támogatás	550000	
Tűzifa	571500	
Köztemetés	250000	
Szociális étk	3125000	
	8676100	
Összesen	10566100	

Felújítás				
Hivatal szigetelés		210		
Óvoda hátsó ajtó csere		200		
Óvoda elektromos vezetékelés		600		
Összesen		1010		
Beruházás				
Funkció kiváltás		35047		
Ivóvíz pályázat		231831		
Áfa		62594		
	<i>Fizetendő áfa</i>		58594	
	<i>beruházás áfa</i>		4000	
Ivóvíz saját forrás		10525	Bérleti díj tényleges	7665
Utak		2052	2015-re előirányzott	2860
Összesen		342049		10525
Egyéb beruházás				
gépészeti berendezés (kazánok)		2000		
Óvoda kisértékű eszköz		200		
Konyha kisértékű eszköz		300		
Kombi pároló konyhára		2000		
Hivatal kisértékű eszköz		200		
Város és község gazd. Kisértékű eszköz		200		
Könyvtár kisértékű eszköz		150		
Műv.ház kisértékű eszköz		150		
Védőnő Babydop		60		
Gyermek orvos berendezés		130		
Összesen		5390		
Felhalmozás összesen		348449		

Szervezet	Támogatandó feladat	Fő összeg	Alábontás
Velence Polg. Hiv.	Házi segítség nyújtás Családsegítő	3094000	20000 3074000
Kistérség	Orvosi ügyelet Feladat ellátás	885000	595000 290000
Városkörnyéki alap 2704*15		40560	
Katasztrófavédelem		30000	
Megyei Polgárvédelmi Egyesület		10000	
Hulladékgazdálkodás		300000	
Ezerjő vidékfejlesztés		100000	
Vértess-Gerecse Vidékfej. Köz.		55000	
Völgyvidék Közösség		55000	
Református Egyház	Iskolák fenntartás	12880000	7040000 alsó 5840000 felső
Rendőrség	Üzemanyag támogatása	300000	
Összesen		17749560	

3. melléklet



Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Székesfehérvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség

H-8000 Székesfehérvár, Szt. Flórián krt.2.
Tel: (06-22) 310-948

☒: 8050 Székesfehérvár, Pf.:947
E-mail: szfvar@katved.gov.hu



Szám: 35710/237-10/2015.ált.

„Elektronikus úton továbbítandó!”

Tárgy: 2014. évi értékelés
Ügyintéző: Farkas-Bozsik Gábor tű. százados
Tel.: 06 22 310 948
E-mail: gabor.farkas@katved.gov.hu

Róth István

elnök

Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Székhelyén

Lovasberényi Polgármesteri Hivatal	
Dátum:	2015 FEBR 23.
Szám: 28111	Előadó: J. Cs.

Tisztelt Elnök Úr!

A 3/2013. számú BM OKF Főigazgatói utasításban foglaltak alapján a Székesfehérvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség elkészítette az alárendeltségébe tartozó hivatásos tűzoltó-parancsnoksággal szerződéses jogviszonyban lévő önkéntes tűzoltó egyesületek 2014. évi tevékenységükre vonatkozó írásos értékelését.

Lovasberény ÖTE 2014-ben folyamatosan biztosította a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság műveletirányításától érkező jelzések fogadását. A jelzésekre minden esetben reagáltak, összesen 17 alkalommal vonultak kérésre. Gépjárműfecskeendővel nem rendelkeznek, azonban a tűzoltó utánfutó és a szivattyú folyamatos karbantartásáról, működőképességéről gondoskodnak. Tűz megelőzési, tűzoltási és műszaki mentési tevékenységben lehetőségeikhez mérten, a szabályozókban foglaltaknak megfelelően, kellő szaktudással működtek közre. Az alapszabályban vállalt tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet a rendelkezésre álló, megfelelő végzettséggel rendelkező személyi állománnyal önkéntesen végezték.

Az egyesület folyamatosan részt vett Lovasberény település rendezvényein, hagyományápoló, közösségformáló, fiatalokat nevelő funkcióját is betöltve.

Lovasberény ÖTE lehetőségeikhez képest próbálta eszközeit, a korábbi évekhez hasonlóan 2014-ben is fejleszteni. Részt vett a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázaton, amelyen 385 724 forint értékben nyertek támogatást. A sikeres pályázat tűzoltó védőeszközöket és tűzoltó szakfelszereléseket tartalmazott.

Összességében megállapítható, hogy az ÖTE a szakmai feladatait – a lehetőségeihez mérten – jó szakmai színvonalon végzi, kellő figyelmet fordít az eszközök, felszerelések állapotának megőrzésére. Az egyesület a település életének szerves részét alkotja, hűen őrzi a tűzoltó hivatás értékeit, hagyományait.

Székesfehérvár, 2015. január 30.



Tisztelettel:


Vén Norbert t. alezredes
kirendeltségvezető

Kapják: 1. pld címzett: roth47@t-online.hu (Lovasberényi Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület)
1 pld. irattár
Fájl azon: S:\00 2015 KVK\2014. évi beszámoló, értékelések\2014. évi ÖTE értékelés\35710-237-10_Lovasberény ÖTE_értékelés.doc

ELŐTERJESZTÉS
Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 26-ai
nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló /2015.(II. .) önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Szili Miklós polgármester

Készítette: Dr. Koncz László jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés 2014. decemberében elfogadta a Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvényt, melynek III. fejezete (63.§ - 91.§) tartalmazza a szociális ellátások rendszerének átalakítására vonatkozó szabályokat, melyek jelentősen módosítják a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt (továbbiakban: Szt.).

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakul. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerülnek. A helyi önkormányzatok felelőssége növekszik a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1-től a járási hivatalok állapítják meg. Ezek az ellátások a következők:

- aktív korúak ellátása,
- időskorúak járadéka,
- ápolási díj (alapösszegű, emelt összegű és kiemelt ápolási díj),
- közgyógyellátás (alanyi és normatív formák),
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

Az Szt. fontos változása, hogy a lakásfenntartási támogatás, az adósságkezelési szolgáltatás, a méltányossági közgyógyellátás, és a méltányossági ápolási díj biztosítása 2015. március 1-jétől nem lesz kötelező az önkormányzatoknak.

Az Szt. 134/C.§ (1)-(2) bekezdése szerint a lakásfenntartási támogatás szabályai 2015. március 1-étől kikerülnek a szociális törvényből. Ettől az időponttól kezdődően a támogatás ebben a formában nem állapítható meg a kérelmezők részére. Az önkormányzatok a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez.

Az Szt. 134/C. § (3) bekezdése értelmében a méltányossági közgyógyellátás szabályai 2015. március 1-től kikerülnek a szociális törvényből, ettől az időponttól kezdődően biztosítása nem lesz kötelező. Az önkormányzatok a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást a gyógyszerkiadások viseléséhez.

Szt. 45.§-a értelmében az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lesz.

E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást. Az önkormányzat kötelezettsége abban áll, hogy a települési támogatásról rendeletet alkosson. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét példálózóan sorolja fel: Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

A települési önkormányzat képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia.

A Képviselő-testület szociális rendeletében eddig is szabályozta a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondal küzdő személyek részére nyújtható, alkalmanként adható támogatást önkormányzati segély néven. Az önkormányzati segély elnevezés magában foglalta az átmeneti és temetési segélyként nyújtott támogatást, valamint a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást is. Ez a támogatási forma a továbbiakban is megmaradna a régi szabályokkal, csak a neve változna rendkívüli települési támogatásra.

A 2015. évi költségvetés ismertetében, felmérve az anyagi lehetőségeket, a rendelet tervezet nem tartalmaz rendszeresen adható települési támogatást, csak az eddig is meglévő támogatást, rendkívüli települési támogatás elnevezéssel.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a leírtakat figyelembe véve szíveskedjen megtárgyalni, majd elfogadni a rendelet-tervezetet az előterjesztésnek megfelelően.

Lovasberény, 2015. február 19.

Szili Miklós
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló /2015. (II. .) önkormányzati rendelet-tervezethez
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdése alapján

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendeletalkotás társadalmi hatása álláspontunk szerint inkább pozitív, hiszen a szociálisan rászoruló személyek, családok és gyermekek célzottabb és hatékonyabb támogatására tesz javaslatot. Költségvetési hatása számottevően nem fog változni, mivel az elmúlt években a segélyezésre biztosított előirányzat minden évben elegendőnek bizonyult.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet elfogadásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A képviselő-testület rendeletalkotási kötelezettségét az Szt. írja elő, elmaradása esetén a kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján törvényességi felügyeleti eljárást indíthat az önkormányzat ellen mulasztásos törvénytértés miatt.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az önkormányzati rendelet alkalmazásának személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei biztosítottak.

Indokolás

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzübeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló /2015. (II. .) önkormányzati rendelet-tervezethez

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) a pénzübeli és természetbeni ellátások szabályozására több ponton ad felhatalmazást a települési önkormányzatok számára. Az Szt. 32. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzübeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait, az Szt. 26. § alapján pedig a települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó pénzübeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzübeli támogatásokat is megállapíthat. A Gyvt. 29.§-a és 151.§ (2f) bekezdése felhatalmazást ad az önkormányzatoknak az intézményi térítési díj megállapítására, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások szabályozására.

A rendelet-tervezet részletes indoklása:

Az 1. §-hoz

A rendelet-tervezet ezen szakasza tartalmazza a rendelet célját, hatályát.

A 2.-5. §-hoz

A rendelet-tervezet e szakaszai a hatáskör gyakorlóját, az ügyintézési határidőt és az eljárási szabályokat rögzítik. Meghatározásra került, hogy az ellátások iránti kérelemnek milyen nyilatkozatokat kell tartalmaznia, a kérelem mellékleteként milyen igazolásokat kell benyújtani.

A 6.-10. §-hoz

Ezek a szakaszok szabályozzák a rendkívüli települési támogatásra való jogosultság feltételeit, összegét.

A 11. §-hoz

A szakasz a tankönyvtámogatás jogosultsági feltételeit szabályozza.

A 12. §-hoz

A szakasz az idősek karácsonya támogatás feltételeit, lebonyolítását tartalmazza

A 13. §-hoz

A köztemetés költségeinek megfizetésével kapcsolatos méltányossági feltételeket szabályozza.

A 14. §-hoz

A szakaszok a gyermekjóléti ellátásokat tartalmazzák, mivel a felvétel jogosultsági feltételeit a Gyvt. konkrétan szabályozza, az önkormányzati rendelete az ellátások formáit, valamint az ellátást biztosító intézményeket tartalmazza.

A 15. §-hoz

A szakasz hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz. Jelen rendelet-tervezet elfogadásával egyidejűleg hatályon kívül kell helyezni az ellátásokat jelenleg szabályozó önkormányzati rendeleteket.

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..... (.....) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi
szabályairól

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§ (2) bekezdésében, 131§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja, hatálya

1. § (1) A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében a Képviselő-testület meghatározza az általa biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások formáit, a szociális és gyermekvédelmi ellátásokra való jogosultság feltételeit, eljárási szabályait.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen Lovasberény községben élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szó 1993. évi III. törvény (továbbiakban:Szt.) 3.§ (1), (2) bekezdésében és 3.§ (3) bekezdés a) pontjában meghatározott személyekre, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4.§-ban meghatározott gyermekekre, fiatal felnőttekre és szüleire.

(3) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

2.A hatáskör gyakorlása, eljárási rendelkezések

2. § (1) A Képviselő-testület a szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatáskörének gyakorlását **a polgármesterre ruházza át.**

(2) A szociális támogatásokról a kérelem beérkezését vagy a hivatalból indult eljárás megindítását követő 15 napon belül kell dönten.

3.§ (1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítására iránti kérelmet az e célra biztosított formanyomtatványon kell benyújtani a Lovasberényi Polgármesteri Hivatalnál.

(2) A szociális támogatás kérelemre és hivatalból is megállapítható. A támogatás kezdeményezésére a szociális, egészségügyi, nevelési és oktatási intézmények vezetői is jogosultak.

(3) A jövedelem számításának és igazolásának módjára a Szt. 4.§.(1) bekezdésének a)-ab) pontja, valamint (1a) pontja, és a 10.§ (1)-(5) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(4) A család fogalmára az Szt. 4.§. (1) bekezdés c) pontjában foglalt meghatározás alkalmazandó.

(5) A benyújtott jövedelemnyilatkozatban és igazolásokban szereplő adatok valódisága a lakókörnyezet megtekintésével, környezettanulmány készítésével ellenőrizhető.

4.§ (1) A kérelmező a kérelemben a saját, valamint a vele közös háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozik, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez csatolja.

(2) A kérelemhez mellékelni kell

- a) az érvényes személyazonosító igazolvány vagy személyazonosságot igazoló más érvényes hatósági igazolvány másolatát,
- b) a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolatát,
- c) a jövedelemigazolást vagy a tárgyévi nyugdíjról szóló igazolást,
- d) a társadalombiztosítási ellátás esetében a havi járandóságról szóló igazolást,
- e) egyéb forrásból származó jövedelem esetén – különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka – személyes nyilatkozatot kell mellékelni.
- f) álláskereső vagy munkanélküli esetén az álláskeresői ellátásról vagy a regisztrálás tényéről a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége által kiadott igazolást, határozatot,
- g) a szülői felügyeleti jog egyik szülő általi gyakorlása esetén az erre vonatkozó okiratot,
- h) a középfokú vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
- i) annak igazolását, hogy valamely jövedelem megállapítása vagy folyósítása folyamatban van,
- j) a támogatás megállapításához előírt egyéb igazolásokat

5. § (1) A **rendkívüli települési támogatás** összegét a határozat meghozatalát követő öt munkanapon belül kell postai úton elküldeni vagy átutalni a jogosult részére. Ha a postai folyósítással járó késedelem a jogosult létfenntartását veszélyeztetné, a rendkívüli települési támogatás a Lovasberényi Polgármesteri Hivatal pénztárában is kifizethető.

(2) A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítését az Szt. 17.§.-a alapján kell elrendelni.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

3. Rendkívüli települési támogatás

6. § A rendkívüli települési támogatás igényelhető a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon:

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
- b) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra vagy
- c) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

7. § (1) **Rendkívüli települési támogatás** állapítható meg annak a személynek, aki rendkívüli élethelyzetbe került vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 200 %-át nem haladja meg.

(2) Az egyszeri rendkívüli települési támogatás legkisebb összege 3.000.-Ft, legmagasabb összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **100 %-a**.

(3) A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában is biztosítható gyógyszer-támogatás, élelmiszer-támogatás, tüzelősegély.

(4) A természetbeni élelmiszer támogatás a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Családgondozója közreműködésével is nyújtható.

8.§. (1) **Kivételes méltányosságból** jövedelemre tekintet nélkül a rendkívüli élethelyzetbe kerülő személy részére is megállapítható a rendkívüli települési támogatás, ha rendkívüli élethelyzetét hitelt érdemlően igazolja.

(2) **Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek**, valamint időszakos vagy tartós létfenntartási gondnak minősül különösen:

- a) hirtelen fellépő és kórházi ápolást igénylő betegség legalább 8 napos kezelés esetén,
- b) családfenntartó halála,
- c) egy hónapot meghaladóan rendszeres pénzellátás megszűnése (nyugdíjellátás, rokkantellátás, járadék folyósításának, illetve egyéb ellátás pl. családi pótlék megszűnése)
- d) munkaviszony megszűnése a munkáltató rendes felmondása által,
- e) lakhatást veszélyeztető krízisállapot (több hónapja fennálló lakásfenntartással kapcsolatos közüzemi, szolgáltatási díjhátralék),
- f) lakhatását veszélyeztető elemi kár elszenvedése vagy
- g) bűncselekmény, vagy szabálysértés (pl. rablás, lopás, betörés, stb.) következtében elszenvedett létfenntartást veszélyeztető élethelyzet.

(3) A (2) bekezdésben felsorolt rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére kivételes méltányosságból települési támogatásként legfeljebb a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjminimum 100%-a adható.

(4) Az egy jogosult részére egy naptári évben a 7.§-8.§. szerint megállapítható rendkívüli települési támogatás együttes összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb havi összegének 200%-át.

9. § (1) A gyermek és fiatal felnőtt részére nyújtható rendkívüli települési támogatás jövedelemre tekintet nélkül, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) A segély összege gyermekenként legalább 3.000.-Ft, legfeljebb 10.000.-Ft.

(3) A támogatást indokolt esetben természetbeni ellátás formájában is biztosítható. (tankönyv- és tanszerellátás, intézményi térítési díj.)

10. § (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt rendkívüli települési támogatásra jövedelemre tekintet nélkül jogosult az eltemettető.

(2)) A kérelmet a halálest bekövetkezésétől számított 3 hónapon belül kell előterjeszteni, a halotti anyakönyvi kivonat, valamint az igénylő személy nevére szóló eredeti számlák bemutatásával. **A határidő elmulasztása jogvesztő.**

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás összege 20.000.-Ft.

(4) A temetési segélyre való jogosultság feltétele, hogy az eltemettető a halálest időpontjában lovasberényi lakos legyen.

4. Tankönyvtámogatás

11. § (1) Tanévkezdés megkönnyítése érdekében – a költségvetésben jóváhagyott összeg erejéig – valamennyi állandó lakosú, Lovasberény Általános Iskolába járó gyermekek, és középfokú tanulmányokat folytató gyermekek, valamint felsőfokú közoktatási intézményben nappali tagozaton hallgatói jogviszonyban levő személyek részére tankönyvtámogatás állapítható meg, szociális helyzetüktől függetlenül.

(2) Tankönyvtámogatás igénybevétele **kérelem benyújtásával történik**, melyhez iskolalátogatási vagy tanulói jogviszony igazolása szükséges. Az iskolalátogatási igazoláshoz csatolni kell a befizetésre került tankönyvek összegéről az intézmény által kiállított számlát.

(3) Tankönyvtámogatás összege jövedelemre tekintet nélkül (1) bekezdés szerinti

a.) általános és középfokú tanulmányokat folytató gyermekek által az iskola intézményébe befizetett tankönyvek árának a **képviselő-testület által** - a mindenkori költségvetésbe betervezett összeg erejéig számított - meghatározott %-a,

b.) a felsőfokú tanulmányokat folytató személyek részére **10.000.-Ft** támogatás állapítható meg.

c.) A tankönyvtámogatás iránti kérelem benyújtásának határideje a mindenkori év szeptember 30. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő.

5. Idősek karácsonya

12. §. (1) A 70 éven felüli idős személyeket hivatalból – szociális helyzetüktől függetlenül – (karácsony előtt) természetbeni támogatásban lehet részesíteni, amennyiben a költségvetésben az erre elkülönített összeg rendelkezésre áll. Az egy főre jutó támogatás összegét, (nevezetesen karácsonyi csomagot) – egységesen, a megadott összeghatáron belül - a polgármester állapítja meg és a következő testületi ülésen beszámolóval tartozik a képviselő-testület felé.

(2) A Polgármesteri Hivatal a személyi adat és lakcímnnyilvántartás alapján elkészíti az ajándékokra jogosultak listáját. A listán kigyűjtésre kerül az érintettek neve, születésének időpontja és lakcíme.

(3) Ajándékcsomagra az jogosult, aki december 31-ig betölti születésének 70. évét, és tárgyév november 30. napjáig állandó lakcímmel rendelkezik Lovasberény község közigazgatási területén.

(4) Az ajándékok beszerzését, csomagolását, kiszállítását (élelmiszer, élvezeti cikk) a Polgármesteri Hivatal készíti elő és bonyolítja le.

(5) A listát az ajándékozás után január 31-ig meg kell semmisíteni.

III. Fejezet

Egyéb rendelkezések

6. A köztemetés

13. § (1) A köztemetés elrendelése esetén a Szocvtv. 48. §-ának szabályai szerint kell eljárni.

(2) A polgármester az **eltemettetésre köteles személy kérelmére,**

a) a köztemetés költségeinek visszafizetésére legfeljebb nyolc havi részletfizetési lehetőséget biztosít, vagy

b) a megtérítési kötelezettség alól mentesíti a kérelmezőt, ha családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át, egyedülálló esetében öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 200 %-át és különös méltánylást érdemlő körülmények állnak fenn esetében.

(2) Különös méltánylást érdemlő körülmények különösen a kérelmező családjában:

- a) fennálló munkanélküliség,
- b) fennálló tartós súlyos betegség,
- c) legalább 3 kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.

(3) A kérelemben szereplő különös méltánylást érdemlő körülményt a kérelmező igazolni köteles.

IV.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások

7. Gyermekjóléti alapellátás

14. § (1) Az Önkormányzat a gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgálatot a Velence, Nadap, Pázmánd, Vereb, Lovasberény, Pákozdi, Sukoró, Zichyújfalu és Kápolnásnyék Községi Önkormányzatok által fenntartott közös intézmény, a „Humán” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (Székhelye: Velence, Zárt utca 2.) útján biztosítja.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

V.

Záró rendelkezések

15. § (1) Ez a rendelet 2015. március 01. napján lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően benyújtott kérelmek esetén kell alkalmazni.

(3) **Hatályát veszti Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 6/2014.(III.20.) önkormányzati rendelet.**

Szili Miklós
polgármester

Dr. Koncz László
jegyző

Kihirdetve: Lovasberény,

Dr. Koncz László
jegyző

1. melléklet a .../2015.(.....) önkormányzati rendelethez

Kérelem
rendkívüli települési támogatás megállapításához

I. Igénylő adatai

1.A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri.):

.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek.
(a megfelelő rész aláhúzendő),

2. Állampolgársága: magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan vagy oltalmazottként elismert

Státusz elismerő határozat száma:

(a megfelelő rész aláhúzendő)

3. Családi állapota:

egyedülálló: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával él együtt

házastársától külön élő

(a megfelelő rész aláhúzendő)

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek.
(a megfelelő rész aláhúzendő),

4. Igénylővel közös háztartásban élők:

A kérelem benyújtásának időpontjában az települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Születési hely	Születési idő	Anyja neve	Rokoni fok

(család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

II. A települési támogatás igénylésének indoka:

A települési támogatás megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

a) **átmenetileg nehéz anyagi helyzetre** tekintettel a család kiadásainak mérséklésére

b) **a családban nevelkedő gyermekekre** tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán

c) **elhunyt személy eltemetésének** költségeihez való hozzájárulásra kérem.

III. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és láppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Önkormányzat és a munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési ellátás, FHT, RSZS stb.)						
7. Föld bérbe adásából származó jövedelem						
8. Egyéb (ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, stb.)						
9. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki: Ft/hó.

(A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

IV. Egyéb nyilatkozatok

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

.....
kérelmező

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

Kijelentem, hogy az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.
(Nemleges válasz esetén, kérjük a szövegrészt áthúzással törölni.)

Kelt:

.....
kérelmező

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsátolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek:

Az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

A jövedelme igazolására:

- a) a munkaberről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskereső támogatás esetén a Járási Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Járási Kormányhivatal Járási Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat,
- n) 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolása.

- Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemetető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.

- minden olyan okirat(pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2015. (II. 26.) számú

HATÁROZATA

Intézményvezetői pályázat kiírásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot ír ki a Lovasberényi Napköziotthonos Óvoda és Konyha (8093 Lovasberény, Vörösmarty u. 2) óvodavezetői állás betöltésére.

A megbízás 2015. augusztus 01. napjától, 2020 július 31. napjáig, öt tanévre szól.

A képesítési feltételek : felsőfokú szakirányú végzettség, öt év szakmai gyakorlat

Bérezés az 1992. évi XXXIII. Tv. előírásai alapján.

A pályázatot 2 példányban, Polgármesteri Hivatal 8093 Lovasberény, Kossuth utca 62. címre, Szili Miklós polgármesternek címezve kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje a közzétételtől számított 30 nap.

A pályázat tartalmazza:

- végzettséget igazoló oklevél másolatát

- erkölcsi bizonyítványt

-nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot a jogszabályokban rögzített testületek megismerhetik

A pályázat elbírálása a pályázat benyújtási határidejétől számított 30. napot követő első testületi ülésen történik.

Felvilágosítás a (22) 456-024 telefonszámon kérhető.

Megbízta a polgármestert, hogy a pályázati kiírás közzétételére.

Felelős: Szili Miklós polgármester, dr. Koncz László jegyző

Határidő: azonnal

Lovasberényi Napközi Otthonos Óvoda és Konyha
8093 Lovasberény, Vörösmarty utca 2.
Tel./fax: 22/ 456-017
OM azonosító: 030015

Ikt.sz. : 66 / 2015.

Szili Miklós
Polgármester Úr
Lovasberény Községi Önkormányzata
Lovasberény
Kossuth utca 62.

Tárgy: óvoda nyári zárva tartási
kérelme

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovasberényi Napközi Otthonos Óvoda és Konyha vezetőjeként a következő kéréssel fordulok Önökhöz:

Az óvoda nyári zárva tartását az előző évi gyakorlatnak megfelelően, eleget téve a szülői igényeknek ebben az évben is csak egy hónapra tervezzük. Ez idő alatt a két évente szükséges teljes meszelést, mázolászt, illetve az ezt követő munkálatokat, karbantartási munkákat kell elvégeznünk, elvégeztetnünk.

Tervezett időpont: 2015. augusztus 1-től augusztus 31-ig.

A dolgozók nyári szabadságának kiadását oly módon ütemeztük, hogy megoldható legyen a gyermekek zavartalan felügyelete a meghosszabbított nyitva tartási időben, szükség esetén csoportok összevonásával.

Azonban vannak olyan szülők, akik a zárva tartás idejére felügyeletet igényelnek gyermekük számára. Ezért kérem a tisztelt Polgármester Urat, Jegyző Urat, tegye meg a szükséges intézkedéseket szomszédos településen lévő, ügyeletet vállaló óvodával történő megállapodás megkötésére és erről mielőbbi értesítést kérek a szülők időben történő tájékoztatása érdekében.

Tisztelettel:

Lovasberény, 2015. február 26.



Dr. Szendrei Attiláné

dr. Szendrei Attiláné
óvodavezető

Mezőgazdasági Földhaszonbérleti Szerződés

mely

létrejött, egyrészről:

Név: Lovasberényi Agrár Kft.
Székhely: 8093 Lovasberény, Park tér 10.
Telefon: 06-22-456-035
Statisztikai azonosító: 24792673-0111-113-07
Cégjegyzékszám: 07-09-024529
Adószáma: 24792673-2-07
Agrárkamara regisztráció: G809300503568
Képviseli: Fülöp László ügyvezető
Lakcíme: 8093 Lovasberény, Radnóti u. 15.

mint Haszonbérő,

másrészről:

a Haszonbérbe adó között, a mai napon, az alábbiak szerint:

Név: Lovasberény Község Önkormányzata
Székhely: 8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.
Telefon: 06-22-456-024
Statisztikai azonosító: 15727426 8411 321 07
Adószáma: 15727426-2-07
Képviseli: Szili Miklós polgármester
Lakcíme: 8093 Lovasberény, Bethlen G. u. 2/b.

Település neve:	Lovasberény		
Művelési ág	Hrsz.	Terület (ha, m2)	AK.
szántó	0128/2.	12,6634	248,63
ebből			
Tulajdoni hányada: 20613/24863			
		10,4920	206,13

1. A Haszonbérő jelen szerződés alapján jogosult a haszonbérlet tárgyát képező 206,13 AK értékű földterületet használni, megművelni, és hasznait szedni.
2. A Haszonbérbe vevő nyilatkozik, hogy a 2013. évi CXXII. számú tv. 5.§ (19) pontja alapján termelőszervezetnek minősül. A nyilvántartásba vételi száma: 510889/2/2014.07.30.
3. Haszonbérbe vevő kinyilvánítja, hogy a 2013. évi CXXII. számú tv.40.§ (1) pontja szerint földhasználati jogosultság feltételeinek megfelel. A Haszonbérő gazdálkodó szervezet kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján átlátható szervezetnek minősül és nem nyilvánosan működő részvénytársaság.
4. A Haszonbérbe vevő termelő szervezet nyilatkozik, hogy a 2013. évi CXXII. számú tv. 46.§ (1) a) bekezdése alapján elő haszonbérletre, mint volt haszonbérő termelőszervezet jogosult.
5. A Haszonbérbe vevő termelő szervezet kinyilvánítja, hogy a használatában álló terület a jelen szerződés tárgyát képező területtel együttesen sem haladja meg a 2013. évi CXXII. számú tv. 16.§ (2) bekezdésében rögzített 1200 ha mértéket, a 43. § (2) bekezdés szerinti eltéréssel.
6. A Haszonbérbe vevő nyilatkozik, hogy nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása, illetve nincs haszonbérlet fizetési elmaradása.

7. A haszonbérlet **2015.02.10.-tól – 2020.02.10.** napjáig áll fenn. A szerződés időtartama, a felek közös megegyezése alapján meghosszabbítható. A fél erre irányuló elhatározását a szerződés lejártát megelőző második hónap utolsó napjáig köteles a másik féllel közölni.
8. A Felek a haszonbérleti díjat **50.000 Ft** hektárankénti összegben állapítják meg, mely a tárgyévet követően évente a KSH által közölt hivatalos infláció %-ával emelkedik.
9. Jelen szerződést a felek kölcsönös megegyezés alapján módosíthatják.
10. A Haszonbérlet a haszonbért évente, legkésőbb azt tárgyév december 31. napjáig köteles kifizetni.
11. A haszonbérlet földterülettel kapcsolatos közterhek a Haszonbérletet terhelik. A haszonbérlet jogosult a bérbe vett földterület után járó támogatások igénybevételére. felek a szerződést közös megegyezéssel módosíthatják.
12. A haszonbérbe adó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy megfelel a szerződés fennállása alatt a megfelel a 2013. évi CXXII. törvény 40.§(1)-(4) bekezdéseiben és a 41.§-ban foglalt feltételeknek. Kijelenti, hogy a földet a szerződés fennállása alatt a földhasználatát másnak nem engedi át – kivéve a 2013. évi CCXII. törvény 65.§-ban ismertetett alhaszonbérletet -, azt maga használja, és ennek során a eleget tesz s földhasznosítási kötelezettségének. A haszonbérlet a haszonbérlet tárgyát képező ingatlant rendeltetésszerűen köteles használni, azt jó gazda gondosságával, szakszerűen művelni.
13. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a mező és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló és az átmeneti szabályokról szóló törvények és egyéb rendeletek haszonbérletre vonatkozó szabályai az irányadók.

A felek a szerződést elolvasás után, mint akaratukkal megegyezőt, helybenhagyólag irták alá.

Lovasberény, 2015. február 10.

.....
haszonbérbeadó
Lovasberény Község Önkormányzata
(Szili Miklós - polgármester)

.....
haszonbérlet
Lovasberényi Agrár Kft.
(Fülöp László - ügyvezető)

Előttünk, mint tanuk előtt:

1.) Név:.....

2.) Név:.....

Lakcím:.....

Lakcím:.....

Előterjesztés a 0128/2 hrsz-ú ingatlan haszonbérletére:

A Lovasberényi Agrár Kft bérleti ajánlata:

50.000 Ft/ha bérleti díj, abban az esetben, ha 5 évre köti meg az Önkormányzat.

Az összes bérelt ingatlan 14,64 ha. 6 ingatlanból adódik össze, a legnagyobb a 0128/2 hrsz, 10,492 ha-al.

14,64 ha x 50.000 Ft/ha = 732.000 Ft az éves bérleti díj.

A 0128/2 hrsz, szántó más célú hasznosítása:

Az ingatlan teljes területe: 12,6602 ha. Osztatlan közösben van, rajtunk kívül még 3 tulajdonossal.

Az Önkormányzati rész, 10,492 ha.

Ha mi művelnénk:

Előkészítés, minden esetben

- Változási vázrajz a használatra.
- Minden tulajdonostárssal aláíratni.
- Bejelentkezni a Földhivatalnál, mint földhasználó
- MVH-nál kérni 10 jegyű uniós regisztrációs számot

Szántóföldi művelés esetén,

10 ha alatt egyféle növény

10 ha felett kétféle növény, vetésforgó.

Támogatás 226 euró/hektár

Művelés költsége: nettó 200.000 Ft/ha, bruttó 254.000 Ft/ha

A gond az, hogy mindent Áfásan veszünk igénybe, visszaigényelni nem tudjuk, a termény eladás viszont áfa mentes, tehát bukjuk az Áfát.

A gyakorlati tapasztalat az, hogy 20-30.000 Forint a nyereség különbség hektáranként a bérleti díjhoz képest, a támogatást is figyelembe véve. Aszályos időszakokban mínuszba mehetünk át.

Telepítés esetén:

Előkészítés kiegészül,

- Talajvizsgálat
- Érdi gyümölcskutató szakvéleménye
- Telepítési engedély

Előkészítés költsége minimum 200.000 Ft.

Pályázat elnyerése, támogatás 40-60 %. Szaporító anyag megrendelése, telepítés. Terület bekerítése.

Az erdő közelsége miatt a rovarkártevők miatt fokozottabb a védelem.

Előírnak-e öntözést?

Költségek:

Telepítés, 1 millió forint/ha, + a kerítés.

Ha kell Öntözés további 1 millió forint hektáranként.

Területalapú támogatás van a gyümölcsösre is, a 226 euró/ha.

Évente a művelés 2-300.000 Ft/ha.

A telepítést követő 8. évtől van akkora termés, amelyben már nyereséget termelhet.

Támogatás nélkül 15 év a megtérülési idő, támogatással ez lerövidül 10 évre.

Itt is probléma az Áfa kérdés, nem tudjuk visszaigényelni!

Szerződések listája

Lovasberényi Agrár Kft.
Lovasberény, Park tér 10.

M.ágak: 123456789K Lovasberény Község Önkorm.-tól Lovasberény

Készült: 2015.02.03

Helység	Helyr.szám	Műv. ág	Szerződés jel, időtartam		Terület	AK	Reg.szám
Lovasberény Község Önkorm. Lovasberény, Kossuth u. 62. (. .)							
Lovasberén	0125	szántó	M2009.04.29	2014.12.31	Tulajd	0.6709	18.65 703851/1/09
Lovasberén	0128/2	szántó	M2009.04.29	2014.12.31	Tulajd	10.4920	206.13 703853/1/09
Lovasberén	0136	szántó	M2009.04.29	2014.12.31	Tulajd	1.0781	27.81 703852/1/09
Lovasberén	0159/2	gyep	M2009.04.29	2014.12.31	Tulajd	1.6868	14.00 703849/1/09
Lovasberén	0161/22	gyep	M2004.12.31	2014.12.31	Tulajd	0.4916	4.08 703847/1/09
Lovasberén	079/3	szántó	U 2009.04.29	2014.12.31	Tulajd	0.2236	3.69 703850/1/09
						14.6430	274.36
Mindösszesen:						14.6430	274.36

Lovasberényi Polgármesteri Hivatal	
Dátum:	2015. 02. 20.
Szám:	13813
Előadó:	szk.

Jld. sz.: 751121210.
8. melléklet

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS,

mely létrejött

egyrésztől: Lovasberény Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhely: 8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.

PIR törzs-szám: 362928000

Adószám: 15362924-2-07

Bankszámlaszám: 11736006-15362924-00000000

Telefon: 0622456024

Mobil: 06205293256

Fax: 0622456024

E-mail: jegyzo@lovasbereny.datatrans.hu

Képviselő: **Szili Miklós polgármester, mint Megbízó**

másrésztől: a Soós Tibor Ügyvédi Iroda,

Székhely: 1021 Budapest, II. Hűvösvölgyi út 81.

Levélcím: 1281 Budapest, pf.70.

adószám: 18003369-2-41

Ügyvédi bejegyzés: BÜK igazolványszám: Ü-105356

Nyilvántartási szám a Kamara megjelölésével: 01-002617

Telefon, fax: (1) 274-2607, M: +3620-999-8850

E-mail: alawofficebpsoos@t-online.hu

Bankszámlaszám:

Képviselő: Dr. Soós Tibor irodavezető ügyvéd,

(1021 Budapest, II. Hűvösvölgyi út 81.)

a továbbiakban: **Megbízott,**

(együtt: a Felek) között az alábbiak szerint:

I. Bevezető: a szerződés tárgya és a feladat elvi vázlata

- Lovasberény Önkormányzata (a továbbiakban: **Megbízó**) Képviselő-testületi határozatával 2013. februárjában felhatalmazta Szili Miklós polgármestert arra, hogy Ügyvédi Megbízási Szerződést kössön a Lovasberény Diósi Gödör Kft. és az elszennyeződött Diósi Gödör ügyben kialakult helyzet jogi rendezésére, amelyet a Dr. Soós Tibor Ügyvédi Iroda 2013. év augusztusáig el is végzett. **A jelen szerződés tárgya a terület 2014. évi kitakarítása utáni – eddig elmaradt - elszámolási kérdések rendezése, valamint a gazdasági társaságot is és a terület továbbhasznosítását is érintő ügyekben jogi tanácsadás, iratkészítés és szükség szerint jogi képviselői feladatok, esetleg cégeljárás valamint a Képviselő-testületi üléseken való részvétel és tájékoztatás-adás is.**
- A helyismerettel rendelkező és az előzményeket ismerő **Dr. Soós Tibor Ügyvédi Iroda** a jogi közreműködést az esetleges képviselettel együtt vállalja, az előzőekben szerződés tárgyaként meghatározott körben, a továbbiakban rendelkezésére bocsátandó 2014. évi és a legfrissebb iratanyagok alapján.
- A jelen szerződést megkötő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy egymás tevékenységét is megismerték. Külön-külön is nyilatkoznak arról és együttesen is megállapítják, hogy egyik Fél sem tartozik olyan korlátozó rendelkezések, szerződésekből eredő vagy más kizáró okok alá, amelyek alapján a jelen szerződés megkötése és teljesítése bármelyikük számára is akadályba ütközne.

1. **A Megbízó az Ügyvédi Irodát** és benne Dr. Soós Tibor ügyvédet a szerződés előzőekben megfogalmazott tárgya és a feladat elvi vázlatára alapján rögzített feladatok ellátására, benne a **jogi képviseleti munkákkal bízta meg.**

2. **Az Ügyvédi Iroda az 1. pontban meghatározott tárgyú feladat teljesítését** - a jelen szerződésben részletezettek szerint **elvállalja.**

3. **A Felek együttműködése**

A Felek kijelentik, hogy a Bevezetőben és az 1. pontban részletezett feladat megvalósítása során a lehető legteljesebb együttműködési készséget tanúsítják egymás iránt.

Ennek alapján egyetértenek abban, hogy - az eredményes munka érdekében - szükséges a Felek között a gyors és pontos, az információkat félreérthetetlenül biztosító, elsődlegesen **írásbeli adatnyomokat hagyó**, visszakereshető tartalomszolgáltatást jelentő és rekonstruálható **információcsere**. Beleértve ebbe az ahhoz szükséges, a félreérthetetlen információáramlást szolgáló **írásbeli adattovábbítás eszközeinek** (fax, Internet) alkalmazását is. Ezek mindkét Félnél rendelkezésre állnak, s amely eszközök az elérhetőséget folyamatosan biztosítják a másik Fél számára is. A munkakapcsolatok a megbízás jellegénél fogva **alapvetően a Megbízott munkavégzését feltételezik**, s a megbízás határozatlan időtartamára tekintettel, a kapcsolat kivételes részét jelentik a személyes és a helyszíni megbeszélések, amelyek részben és elsősorban az Ügyvédi Irodában zajlanak, részben pedig a Megrendelő hivatalában.

A Felek együttműködése alatt bármilyen *informatikai program, szoftver adattovábbító, tartalomszolgáltató(együtt: program) stb.* használata során annak **jogtisztaságáért** az azt használó Fél a felelős. Mindkét Fél külön-külön felelős a szükséges és az általa telepített-telepítendő programok jogtisztaságáért a magyar jog szerint.

4. **A Felek** kölcsönösen meghatározzák azokat a személyeket, aki(k) a Felek közötti egyeztetésekre, képviseljükben eljárási jogosultságokkal rendelkeznek:

A) Megbízó részéről: Dr. Koncz László, jegyző

**B) A Megbízott Ügyvédi Iroda részéről: Dr. Soós Tibor ügyvéd,
Szigetvári Ágnes adm. Irodavezető**

Titoktartási szabályok

5. A Felek a közös munkavégzésük során tudomásukra jutott, **bármelyikük**, bármely tevékenységével kapcsolatos üzleti és személyes adataikat, információkat **üzleti titokként kezelik**, azokról harmadik személynek csak a másik Fél kifejezett, írásban is megerősített engedélyével adhatnak felvilágosítást.

A vis maior általános értelmezése a Felek kapcsolatában

6.1. A Felek ilyen eseményeknek és cselekményeknek elsődlegesen, s a lehetséges mértékig **kizárólagosan** a hatályos Polgári Törvénykönyvében – 6:142.§ - általánosan meghatározott azon okokat fogadják el, azaz ha a kárt okozó esemény a teljesítésben akadályozott Fél ellenőrzési körén kívül esett, nem volt előrelátható és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

6.2. Mindkét Fél köteles a másikat a vis maior esemény bekövetkezésekor azonnal értesíteni annak beálltáról és várható megszűnéséről.

- 6.3. A Felek kijelentik, hogy az egyik Félnél bármely okból bekövetkező dolgozói munkabeszüntetés (sztrájk), amennyiben az a vonatkozó törvényi szabályok szerint zajlik, akkor a másik Félre a sztrájk semmilyen hátránnyal nem járhat, ezért az ilyen sztrájk vis maior eseménynek az azt elszenvedő szempontjából nem értékelhető. Amennyiben azonban a sztrájk nem felel meg a hatályos jogszabályokban előírtaknak (ún. "vad" sztrájk) akkor az mindkét Fél vonatkozásban - bármelyik Fél oldalán keletkezett is - vis maiornak minősíthető.
- 6.4. Vis maior esetén a Felek az emiatt bekövetkezett, bármilyen, egymásnak okozott kárt, tárgyalásos úton próbálják rendezni.

A díjazás

- 7.1. Az Ügyvédi Iroda *rezi óradíja*: - 30.000.Ft, azaz Harmincezer forint + 27% ÁFA. A feladat részeinek óra szerinti ellátásáról a Felek feladatrészenként külön-külön állapodnak meg és számolnak el egymással. A jelenlegi helyzetben az ügyvédi feladatok meghatározása a következő munkaórák feltételezésével történik meg azzal, hogy ezt a Felek minimum munkaigényként határozzák meg, s minden munkaszakasz elvégzése után egymással elszámolnak.
- a Megbízó gazdasági partnerével – Kft.-beli tulajdonostársával - kialakítandó együttműködés alapján a Diósi Gödör takarítási munkáinak elszámolása és az egyeztetés **Jegyzőkönyvbe** foglalása előreláthatóan **16 munkaóra**.
 - Az ehhez kapcsolódó **a továbbhasznosítási kérdések rendezése mintegy 10 munkaóra**.
 - A gazdasági társaság szerkezetének átalakítása és az ahhoz szükséges eljárások, s a cégbirósági képviselőhöz az Önkormányzat részéről elvégzendő feladatok mintegy **15 munkaóra** időtartamúak lesznek.
- 7.2. **A díjfizetés a Megbízó részéről a következő folyamat szerint történik:**
A díjfizetés a részfeladat teljesítés után az Iroda benyújtott számlája alapján - az abban szereplő bank-számlaszámra -, a számla megküldését és átvételét követő **5 munkanapon belül, átutalással történik** meg a Megbízó részéről. Késedelmes díjfizetés esetén a Megbízó a jegybanki alap-kamat kétszeres összege szerinti számítással köteles késedelmi kamatot is fizetni.
- 7.3. **A Felek együttesen megállapodnak abban**, hogy az Iroda munkája eredményességét nem érintő kérdés, hogy a Képviselő-testület az Iroda által kidolgozott megkapott döntési lehetőségekkel hogyan él, illetve azokat megvalósítja-e vagy sem, azaz annak hasznosítása a Megbízó kizárólagos joga.
- 7.4. A jogi tanácsadói munkateljesítmény 7.1.pontban meghatározott mértékét és díjösszegét a **Megbízó elfogadja**. A munkadíj kifizetése akként történik meg, hogy a Megbízó **Polgármester** képviselője vagy az akadályoztatása esetén a **jegyző a teljesítést igazolja**, s ezzel a Megbízott a számlája benyújtására jogosulttá válik.
- 7.5. A Felek megállapodnak abban is, hogyha olyan helyzet következik be, hogy a Megbízó a szakmai jogi véleményt tartalmazó *írásbeli anyagot*, számlát bármely okból nem akarja, vagy nem tudja átvenni az Irodától, akkor az Iroda **jogosult** az elkészült anyagot **és/vagy** a számláját is **zárt iratként közjegyzői letétbe helyezni**. Ebben az esetben a letét közjegyzői okirata olyan tény, amely a *szerződés szerinti teljesítést jelenti* és a szerződésnek megfelelő *megrendelői fizetési kötelezettséget megalapozza*, s az így az Iroda számára a kifizetés iránti igény elvitathatatlan jogalapjaként szolgál.

- 7.6. Az Iroda az előzőekben meghatározott díj-összegeken kívül kizárólag a lovasberényi helyszínre történő utazások alkalmankénti személygépkocsi-használat **130Ft/km** elszámolási alap szerinti közlekedési összegét számolhatja fel a Megbízónak, minden egyéb - az írásbeli anyagok - egy példányos - előállításával kapcsolatos költségét az ún. munkadíj költség fedezi. A sokszorosítási költségek a Megbízót terhelik.

A szerződés szerinti eljárás és a jogviták nyelve

8. Az eljárásban a Megbízó és a Megbízott tevékenysége a Felek között - esetleg harmadik személyek bekapcsolódása esetén, valamint a megbízói érdekkörbe tartozókkal is - **írásban és a szóbeli eljárások során is magyar nyelven** zajlik. Bármilyen idegen nyelv használata szükségességének felmerülése esetén **a tolmácsolás, fordítás költségeit és díjait a Megbízó vállalja** magára annak minden kockázatával és költségével.

A szerződés hatálya, teljesítési határidő, a szerződés megszűnése, megszüntetése, felmondása

- 9.1. A Felek között a jelen szerződés - ennek ellátása és az ellenszolgáltatásaként kialakított munkadíj megfizetése - a szerződésben részletezett, kölcsönös teljesítések szerint, melybe a Felek beleértik a közöttük előzetesen lefolytatott megbeszéléseket és tárgyalásokat is, a szerződés aláírásának napjától lép hatályba és a kölcsönösen meghatározott teljesítési ütemben folyik, határozatlan időtartammal, mert a teljesítés a Megbízó üzleti szerződéses partnereitől is függ.
- 9.2. A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, s az addig elvégzett munkák elszámolásával és kifizetésével bármikor megszüntethetik.
- 9.3. Bármelyik Fél a jelen vállalkozási szerződést indoklás nélkül – öt (5) napi felmondási idővel – bármikor felmondhatja. Bármelyik Fél felmondása esetén azonban a Felek kötelesek együttműködni abban, hogy a már megkezdett munkát lehetőség szerint az Iroda a szerződés szerint **befejezze**, illetve a befejezés feltételeit a továbbiakban is kölcsönösen biztosítsák; az iratokat egymásnak szükség szerint átadják, s egymás között a munka díjazására vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően **elszámoljanak**, az iratok átadás-átvételét és a díjfizetést mindezek alapján – a jelen szerződésből eredő megbízói kötelezettségvállalásnak megfelelően - Megbízó **biztosítsa**. A felmondási idő alatt az Iroda a már megkezdett feladatok ellátására, a Megbízó pedig a felmondási időre a teljesítménnyel arányos díjfizetésre köteles.

A szerződés értelmezésére vonatkozó jogszabály megjelölése, a teljesítés ellenszolgáltatásának rendelkezésre állása, az esetleges jogviták rendezése

10. A Felek kölcsönösen elfogadják és együttesen meghatározzák, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott esetek felmerülésekor az új Ptk.-t (2013. évi V. tv.), az 1998. évi XI. tv.-t és más hatályos magyar jogszabályokat tekintenek irányadónak.
11. **A Megbízó** külön is kijelenti, hogy a jelen szerződésben általa vállaltakat, abban különösen az Iroda munkadíjának kifizetését, a teljesítés ellenszolgáltatásának fedezetét Lovasberény Képviselő-testülete a település működési költségvetéséből biztosítja, az a Megbízó rendelkezésére áll.

12. A Felek a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére együttműködési készségüket nyilvánítják ki, s az esetleges vitás kérdések közvetlen tárgyalások útján megtörténő rendezését határozzák meg. Az ezután is fennmaradó, esetleges jogvitájuk rendezésére a Felek jelen megállapodása szerint az Ügyvédi Iroda székhelyén működő bíróság előtt kerülhet sor, a Polgári perrendtartás vonatkozó eljárási szabályainak megfelelően.

A jelen – 1-12.-ig – folyamatosan számozott pontból álló, azokban alpontokkal és bekezdésekkel is taglalt – szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a Felek aláírásra jogosult képviselői teljes felhatalmazottságuk birtokában, cégszerű aláírásukkal látták el.

Budapest, 2015. február ...

Szili Miklós polgármester,
a **Megbízó** törvényes képviselője

Dr. Soós Tibor ügyvéd, Megbízott
az Ügyvédi Iroda vezetője

Ellenjegyzem:

Dr. Koncz László Jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2015. február 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: „Lovasberény, Kossuth u. 90. sz. alatti iskolaépület bővítési munkáinak kivitelezése vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejének meghosszabbítása

Megtárgyalja: Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslat a közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejének meghosszabbítására:

A Képviselő-testület a 10/2015. (I. 29.) számú határozatában a tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról döntött.

A közbeszerzési eljárás keretében kiegészítő tájékoztatást kértek az ajánlattéveők.

A beérkezett kiegészítő tájékoztatásra ajánlatkérő a választ nem tudja az ajánlattételi határidőt megelőző ésszerű időben megadni, ezért az ajánlattételi határidő meghosszabbítása szükséges

Meghosszabbított ajánlattételi határidő: 2015. március 2. 10:00 óra

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy megvitatás után szíveskedjen döntést hozni az alábbi határozati javaslat felől.

Lovasberény, 2015. 02. 20.

Tisztelettel:

Szili Miklós
polgármester

Határozati javaslat:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2015.
(.....) határozata**

a „Lovasberény, Kossuth u. 90. sz. alatti iskolaépület bővítési munkáinak kivitelezése vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejének meghosszabbítása

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **„Lovasberény, Kossuth u. 90. sz. alatti iskolaépület bővítési munkáinak kivitelezése vállalkozási szerződés keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejének meghosszabbítása vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület:

- 1.) A Képviselő-testület a 10/2015. (I. 29.) számú határozatában rögzített közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejét 2015. március 2. 10:00 óra időpontra módosítja.

Felelős: Szili Miklós polgármester



FEHÉRVÁRI

VIZITERV KFT

☒ 8001 Székesfehérvár, Pf. 70.

☎/☎ (06-22) 315-263, 504-610

E-mail: fehervari.viziterv@t-online.hu

Adószám: 10367735-2-07

Bankszámla: 10402908 29011267

Iktatószám: **38** /2015

Székesfehérvár, 2015 .02. 23.

Ügyintézőnk: Horváth Gyula

Hivatkozási szám:

Ügyintézőjük:

Fehérvári VIZITERV Mérnöki Kft.

Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tárgy: Lovasberény községi vízmű környezetének csapadékvíz elvezetése
Tervezési ajánlat

Polgármesteri Hivatal
Szili Miklós Polgármester Úr.

LOVASBERÉNY Kossuth u. 62 sz

8093

Polgármester Úr!

Hivatkozva megkeresésükre, valamint az előterv alapján történő egyeztetésre,
Lovasberény községi vízmű környezetének csapadékvíz elvezetésének, valamint a
telep melletti új útszakasz kialakításának tervezési munkáinak elvégzésére az
ajánlatunkat az alábbiakban adjuk meg:

Csapadékvíz elvezetési tervek a befogadó Hrsz 0162/2 árokig
árkok, csatornák áttereszek , műtárgyak

Út újnyomvonalának kijelölése és úttervek
meglévő szerelvényakna fedlap megerősítése

Kiviteli terv költségvetési kiírással:

Vállalási ár 160.000 Ft + ÁFA

Példányszám: 5 pl papír alapon + 1 pl CD

Határidő: ajánlatunk elfogadásától számított 2 hét

Kérjük ajánlatunk elfogadását

Üdvözlettel:

Fehérvári VIZITERV Kft.

Horváth Gyula
Horváth Gyula
ügyvezető igazgató

Tárgy: Vízműtelep

Feladó: "fehervari.viziterv" <fehervari.viziterv@t-online.hu>

Dátum: 2015.02.23. 13:40

Címzett: Szili Miklós <szili.miklos@lovasbereny.hu>

T. Polgármester Úr!

Küldöm a vízműtelep környezetének csapadékvíz elvezetésének a kiegészítő útszakasz tervezésére vonatkozó árajánlatunkat.

Üdvözlettel
Horváth Gyula

— Mellékletek: —

VIZITERV ajánlat.

46,3 KB

Lovasberényi Polgármesteri Hivatal	
Dátum:	2015 FEBR 23.
Szám: 24/16	Előadó: Sili.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Szerződő felek, egyrészről:

Lovasberény Község Önkormányzata

(8093. Lovasberény Kossuth L. u 62.)

Adószám:15727426-2-07

képviseli: **Szili Miklós polgármester** mint **megbízó**

másrészről :

Édes Szilárd okleveles építőmérnök, egyéni vállalkozó

(8000 Székesfehérvár, Horvát I. u. 20.) mint **megbízott,**

Vállalkozói igazolvány száma: ES 372 527

Adószám: 46528443-1-27

1.) Megbízás tárgya:

Lovasberény községben ivóvízminőség javítása KEOP-7.1.3.0/09-2011-0034 projekt kivitelezés befejező munkáinak, próbaüzem lefolytatásának „jóváhagyott változás bejelentőben szereplő munkák műszaki ellenőrzése.

2.) Tevékenységek, és felelősségi körök:

A kivitelezés munkálatainak műszaki ellenőrzése a hatályos jogszabályok szerint, a vonatkozó KDOP támogatási szerződés figyelembevételével, úgymint:

- o A szükséges hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és minőségi előírások, valamint a szerződések megtartásának folyamatos ellenőrzése.
- o Az építési naplóbejegyzés és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése ,illetőleg észrevételezése.
- o Technológiai, minőségi, munkavédelmi, vagy szervezési hibáknak és hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése.
- o A műszaki illetve gazdaságossági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az önkormányzat és a menedzsment részére.
- o Részvétel a helyszíni, a szakági és projektmegbeszéléseken.
- o Kapcsolattartás a generálkivitelezővel és nevesített alvállalkozóival, beszállítók nyilatkozattételre feljogosított képviselőivel; a bejárások és egyeztetések során felmerülő valamennyi műszaki kérdés megvitatása, a tisztázásukhoz szükséges adatok, információk, dokumentumok bekérése, észrevételezése, rögzítése, archiválása [fotódokumentáció].

- A műszaki ütemezés megvalósulásának folyamatos nyomon követése, az ütemezéssel kapcsolatos koordináció és a szükséges intézkedések megtétele.
- Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarás előtti mennyiségi és minőségi ellenőrzése.
- A generálkivitelező részéről történő készre jelentést követően az átadás-átvételi eljárásban való részvétel, átadás-átvételi jegyzőkönyv készítése.
- Próbaüzem alatti felügyelet, műszaki ellenőrzés.
- Közreműködés az üzemeltetési engedély iratanyagának előkészítésében, az eljárásban történő részvétel.
- Részvétel a garanciális feladatok elvégzését követő visszaellenőrzésben.
- A projektmenedzsment folyamatos tájékoztatása a beruházás előrehaladásáról, az esetlegesen felvetődő problémákról, megoldási javaslatok betérjesztése a felmerülő problémákra.
- Jóváhagyott változás bejelentőben szereplő munkák ellenőrzése. Meglévő vízkezelő épület felújítása.

4.) Megbízási határidő: 2015. 03.31. garanciális felülvizsgálat 2016. 03. 31.

5.) A megbízás díja: 600 000 FT (megbízott alanyi Áfa mentes)

Számla megnevezése	Kibocsátás időpontja	Összege FT
I. számla	2015.02.27.	600 000,- Ft
Összesen:		600 000,-Ft

5.1.) A megbízási díj magában foglalja azokat a költségeket, amelyek a műszaki ellenőri teendők ellátásával kapcsolatosan rendszerint felmerülnek. A díj **nem** tartalmazza:

- 5.1.1.) A kivitelező munkájának ellenőrzésére Megbízóval egyetértésben elrendelt rendkívüli szakvélemények és vizsgálatok készítésének költségeit,
- 5.1.2.) A használatbavételi, üzemeltetési engedély megszerzésével kapcsolatos díjakat és lebonyolítói munkákat.
- 5.1.3.) egy éves garanciális időn túli vállalás esetén felmerülő többletköltségeket,
- 5.1.4.) kivitelező hibájából eredő késedelmes teljesítéssel összefüggő többletköltségeket,

5.1.5.) peres ügyben a Megbízó képviselőjét

- 5.2.) A Megbízott a szerződésben rögzített határidőn túli munkavégzés, vagy a 5.1.2.) pontban körülírt esetekben szükséges közreműködésének díjával kapcsolatosan, felek 60 000 FT + ÁFA mérnöknapi díjban állapodnak meg.
- 5.3.) Megbízó nyilatkozza, hogy a szükséges pénzügyi fedezet számláján rendelkezésre áll.

6.) Fizetési feltételek:

- 6.1.) A megbízási díj kifizetését a Megbízó a Megbízott által megjelölt bankszámlára történő átutalással teljesíti. 10102952-04362419-00000009
- 6.2.) A számlák kiegyenlítésének határideje a számlák kibocsátásától számított **15** naptári nap.

7.) Teljesítés:

- 7.1.) A teljesítés határideje a kivitelezés tervezett határidejével (2015. 03. 31.) egyezik meg. A Megbízási szerződés teljesítettnek tekintendő a 2. pontban felsorolt feladatok folyamatos elvégzésével.

8.) Utasítások:

- 8.1.) A kivitelezés során a fővállalkozónak utasítást a Megbízó csak a Megbízott egyidejű értesítésével adhat. Amennyiben hatóság, üzemeltető vagy más érintett részéről a kivitelező munkájával kapcsolatosan észrevétel vagy kívánság merül fel, Megbízott köteles a Megbízót erről haladéktalanul tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség kiterjed arra, hogy az utasítás vagy kívánság nem ütközik-e hatósági előírásba vagy jogszabályba.
- 8.2.) Megbízott a feladatát szakembertől elvárható gondossággal köteles végezni, minden tőle telhetőt megtenni a létesítmény határidőre és jó minőségben való megvalósulása érdekében. Felek kötelesek egymást tájékoztatni a megbízás ellátásával kapcsolatos lényeges körülményekről. Megbízó jogosult az ügyellés során Megbízottat utasítani, Megbízott köteles Megbízót figyelmeztetni, ha az utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen.
- 8.3.) A Megbízott a Megbízó által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha az jogszabály, vagy hatósági rendelkezés megsértésére, vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
- 8.4.) Megbízott a kivitelezővel szemben pótmunka elrendelést, szerződésmódosítást csak a Megbízóval történt előzetes egyeztetés és jóváhagyás alapján tehet.

9.) Felek együtt működése:

- 9.1.) A szerződő felek a szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint, folyamatosan együttműködnek.
- 9.2.) A szerződő felek kölcsönösen kötelesek minden, de elsősorban a teljesítés eredményességét jelentősen befolyásoló eseményről tájékoztatni egymást írásban. Mindkét fél köteles az esetlegesen felmerülő akadályok elhárítása érdekében a saját hatáskörén belül a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni a másik fél egyidejű írásbeli értesítése mellett.
- 9.3.) A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy haladéktalanul jelzik, ha a szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellenük csőd-, felszámolási-, illetve végelszámolási eljárás indul, a beruházás pénzügyi finanszírozás ellehetetlenülése.
- 9.4.) A szerződő felek haladéktalanul kötelesek egymás tudomására hozni, ha a szerződésben foglalt adataikban bármiféle változás következett be.
- 9.5.) Amennyiben a Megbízó írásbeli utasítása a szerződés tartalmát érinti (pl.: teljesítési határidő, megbízási díj, stb.), azt a Megbízott a szerződés módosítására irányuló javaslatnak tekinti. A felek a szerződést csak közös megegyezéssel írásban módosíthatják.
- 10.) Megbízó a szükséges engedélyeket szolgáltatja.

11.)Egyéb rendelkezések:

- 11.1.) A szerződő felek esetleges jogvitájukat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Ezen szerződésből eredő, illetve ezzel összefüggő vitás kérdés rendezésére a felek alávetik magukat – hatáskörtől függetlenül – a Székesfehérvári Városi Bíróság illetékességének.
- 11.2.) Jelen szerződés 3 példányban készült, melynek 2 példánya a Megbízót, 1 példánya pedig a Megbízottat illeti meg. A szerződés 4 db számozott lapból áll, melyet a Felek oldalanként aláírtak. A szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződést elolvasták, megértették, egyezően értelmezték, és azt, mint a valósággal és ügyleti akarattal mindenben megegyezőt helyben-hagyólag cégszerűen írták alá.

Lovasberény, 2014. 11. 27.

.....
Megbízó
Szili Miklós
polgármester

.....
Megbízott
Édes Szilárd
egyéni vállalkozó

M. melléklet

I. HATÁROZATI JAVASLAT
társulási tagi hozzájárulások megfizetésének vállalásáról.

I.

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 2015. évi költségvetésében vállalja az alábbi működési hozzájárulások (tagdíjak) és intézményi működési hozzájárulás biztosítását:

1. Velence Város, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Sukoró, Lovasberény, Pákozdi, Zichyújfalu községek „HUMÁN” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás működési hozzájárulásának mértéke 2014. január 1-jei állapot szerinti állandó lakosságszám alapján 9,-Ft/fő/hó, azaz évi 292.032,-Ft.
2. A Képviselőtestület a Társulás keretében fenntartott „HUMÁN” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi működési költség hozzájárulása: 2.729.000,-Ft.

II.

A Képviselőtestület felkéri a Polgármestert, hogy a kötelezettségvállalásról a Társulás Társulási Tanácsa elnökét a határozat kivonat megküldésével tájékoztassa.

Felelős: Szili Miklós
polgármester

Határidő: döntést követő 5 munkanap, de legkésőbb 2015. január 15.

TÁJÉKOZTATÓ
a 2014. évi civil szervezeteknek juttatott támogatások elszámolásáról

2014. évben összesen 900.000 Ft támogatás került odaitélésre és folyósításra a pályázatot benyújtott civil szervezeteknek.

A támogatások elszámolásának a felhasználást követő 30 napon belül, de legkésőbb 2015. január 31-ig kell a szervezeteknek eleget tenniük.

A 2014. évben támogatott civil szervezetek:

Lovasberényi Testedzők Egyesülete	600 000 Ft
Lovasberény Községi Polgárőrség	100 000 Ft
Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület	200 000 Ft

A támogatással a mai napig nem számolt el a Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület, a másik két elszámolás elfogadásáról megtekintésük után képviselő testületi határozatban szíveskedjenek dönteni.

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
...../2015. (.....) számú
HATÁROZATA

Lovasberényi TE 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lovasberényi TE 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolását megtekintette, és elfogadja.

Felelős:.....
Határidő:.....

Szili Miklós
polgármester

Dr. Koncz László
jegyző

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
...../2015. (.....) számú
HATÁROZATA

Lovasberény Községi Polgárőrség 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lovasberény Községi Polgárőrség 2014. évi támogatásának pénzügyi elszámolását megtekintette, és elfogadja.

Felelős:.....
Határidő:.....

Szili Miklós
polgármester

Dr. Koncz László
jegyző

POLGÁRMESTERI HIVATALLovasberény

Kossuth u. 62.

Lovasberényi Polgármesteri Hivatal	
Dátum:	2015 FEBR 26.
Szám: 280/11	Előadó: Székely

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő testület!

Lovasberény Római Katolikus Plébánia nevében azzal a kéréssel fordulunk az önkormányzat képviselő testületéhez, hogy az általunk üzemeltetett Római Katolikus Ifjúsági és Kulturális Közösségi Ház fenntartási költségeihez, a lehetőségekhez mérten, havi rendszerességgel hozzájárulni szíveskedjenek.

Közösségi házunk tervezett programjai:

- a közösségi ház felszentelése
- ifjúsági énekkar felkészülése, próbái
- Rózsafüzér társulat értekezletei
- anyák napi és apák napi ünnepség
- idősök napja
- jubiláns házaspárok megünneplése
- családok keresztúti ájtatossága
- elsőáldozóink, bérházasok felkészítése
- elsőáldozás, bérházas utáni ünnepség
- nyári táborok
- kézműves foglalkozások
- nyugdíjas összejövetelek
- felkészülés karácsonyra, betlehemi műsor előkészítése
- előadások szervezése.

További lehetőségek:

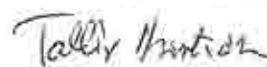
- TV nézés
- biliárd és csocsó használat
- könyvtárszoba
- számítógép, internet használat

Lovasberény, 2015. február 25.

Tisztelettel:


Páll József
világi elnök

Lovasberény
Római Katolikus Plébánia
székhely: 8093 Lovasberény,
Kossuth Lajos u. 74.
adószám: 19821429-1-07


Tallér Krisztián
plébános

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete
3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete

A Lovasberény Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló
2/2014. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lovasberény Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-24.§-ban, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31) Kormány rendeletben foglaltak alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2014. évi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény rendelkezéseire, a következőket rendeli el:

1.§

Lovasberény Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 2./2014.(II.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 3.§helyébe a következő rendelkezés lép:

1.) A képviselő testület az Önkormányzat 2014. évi költségvetését
655.646 e Ft bevétellel
655.646 e Ft kiadással állapítja meg.

2.) A kiadási előirányzaton belül

a.) Működési célú kiadás 241.393 e Ft

- Személyi juttatások	113.916 e Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok	28.596 e Ft
- Dologi kiadások	83.668 e Ft
- Önkormányzati segélyfolyósítás	15.213 e Ft

b.) Támogatások 21.555 e Ft

c.) A felhalmozási célú kiadások 380.898 e Ft

- Felújítási kiadások	0 e Ft
- Beruházási kiadások	374.894 e Ft
- Egyéb beruházás	4.504 e Ft
- Részesevés vásárlás	1.500 e Ft

d.) A képviselő testület a tartalékot 778 e Ft-ban állapítja meg.

e.) A képviselő testület a kölcsön törlesztést 1.022 e Ft-ban állapítja meg.

f.) A finanszírozási kiadást 10.000 e Ft-ban állapítja meg.

3.) Az önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét a 2. számú melléklet tartalmazza.
A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

2.§

A R. 4.§ helyébe a következő lép:

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek kiemelt előirányzatonkénti bevételeit a 3/a. számú melléklet tartalmazza

3.§

A R. 5.§ helyébe a következő lép:

A Képviselő-testület a 2014. évi költségvetés szervenkénti kiadásait, és ezen belül kiemelt előirányzatait a 3/b számú melléklet szerint állapítja meg. Az önkormányzat felújítási, beruházási és egyéb felhalmozási cél-előirányzatait a 4. melléklet szerint állapítja meg.

4.§

Az R. 6.§ helyébe a következő lép:

A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 778 e Ft-ban, állapítja meg a 5. számú melléklet alapján.


5.§

A R. 7.§ helyébe a következő lép:


A Képviselő-testület a véglegesen átadott pénzeszközök, azok jellege, összege, mértéke, illetve kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 6. számú mellékletben állapítja meg.

6.§

- 1.) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.
- 2.) Ez a rendelet a kihirdetést követő második napon hatályát veszti.


polgármester





jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Lovasberény, 2015. február 27.




jegyző

1. számú melléklet

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1.) Lovasberény Község Önkormányzata	1.) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
	2.) Lovasberényi Napközöttthonos Óvoda és Konyha
	3.) Lovasberény Község Önkormányzata

Az önkormányzat 2014. évi pénzforgalmi mérlege

2.számú melléklet.
(ezer Ft-ban)

	Bevételek	eredeti elő	mód. ei.
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	143734	151527
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	8665	29205
3	Közhatalmi bevételek	47700	47760
4	Működési bevételek	41011	114824
5	Felhalmozási bevételek	2725	2725
6	Működési célú átvett pénzeszközök		30
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		243246
8	Finanszírozási bevételek	53000	66329
	Bevételek	296835	655646
	Finanszírozás működésre	117366	111863
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	3485
	Főösszesen	416646	770994

	Kiadások	eredeti elő	mód. ei.
1	Személyi juttatások	106730	113916
2	Munkaadókat terhelő járulékok	27450	28596
3	Dologi kiadások	77713	83668
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16504	15213
5	Egyéb működési kiadások	18627	22333
6	Beruházások	45432	374894
7	Felújítások		
8	Egyéb felhalmozás	4379	6004
9	Felhalmozás célú kiadás		1022
10	Finanszírozás		10000
	Kiadások	296835	655646
	Finanszírozás működésre	117366	111863
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	3485
	Főösszesen	416646	770994

Az önkormányzat 2014. évi bevételei

	Megnevezés	Óvoda				Hivatal					
		eredeti előirányzat		módosított előirányzat		eredeti előirányzat		módosított előirányzat			
		Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező		
	Helyi önkorm. működésének általános támogatása										
	Tej. önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása										
	Tej. önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása										
	Tej. önkorm. kulturális feladatainak támogatása										
	Működési célú központosított előirányzatok										
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai										
	Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül										
1	Működési célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	2131	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről										
2	Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Atengedett adók										
	Igazgatási díj							200			260
	Helyi adók										
3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	200	0	260	0
4	Működési bevételek	23681		26906							
5	Felhalmozási bevételek										
6	Működési célú átvett pénzeszközök										
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										
8	Finanszírozási bevételek	2000		3465		1000		2862		2862	0
	Bevételek	25681	0	30371	0	1200	0	5253	0	39314	0
	Finanszírozás működésre	73879		72549		43487		1155		1155	
	Finanszírozás felhalmozási célra	2000		2330		445		45132		45132	
	Főösszesen	101560	0	105250	0	45132	0	45722	0	45722	0

(ezer Ft-ban)

Az önkormányzat 2014. évi bevételei

(ezer Ft-ban)

	Megnevezés	Önkormányzat				Összesen			
		eredeti előirányzat		módosított előirányzat		eredeti előirányzat		módosított előirányzat	
		Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
	Helyi önkorm. működésének általános támogatása	60233		64214		60233	0	64214	0
	Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	45951		45926		45951	0	45926	0
	Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	18508		12001		18508	0	12001	0
	Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	3089		3089		3089	0	3089	0
	Működési célú központosított előirányzatok	2638		2882		2638	0	2882	0
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			2669		0	0	2669	0
	Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	13315		18615		13315	0	18615	0
1	Működési célú támogatások AH-n belülről	143734	0	149396	0	143734	0	151527	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665		29205		8665	0	29205	0
2	Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665	0	29205	0	8665	0	29205	0
	Átengedett adók	6500		6500		6500	0	6500	0
	Igazgatási díj								
	Helyi adók	41000		41000		41000	0	41000	0
3	Közhatalmi bevételek	47500		47500	0	47700	0	47760	0
4	Működési bevételek	16330	1000	86918	1000	40011	1000	113824	1000
5	Felhalmozási bevételek	2725		2725		2725	0	2725	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök			30		0	0	30	0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			243246		0	0	243246	0
8	Finanszírozási bevételek	50000		60002		53000	0	66329	0
	Bevételek	268954	1000	619022	1000	295835	1000	654646	1000
	Finanszírozás működésre					117366		118663	0
	Finanszírozás felhalmozási célra					2445		3485	0
	Fősszesen	268954	1000	619022	1000	415646	1000	769994	1000

Az önkormányzat 2014. évi kiadásai

Sor szám	Megnevezés	Összesen						Óvoda						Hivatal						Önkormányzat					
		eredeti előirányzat			mód. előirányzat			eredeti előirányzat			mód. előirányzat			eredeti előirányzat			mód. előirányzat			eredeti előirányzat			mód. előirányzat		
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat		
1	Személyi juttatások	106730	0	113916		54314						19778		21678						32638		37904			
2	Munkaadói járulékok	27450	0	28596		14172						5519		6191						7759		8503			
3	Dologi kiadások	76574	1139	82529	1139	31074						10890		10582						34610	1139	38173	1139		
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12221	4283	10930	4283							8200		5674						4021	4283	5256	4283		
5	Egyéb működési kiadások	18627	0	22333				910				300		442						18327		20981			
6	Beruházások	45432	0	374894																45432		374894			
7	Felújítások	0	0	0																					
8	Egyéb felhalm.	4379	0	6004		2000						445		1155						1934		2519			
9	Felhalm. célú kiad.	0	0	1022																		1022			
10	Finanszírozás	0	0	10000																		10000			
	KIADÁSOK																								
	ÖSSZESEN	291413	5422	650224	5422	101560	0	105250	0	105250	0	45132	0	45722	0	144721	5422	499252	5422	499252	5422	614600	5422		
	Finanszírozás működésre	117366	0	111863	0															117366		111863			
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	0	3485	0															2445		3485			
	FŐÖSSZESEN	411224	5422	765572	5422	101560	0	105250	0	105250	0	45132	0	45722	0	264532	5422	614600	5422	614600	5422	614600	5422		

ezer Ft-ban

Az önkormányzat 2014. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		/ezer Ft-ban/	
		eredeti ei.	mód. ei.
Önkormányzat			
	Összesen	0	0
Felújítás összesen		0	0

Beruházás

Önkormányzat			
	Funkció kiváltás	35047	35047
	Utak	3067	3067
	Ivóvíz saját forrás	7318	7318
	Ivóvíz beruházás		329462
	Összesen	45432	374894
Beruházás összesen		45432	374894

Egyéb felhalmozás

Óvoda	Kazán	1500	1500
	Számítógép	500	500
	Kisértékű eszközök		330
	Összesen	2000	2330
Hivatal	Szám.tech. Eszk.		100
	Programok		100
	Salgópalc		130
	Fénymásoló	445	445
	Kisértékű eszközök		380
	Összesen	445	1155
Önkormányzat			
	Gyermek orvos rendelő berendezés	434	434
	Alapító tőke	1500	1500
	Műv.ház szám.gép+program		140
	Kisértékű eszközök város község gazd.		128
	Kisértékű eszközök műv. Ház		190
	Kisértékű eszközök sportcsarnok		127
Összesen	1934	2519	
Egyéb felhalmozás összesen		4379	6004

ÖSSZESEN

49811 380898

Az Önkormányzat 2014. évi tartalékai

		ezer Ft-ban		
	FELADAT/CÉL	2014. évi előirányzat	módosított előirányzat	
Polgármesteri Hivatal	általános tartalék			
	céltartalék			
	államháztartási tartalék			
Óvoda	általános tartalék			
	céltartalék			
	államháztartási tartalék			
Önkormányzat	általános tartalék	1 000	778	
	céltartalék			
	államháztartási tartalék			
		1 000	778	0

Támogatások

6. számú melléklet

ÁH-n belül pénzáadás

ezer Ft-ban

eredeti ei. mód. ei.

Önkormányzat		eredeti ei.	mód. ei.
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	2904	3192
	- Házi segítségnyújtás	100	100
	- Családsegítő	2804	3092
	Többcélú Kistérségi Társulás	970	970
	- kistérségi alap	300	300
	- orvosi ügyelet	670	670
	Összesen	3874	4162

Polgármesteri Hivatal	Rendőrség	300	300
	Választás átadott p. eszköz		22
	Összesen	300	322

ÁH-n belül **4174** **4484**

ÁH-n kívül pénzáadás

eredeti ei. mód. ei.

Önkormányzat		eredeti ei.	mód. ei.
Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	41	41
	Katsztrófa Alap	30	30
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10	10
	Ezerjő Vidékfejlesztési Egyesület		53
	Hulladékgazdálkodás	300	300
	Vértessaljai Vizi Társulat	350	297
	Tűzoltóság		
	Civil szervezetek		917
	Egyház	11700	11700
	Összesen	12431	13348

ÁH-n kívül **12431** **13348**

Összesen: **16605** **17832**

Közvetett támogatás 2014.

7.számú melléklet
(ezer Ft-ban)

	2013	2014
Kommunális adó mentesség		
70 éven felüliek	2576	2730
Gépjárműadó mentesség		
mozgássérültek	210	65
Gépjárműadó kedvezmény		
Euro 4, 5 motor után tehergépkocsiknál és buszoknál	293	373
	3079	3168

2014. ÉVILÉTSZÁMOK

Óvoda	eredeti ei.	mód. ei.
851011 Óvodai nevelés	15	15
562912 Óvoda étkeztetés	5	5
562913 Iskola étkeztetés	0	0
890443 Közmunka	0	0
	<u>20</u>	<u>20</u>
 Önkormányzat		
812100 Takarítók	3	0
841112 Önkormányzati jogalkotás	1	1
841403 Város és községgazdálkodás	1	1
862101 Orvosi rendelő	0	0
869041 Védőnő	1	2
910502 Művelődési ház	1	2
910123 Könyvtár	1	1
93 Sportcsarnok	0	1
890443 Közmunka	20	20
	<u>28</u>	<u>28</u>
Hivatal		
841126 Polgármesteri Hivatal	7	7
 Összesen:	55	55

Kölcsöntörlesztés alakulása

	2014	2015	2016
Tőke			

Előirányzat felhasználási ütemterv önkormányzat

10. számú melléklet
ezer Ft-ban

SOR SZÁM	MEGNEVEZÉS	JAN.	FEBR.	MÁRC.	APR.	MÁJ.	JÚN.	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ÖSSZES
BEVÉTELEK														
1	Működési célú támogatások ÁH belől	12 900	13 060	12 230	12 640	12 800	13 100	12 598	13 571	13 050	13 110	13 616	8 852	151 527
2	felhalmozási célú támogatások ÁH belől			730		8 665	17 463						2 347	29 205
3	Közhatalmi bevételek	80	70	19 100	40	5 600	100	100	100	19 100	100	160	3 210	47 760
4	Működési bevételek	3 790	4 036	3 832	3 995	3 660	3 512	2 510	2 563	3 660	7 016	38 14	7 2436	114 824
5	Felhalmozási bevételek					2 725								2 725
6	Működési célú átvett pénzeszközök				5	3	4		4	6	4	2	2	30
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												243246	243 246
8	Finanszírozási bevételek	4 633	5 510		6 250		5 560	12 181	21 323	4 079	3 174	26 19	1 000	66 329
9	Bevételek összesen:	21 403	22 676	35 892	22 930	33 453	39 739	27 389	37 561	39 895	23 404	20 211	331 093	655 646
KIADÁSOK														
10	Működési kiadások	21 461	21 653	21 640	21 310	20 888	21 010	23 782	21 572	21 388	20 305	21 488	27 229	263 726
11	felhalmozási kiadások		945			434	1 500	25 214	15 500	14 073	12 590	2 073	30 9591	381 920
13	finanszírozási kiadások								5 000			5 000		10 000
15	Kiadások összesen:	21 461	22 598	21 640	21 310	21 322	22 510	48 996	42 072	35 461	32 895	28 561	336 820	655 646
17	EGYENLEG (havi záró pénzállomány, 10 és 16 különbsege)	-58	78	14 252	1 620	12 131	17 229	-21 607	-4 511	4 434	-9 491	-8 350	-5 727	0

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2014. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	2015. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2016. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás ÁH belül	151 527	153 592	163 731
Közhatalmi bevételek	47 760	52 000	55 000
Működési bevételek	46 622	45 000	51 000
Működési célú átvett pénzeszközök	30		
Működési célú előző évi pénzmaradvány	25 261	15 000	15 000
Működési célú bevételek összesen	271 200	265 592	284 731
Finanszírozás	114 389	126 156	133 824
Főösszesen	385 589	391 748	418 555

Személyi juttatások	113 916	117 403	129 140
Járadékok	28 596	30 195	33 215
Dologi kiadás	83 668	81 600	84 864
Ellátottak pénzbeli juttatása	15 213	16 834	17 170
Egyéb működési kiadás	32 333	19 560	20 342
Működési célú kiadások összesen	273 726	265 592	284 731
Finanszírozás	111 863	126 156	133 824
Főösszesen	385 589	391 748	418 555

Felhalmozási célú támogatások ÁH belül	338 127	8 200	10 000
Felhalmozási bevétel	2 725	1 800	2 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány	41 068	35 000	33 000
Felhalmozási célú bevételek összesen	381 920	45 000	45 000
Finanszírozás	3 485	2 250	2 400
Főösszesen	385 405	47 250	47 400

Felhalmozási kiadások	381 920	45 000	45 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	381 920	45 000	45 000
Finanszírozás	3 485	2 250	2 400
Főösszesen	385 405	47 250	47 400

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§

- 1.) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.

2.§

- 1.) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
- Lovasberényi Napköziotthonos Óvoda és Konyha
- Lovasberény Község Önkormányzata

- 2.) Az (1) bekezdésben felsorolt külön címet alkotnak.

- 3.) Az önkormányzat címrendjét az 1. számú melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2015. évi bevételei és kiadásai

3.§

- 1.) A képviselő testület az Önkormányzat 2014. évi költségvetését

600.678 e Ft bevétellel

600.678 e Ft kiadással állapítja meg.

- 2.) A kiadási előirányzaton belül

- a.) Működési célú kiadás 291.051 e Ft

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| - Személyi juttatások | 112.597 e Ft |
| - Munkaadókat terhelő járulékok | 30.072 e Ft |
| - Dologi kiadások | 137.815 e Ft |
| - Önkormányzati segélyfolyósítás | 10.567 e Ft |

- b.) Támogatások 17.750 e Ft

- c.) A felhalmozási célú kiadások 289.855 e Ft

- | | |
|-----------------------|--------------|
| - Felújítási kiadások | 1010 e Ft |
| - Beruházási kiadások | 283.455 e Ft |
| - Egyéb beruházás | 5.390 e Ft |

- d.) A képviselő testület a tartalékot 1.000 e Ft-ban állapítja meg.

- e.) A képviselő testület a kölcsön törlesztést 1.022 e Ft-ban állapítja meg

- 3.) Az önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét a 2. számú melléklet tartalmazza.
A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

Az önkormányzat bevételei

4.§

- 1.)Az Önkormányzat költségvetési szerveinek kiemelt előirányzatonkénti bevételeit a 3/a. számú melléklet tartalmazza

Az önkormányzat kiadásai

5.§

- 1.)A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetés szervenkénti kiadásait – és, ezen belül- kiemelt előirányzatait a 3/b számú melléklet szerint állapítja meg. Az önkormányzat felújítási, beruházási és egyéb felhalmozási cél-előirányzatait a 4. melléklet szerint állapítja meg.

Általános és céltartalék

6.§

- 1.)A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 1.000 e Ft-ban, állapítja meg a 5. számú melléklet alapján.

Támogatások

7.§

- 1.)A Képviselő-testület a véglegesen átadott pénzeszközök, azok jellege, összege, mértéke, illetve kedvezményezettje szerinti részletezettséggel az 6. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Közvetett támogatások

8.§

- 1.)A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Költségvetési létszámkeret

9.§

- 1.) A költségvetési létszámkeretet a képviselő testület 47 főben határozza meg.
- 2.) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek engedélyezett létszám keretét a 8. számú melléklet szerint állapítja meg.

A 2015. évi költségvetés végrehajtási szabályai

10.§

- 1.) A költségvetési szerv kiemelt előirányzatai között átcsoportosítást hajthat végre az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormány rendelet 43-44.§ - ban foglaltak szerint.
- 2.) A képviselő testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az Államháztartási törvény 34.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint.

- 3.) Az önkormányzat 3.067 Ft kamatmentes kölcsön állománnyal rendelkezik. A hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a Képviselő-testületet illetik meg. A Képviselő-testület a törlesztés alakulását a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- 4.) A Képviselő-testület az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a 10. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- 5.) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2015.-2017.évi alakulása a 11. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- 6.) A köztisztviselők illetményalapja 2015.évben 38.650 Ft.

11.§

1.) Önkormányzati biztost kell kirendelni, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományainak mérete eléri éves költségvetési előirányzatának 10 %-át, vagy a 150 millió Ft-ot, és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

12.§

- 1.) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- 2.) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

13.§

1.) A 368/2011. (XII.31) korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról a 43/A. § (3) bekezdése alapján a képviselő testület a kiemelt előirányzatokon belül a rovatok közötti átesoportosítás jogát az intézményvezetőkre ruhazza át.

Záró rendelkezések

14.§

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.
- (2) E rendelet rendelkezéseit 2015. január 1. napjától kell alkalmazni


polgármester




jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Lovasberény, 2015.február 27.




jegyző

1. számú melléklet

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1.) Lovasberény Község Önkormányzata	1.) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
	2.) Lovasberényi Napköziotthonos Óvoda és Konyha
	3.) Lovasberény Község Önkormányzata

Az önkormányzat 2015. évi pénzforgalmi mérlege

	Bevételek	2014	2015
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	143734	148819
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	8665	233152
3	Közhatalmi bevételek	47700	53300
4	Működési bevételek	41011	108139
5	Felhalmozási bevételek	2725	2300
6	Működési célú átvett pénzeszközök		3080
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8	Finanszírozási bevételek	53000	51888
	Bevételek	296835	600678
	Finanszírozás működésre	117366	116064
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	2700
	Főösszesen	416646	719442

	Kiadások	2014	2015
1	Személyi juttatások	106730	112597
2	Munkaadókat terhelő járulékok	27450	30072
3	Dologi kiadások	77713	137815
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16504	10567
5	Egyéb működési kiadások	18627	19772
6	Beruházások	45432	283455
7	Felújítások		1010
8	Egyéb felhalmozás	4379	5390
9	Finanszírozás		
	Kiadások	296835	600678
	Finanszírozás működésre	117366	116064
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	2700
	Főösszesen	416646	719442

Az önkormányzat 2015. évi bevételei

Megnevezés	Óvoda				Hivatal			
	2014		2015		2014		2015	
	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
Tel. önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
Tel. önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
Tel. önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
Működési célú központosított előirányzatok								
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül								
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről								
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Átengedett adók								
Igazgatási díj					200			300
Helyi adók								
3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	200	0	300	0
4 Működési bevételek	23681		30784					
5 Felhalmozási bevételek								
6 Működési célú átvett pénzeszközök								
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8 Finanszírozási bevételek	2000				1000			
Bevételek	25681	0	30784	0	1200	0	300	0
Finanszírozás működésre	73879		75724		43487		40340	
Finanszírozás felhalmozási célra	2000		2500		445		200	
Főösszesen	101560	0	109008	0	45132	0	40840	0

(ezer Ft-ban)

Az önkormányzat 2015. évi bevételei

(ezer Ft-ban)

Megnevezés	Önkormányzat						Összesen	
	2014		2015		2014		2014	
	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása	60233		63316		60233	0	63316	0
Tel. önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	45951		48104		45951	0	48104	0
Tel. önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	18508		17305		18508	0	17305	0
Tel. önkorm. kulturális feladatainak támogatása	3089		3083		3089	0	3083	0
Működési célú központosított előirányzatok	2638				2638	0	0	0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						0		0
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	13315		17011		13315	0	17011	0
Működési célú támogatások AH-n belülről	143734	0	148819	0	143734	0	148819	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665		233152		8665	0	233152	0
Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	8665	0	233152	0	8665	0	233152	0
Atengedett adók	6500		6500		6500	0	6500	0
Igazgatási díj					200	0	300	0
Helyi adók	41000		46500		41000	0	46500	0
Közhatalmi bevételek	47500	0	53000	0	47700	0	53300	0
Működési bevételek	16330	1000	76355	1000	40011	1000	107139	1000
Felhalmozási bevételek	2725		2300		2725	0	2300	0
Működési célú átvett pénzeszközök			3080		0	0	3080	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	50000		51888		53000	0	51888	0
Bevételek	268954	1000	568594	1000	295835	1000	599678	1000
Finanszírozás működésre					117366		116064	0
Finanszírozás felhalmozási célra					2445		2700	0
Főösszesen	268954	1000	568594	1000	415646	1000	718442	1000

Az önkormányzat 2015. évi kiadásai

ezer Ft-ban

Sor szám	Megnevezés	Összesen						Hivatal						Önkormányzat							
		2014		2015		2014		2015		2014		2015		2014		2015		2014		2015	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1	Személyi juttatások	106730	0	112597		54314		54938		19778		20874		32638		36785					
2	Munkaadói járulékok	27450	0	30072		14172		14990		5519		6111		7759		8971					
3	Dologi kiadások	76574	1139	136675	1140	31074		36580		10890		11465		34610		88630		1140			1140
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12221	4283	6375	4192					8200		1890		4021		4485					4192
5	Egyéb működési kiadások	18627	0	19772						300		300		18327		19472					19472
6	Beruházások	45432	0	283455										45432		283455					283455
7	Felújítások	0	0	1010												1010					1010
8	Egyéb felhalm.	4379	0	5390		2000		2500		445		200		1934		2690					2690
9	Finanszírozás	0	0	0																	
	KIADÁSOK																				
	ÖSSZESEN	291473	5422	595346	5332	101560	0	109008	0	45132	0	40840	0	144721	0	445498	5422	5332	5422	445498	5332
	Finanszírozás működésre	117366	0	118064	0									117366		116064					116064
	Finanszírozás felhalmozási célra	2445	0	2700	0									2445		2700					2700
	FŐSSZESEN	411224	5422	714110	5332	101560	0	109008	0	45132	0	40840	0	264532	0	564262	5422	5332	5422	564262	5332

Az önkormányzat 2015. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		/ezer Ft-ban/	
		2014	2015
Önkormányzat			
	Hivatal szigetelés		210
	Óvoda hátsó ajtó csere		200
	Óvoda elektomos vezetékelés		600
	Összesen	0	1010
Felújítás összesen		0	1010

Beruházás			
Önkormányzat			
	Funkció kiváltás	35047	35047
	Utak	3067	2052
	Ivóvíz saját forrás	7318	10525
	Ivóvíz pályázat		235831
	Összesen	45432	283455
Beruházás összesen		45432	283455

Egyéb felhalmozás

Óvoda	Óvoda kísértékű eszköz		200
	Számítógép	500	
	Konyha kísértékű eszköz		300
	Kombi pároló konyhára		2000
	Összesen	500	2500
Hivatal	Hivatal kísértékű eszköz		200
	Fénymásoló	445	
	Összesen	445	200
Önkormányzat	Gépészeti berendezés (kazánok)	1500	2000
	Gyermek orvos rendelő berendezés	434	130
	Város és község gazd. kísértékű eszköz		200
	Védőnő Babydop		60
	Könyvtár kísértékű eszköz		150
	Műv.ház kísértékű eszköz		150
	Alapító tőke	1500	
	Összesen	3434	2690
Egyéb felhalmozás összesen		4379	5390

ÖSSZESEN**49811 289855**

5. számú melléklet

Az Önkormányzat 2015. évi tartalékai

ezer Ft-ban

SORSZÁM	FELADAT/CÉL	2014. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	2015. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	AZ ÁTCSOPORTOSÍTÁS JOGÁT GYAKORLÓ
1	általános tartalék	1 000		Képviselő testület
2	céltartalék			
3	államháztartási tartalék			

Támogatások

6. számú melléklet

ÁH-n belül pénzátadás

ezer Ft-ban

		2014	2015
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	2904	3094
	- Házi segítségnyújtás	100	20
	- Családsegítő	2804	3074
	Többcélú Kistérségi Társulás	970	885
	- kistérségi alap	300	290
	- orvosi ügyelet	670	595
	Összesen	3874	3979

Polgármesteri Hivatal	Rendőrség	300	300
	Összesen	300	300

ÁH-n belül 4174 4279

ÁH-n kívül pénzátadás

2014

2015

Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	41	41
	Katsztrófa Alap	30	30
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10	10
	Hulladékgazdálkodás	300	300
	Vértesaljai Vizi Társulat	350	
	Ezerjő vidékfejlesztés		100
	Vértes-Gerecse Vidékfejl. Köz.		55
	Völgyvidék Közösség		55
	Egyház	11700	12880
	Összesen	12431	13471

ÁH-n kívül 12431 13471

Összesen: **16605 17750**

Közvetett támogatás 2014.7.számú melléklet.
(ezer Ft-ban)

	2014	2015
Kommunális adó mentesség		
70 éven felüliek	2730	2812
Gépjárműadó mentesség		
mozgássérültek	65	48
Gépjárműadó kedvezmény		
Euro 4, 5 motor után tehergépkocsiknál és buszoknál	373	316
	3168	3176

LÉTSZÁMOK

Óvoda	2014.	2015
Óvodai nevelés, működés	15	15
Óvoda étkeztetés	5	5
Iskola étkeztetés	0	0
Közmunka	<u>0</u>	<u>0</u>
	20	20
Önkormányzat		
Önkormányzati jogalkotás	1	1
Város és községgazdálkodás	1	1
Orvosi rendelő	0	0
Védőnő	2	2
Művelődési ház	2	2
Könyvtár	1	1
Sportcsarnok	1	1
Közmunka	<u>20</u>	<u>12</u>
	28	20
Hivatal		
Polgármesteri Hivatal	7	7
Összesen:	55	47

Kölcsöntörlesztés alakulása

	2014	2015	2016
Tőke	1022	1022	1023

Előirányzat felhasználási ütemterv önkormányzat

10.számú melléklet
ezer Ft-ban

SOR SZÁM	MEGNEVEZÉS	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÚN.	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ÖSSZES
BEVÉTELEK														
1	Működési célú támogatások ÁH belül	12 200	12 360	12 530	13 940	12 100	12 400	12 898	12 871	12 350	12 410	12 945	9 815	148 819
2	felhalmozási célú támogatások ÁH belül			58 288		58 288			58 288			58 288		233 152
3	Közhatalmi bevételek	80	70	21 100	40	6 600	100	100	100	21 700	100	100	3 210	53 300
4	Működési bevételek	3 610	3 720	3 652	20 597	3 660	20 294	2 510	1 840	20 442	3 683	3 814	20 317	108 139
5	Felhalmozási bevételek					2 300								2 300
6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 430	200		10			1 430			10			3 080
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
8	Finanszírozási bevételek	5 521	5 575		10 858		3 749	14 096			12 089			51 888
9	Bevételek összesen:	22 841	21 925	95 570	45 445	82 948	36 543	31 034	73 099	54 492	28 292	75 147	33 342	600 678

KIADÁSOK

10	működési kiadások	20 523	20 715	20 702	36 322	19 950	36 022	22 844	20 634	36 400	19 367	20 550	36 794	310 823
11	felhalmozási kiadások	2 318	1 210	64 512	2 015	58 315	521	42 315	34 512	25 200	24 100	26 200	8 637	289 855
13	finanszírozási kiadások													0
15	Kiadások összesen:	22 841	21 925	85 214	38 337	78 265	36 543	65 159	55 146	61 600	43 467	46 750	45 431	600 678
17	EGYENLEG (havi záró pénzállomány, 10 és 16 különbsége)	0	0	10 356	7 108	4 683	0	-34 125	17 953	-7 108	-15 175	28 397	-12 089	0

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2015. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2016. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2017. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás AH belül	148 819	163 731	180 104
Közhatalmi bevételek	53 300	55 000	56 000
Működési bevételek	108 139	42 390	56 100
Működési célú átvett pénzeszközök	3 080		
Működési célú finanszírozási bevétel		15 000	18 409
Működési célú bevételek összesen	313 338	276 121	310 613
Finanszírozás	116 064	133 824	147 206
Főösszesen	429 402	409 945	457 819
Személyi juttatások	112 597	129 140	148 511
Járadékok	30 072	33 215	40 097
Dologi kiadás	137 815	84 864	92 514
Ellátottak pénzbeli juttatása	10 567	8 560	8 200
Egyéb működési kiadás	19 772	20 342	21 291
Működési célú kiadások összesen	310 823	276 121	310 613
Finanszírozás	116 064	133 824	147 206
Főösszesen	426 887	409 945	457 819
Felhalmozási célú támogatások AH belül	233 152	10 000	13 000
Felhalmozási bevétel	2 300	2 000	2 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	51 888	33 000	
Felhalmozási célú bevételek összesen	287 340	45 000	15 000
Finanszírozás	2 700	2 400	2 100
Főösszesen	290 040	47 400	17 100
Felhalmozási kiadások	289 855	45 000	15 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	289 855	45 000	15 000
Finanszírozás	2 700	2 400	2 100
Főösszesen	292 555	47 400	17 100

Megnevezés	Összeg	Visszaig.
Szociális segély	670000	603000
FHT	800000	640000
Lakásfenntartási tám	420000	378000
	1890000	1621000
Étkeztetés óvodában	1359600	
Bursa Hungarica	420000	
Átmeneti segély	700000	
Temetési segély	600000	
Rendkívüli gyev	300000	
Idősek Karácsonya	800000	
Tankönyv támogatás	550000	
Tűzifa	571500	
Köztemetés	250000	
Szociális étk	3125000	
	8676100	
Összesen	10566100	

Felújítás				
Hivatal szigetelés		210		
Óvoda hátsó ajtó csere		200		
Óvoda elektromos vezetékkelés		600		
Összesen		1010		
Beruházás				
Funkció kiváltás		35047		
Ivóvíz pályázat		231831		
Áfa		62594		
	<i>Fizetendő áfa</i>		58594	
	<i>beruházás áfa</i>		4000	
Ivóvíz saját forrás		10525	Bérleti díj tényleges	7665
Utak		2052	2015-re előirányzott	2860
Összesen		342049		10525
Egyéb beruházás				
gépészeti berendezés (kazánok)		2000		
Óvoda kisértékű eszköz		200		
Konyha kisértékű eszköz		300		
Kombi pároló konyhára		2000		
Hivatal kisértékű eszköz		200		
Város és község gazd. Kisértékű eszköz		200		
Könyvtár kisértékű eszköz		150		
Műv.ház kisértékű eszköz		150		
Védőnő Babydop		60		
Gyermek orvos berendezés		130		
Összesen		5390		
Felhalmozás összesen		348449		

Szervezet	Támogatandó feladat	Fő összeg	Alábontás
Velence Polg. Hív.	Házi segítség nyújtás	3094000	20000
	Családsegítő		3074000
Kistérség	Orvosi ügyelet	885000	595000
	Feladat ellátás		290000
Városkörnyéki alap 2704*15		40560	
Katasztrófavédelem		30000	
Megyei Polgárvédelmi Egyesület		10000	
Hulladékgazdálkodás		300000	
Ezerjő vidékfejlesztés		100000	
Vértess-Gerecse Vidékfej. Köz.		55000	
Völgyvidék Közösség		55000	
Református Egyház	Iskola fenntartás	12880000	7040000 alsó
			5840000 felső
Rendőrség	Üzemanyag támogatása	300000	
Összesen		17749560	

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi
szabályairól**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 131 § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja, hatálya

1. § (1) A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében a Képviselő-testület meghatározza az általa biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások formáit, a szociális és gyermekvédelmi ellátásokra való jogosultság feltételeit, eljárási szabályait.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen Lovasberény községben élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szó 1993. évi III. törvény (továbbiakban:Szt.) 3.§ (1), (2) bekezdésében és 3.§ (3) bekezdés a) pontjában meghatározott személyekre, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4.§-ban meghatározott gyermekekre, fiatal felnőttre és szüleire.

(3) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

2.A hatáskör gyakorlása, eljárási rendelkezések

2. § (1) A Képviselő-testület a szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatáskörének gyakorlását **a polgármesterre ruházza át.**

(2) A szociális támogatásokról a kérelem beérkezését vagy a hivatalból indult eljárás megindítását követő 15 napon belül kell dönteni.

3.§ (1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítására iránti kérelmet az e célra biztosított formanyomtatványon kell benyújtani a Lovasberényi Polgármesteri Hivatalnál.

(2) A szociális támogatás kérelemre és hivatalból is megállapítható. A támogatás kezdeményezésére a szociális, egészségügyi, nevelési és oktatási intézmények vezetői is jogosultak.

(3) A jövedelem számításának és igazolásának módjára a Szt. 4.§.(1) bekezdésének a)-ab) pontja, valamint (1a) pontja, és a 10.§ (1)-(5) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(4) A család fogalmára az Szt. 4.§. (1) bekezdés c) pontjában foglalt meghatározás alkalmazandó.

(5) A benyújtott jövedelemnyilatkozatban és igazolásokban szereplő adatok valódisága a lakókörnyezet megtekintésével, környezettanulmány készítésével ellenőrizhető.

4.§ (1) A kérelmező a kérelemben a saját, valamint a vele közös háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozik, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez csatolja.

(2) A kérelemhez mellékelni kell

- a) az érvényes személyazonosító igazolvány vagy személyazonosságot igazoló más érvényes hatósági igazolvány másolatát,
- b) a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolatát,
- c) a jövedelemigazolást vagy a tárgyévi nyugdíjról szóló igazolást,
- d) a társadalombiztosítási ellátás esetében a havi járandóságról szóló igazolást,
- e) egyéb forrásból származó jövedelem esetén – különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka – személyes nyilatkozatot kell mellékelni.
- f) álláskereső vagy munkanélküli esetén az álláskeresői ellátásról vagy a regisztrálás tényéről a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége által kiadott igazolást, határozatot,
- g) a szülői felügyeleti jog egyik szülő általi gyakorlása esetén az erre vonatkozó okiratot,
- h) a középfokú vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
- i) annak igazolását, hogy valamely jövedelem megállapítása vagy folyósítása folyamatban van,
- j) a támogatás megállapításához előírt egyéb igazolásokat

5. § (1) A **rendkívüli települési támogatás** összegét a határozat meghozatalát követő öt munkanapon belül kell postai úton elküldeni vagy átutalni a jogosult részére. Ha a postai folyósítással járó késedelem a jogosult létfenntartását veszélyeztetné, a rendkívüli települési támogatás a Lovasberényi Polgármesteri Hivatal pénztárában is kifizethető.

(2) A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítését az Szt. 17.§.-a alapján kell elrendelni.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

3. Rendkívüli települési támogatás

6. § A rendkívüli települési támogatás igényelhető a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon:

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
- b) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra vagy
- c) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

7. § (1) **Rendkívüli települési támogatás** állapítható meg annak a személynek, aki rendkívüli élethelyzetbe került vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 200 %-át nem haladja meg.

(2) Az egyszeri rendkívüli települési támogatás legkisebb összege 3.000.-Ft, legmagasabb összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **100 %-a**.

(3) A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában is biztosítható gyógyszertámogatás, ételmisszertámogatás, tüzelősegély.

(4) A természetbeni ételmisszer támogatás a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Családgondozója közreműködésével is nyújtható.

8.§. (1) **Kivételes méltányosságból** jövedelemre tekintet nélkül a rendkívüli élethelyzetbe kerülő személy részére is megállapítható a rendkívüli települési támogatás, ha rendkívüli élethelyzetét hitelt érdemlően igazolja.

(2) **Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek**, valamint időszakos vagy tartós létfenntartási gondnak minősül különösen:

- a) hirtelen fellépő és kórházi ápolást igénylő betegség legalább 8 napos kezelés esetén,
- b) családfenntartó halála,
- c) egy hónapot meghaladóan rendszeres pénzellátás megszűnése (nyugdíjellátás, rokkantellátás, járadék folyósításának, illetve egyéb ellátás pl. családi pótlék megszűnése)
- d) munkaviszony megszűnése a munkáltató rendes felmondása által,
- e) lakhatást veszélyeztető krízisállapot (több hónapja fennálló lakásfenntartással kapcsolatos közüzemi, szolgáltatási díjhátralék),
- f) lakhatását veszélyeztető elemi kár elszenvedése vagy
- g) bűncselekmény, vagy szabálysértés (pl. rablás, lopás, betörés, stb.) következtében elszenvedett létfenntartást veszélyeztető élethelyzet.

(3) A (2) bekezdésben felsorolt rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére kivételes méltányosságból települési támogatásként legfeljebb a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjminimum 100%-a adható.

(4) Az egy jogosult részére egy naptári évben a 7.§-8.§. szerint megállapítható rendkívüli települési támogatás együttes összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb havi összegének 200%-át.

9. § (1) A gyermek és fiatal felnőtt részére nyújtható rendkívüli települési támogatás jövedelemre tekintet nélkül, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) A segély összege gyermekenként legalább 3.000.-Ft, legfeljebb 10.000.-Ft.

(3) A támogatást indokolt esetben természetbeni ellátás formájában is biztosítható. (tankönyv- és tanszerellátás, intézményi térítési díj,)

10. § (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt rendkívüli települési támogatásra **jövedelemre tekintet nélkül** jogosult az eltemettető.

(2)) A kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 3 hónapon belül kell előterjeszteni, a halotti anyakönyvi kivonat, valamint az igénylő személy nevére szóló eredeti számlák bemutatásával. **A határidő elmulasztása jogvesztő.**

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás összege 20.000.-Ft.

(4) A temetési segélyre való jogosultság feltétele, hogy az eltemettető a haláleset időpontjában lovasberényi lakos legyen.

4. Tankönyvtámogatás

11. § (1) Tanévkezdés megkönnyítése érdekében – a költségvetésben jóváhagyott összeg erejéig – valamennyi állandó lakosú, Lovasberény Általános Iskolába járó gyermekek, és **középfokú tanulmányokat folytató** gyermekek, valamint **felsőfokú közoktatási intézményben nappali tagozaton hallgatói jogviszonyban levő** személyek részére **tankönyvtámogatás** állapítható meg, szociális helyzetüktől függetlenül,

(2) Tankönyvtámogatás igénybevétele **kérelem benyújtásával történik**, melyhez iskolalátogatási vagy tanulói jogviszony igazolása szükséges. Az iskolalátogatási igazoláshoz csatolni kell a befizetésre került tankönyvek összegéről az intézmény által kiállított számlát.

(3) Tankönyvtámogatás összege jövedelemre tekintet nélkül (1) bekezdés szerinti

- a.) általános és középfokú tanulmányokat folytató gyermekek által az iskola intézményébe befizetett tankönyvek árának a **képviselő-testület által** - a mindenkori költségvetésbe betervezett összeg erejéig számított - meghatározott %-a,
- b.) a felsőfokú tanulmányokat folytató személyek részére **10.000.-Ft** támogatás állapítható meg.
- c.) A tankönyvtámogatás iránti kérelem benyújtásának határideje a mindenkori év szeptember 30. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő.

5. Idősek karácsonya

12. §. (1) A 70 éven felüli idős személyeket hivatalból – szociális helyzetüktől függetlenül – (karácsony előtt) természetbeni támogatásban lehet részesíteni, amennyiben a költségvetésben az erre elkülönített összeg rendelkezésre áll. Az egy főre jutó támogatás összegét, (nevezetesen karácsonyi csomagot) – egységesen, a megadott összeghatáron belül - a polgármester állapítja meg és a következő testületi ülésen beszámolóval tartozik a képviselő-testület felé.

(2) A Polgármesteri Hivatal a személyi adat és lakcímnnyilvántartás alapján elkészíti az ajándékra jogosultak listáját. A listán kigyűjtésre kerül az érintettek neve, születésének időpontja és lakcíme.

(3) Ajándékcsomagra az jogosult, aki december 31-ig betölti születésének 70. évét, és tárgyév november 30. napjáig állandó lakcímmel rendelkezik Lovasberény község közigazgatási területén.

(4) Az ajándékok beszerzését, csomagolását, kiszállítását (élelmiszer, élvezeti cikk) a Polgármesteri Hivatal készíti elő és bonyolítja le.

(5) A listát az ajándékozás után január 31-ig meg kell semmisíteni.

III. Fejezet

Egyéb rendelkezések

6. A köztemetés

13. § (1) A köztemetés elrendelése esetén a Szocvtv. 48. §-ának szabályai szerint kell eljárni,

(2) A polgármester az **eltemettetésre köteles személy kérelmére,**

- a) a köztemetés költségeinek visszafizetésére legfeljebb nyolc havi részletfizetési lehetőséget biztosít, vagy

b) a megtérítési kötelezettség alól mentesíti a kérelmezőt, ha családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át, egyedülálló esetében öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 200 %-át és különös méltánylást érdemlő körülmények állnak fenn esetében.

(2) Különös méltánylást érdemlő körülmények különösen a kérelmező családjában:

- a) fennálló munkanélküliség,
- b) fennálló tartós súlyos betegség,
- c) legalább 3 kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.

(3) A kérelemben szereplő különös méltánylást érdemlő körülményt a kérelmező igazolni köteles.

IV.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások

7. Gyermekjóléti alapellátás

14. § (1) Az Önkormányzat a gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgálatot a Velence, Nadap, Pázmánd, Vereb, Lovasberény, Pákozdi, Sukoró, Zichyújfalu és Kápolnásnyék Községi Önkormányzatok által fenntartott közös intézmény, a „Humán” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (Székhelye: Velence, Zárt utca 2.) útján biztosítja.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

V.

Záró rendelkezések

15. § (1) Ez a rendelet 2015. március 01. napján lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően benyújtott kérelmek esetén kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 6/2014.(III.20.) önkormányzati rendelet.


Szili Miklós
polgármester




Dr. Koncz László
jegyző

Kihirdetve: Lovasberény, 2015. február 27.




Dr. Koncz László
jegyző

1. melléklet a 5/2015.(II.27) önkormányzati rendelethez

**Kérelem
rendkívüli települési támogatás megállapításához**

I. Igénylő adatai

1.A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri.):
.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

**Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek.
(a megfelelő rész aláhúzendő).**

2. Állampolgársága: magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező , hontalan vagy oltalmazottként elismert

Státusz elismerő határozat száma:

(a megfelelő rész aláhúzendő)

3. Családi állapota:

egyedülálló: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával él együtt

házastársától külön élő

(a megfelelő rész aláhúzendő)

**Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek.
(a megfelelő rész aláhúzendő).**

4. Igénylővel közös háztartásban élők:

A kérelem benyújtásának időpontjában az települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Születési hely	Születési idő	Anyja neve	Rokoni fok

(család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

II. A települési támogatás igénylésének indoka:

A települési támogatás megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

- a) **átmenetileg nehéz anyagi helyzetre** tekintettel a család kiadásainak mérséklésére
- b) a **családban nevelkedő gyermekekre** tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán
- c) **elhunyt személy eltemettetésének** költségeihez való hozzájárulásra kérem.

III. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint háztársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő háztárs (árs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Önkormányzat és a munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresői ellátás, FHT, RSZS stb.)						
7. Föld bérbe adásából származó jövedelem						
8. Egyéb (ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, stb.)						
9. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki: Ft/hó.

(A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

IV. Egyéb nyilatkozatok

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

.....

kérelmező

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

Kijelentem, hogy az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.
(Nemleges válasz esetén, kérjük a szövegrészt áthúzással törölni.)

Kelt:

.....

kérelmező

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása